

INFORMAZIONI PERSONALI

Domenica Abbate

Sesso femminile | Data di nascita 6 marzo 1980 | Cittadinanza Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Assistente alla poltrona, addetta vendita, commessa di negozio, receptionist, segretaria

ESPERIENZE PROFESSIONALI

dal 2015 al 2016

Banchista di pasticceria

Tempo indeterminato

Il Cannolo Famoso

 Corbetta

accoglienza clientela, vendita diretta al pubblico di dolci, gestione della cassa, apertura e chiusura dei locali.

dal 2007 al 2014

Assistente alla poltrona

Tempo indeterminato

Dott. Romano Rosario- KR Multimediical

 Milano

Accoglienza clientela, agenda e centralino. Assistente in medicina, chirurgia estetica e in odontoiatria, epilazione definitiva, radiofrequenza.

dal 2005 al 2006

Ausiliario ospedaliero

Tempo indeterminato

Pedus Service -Azienda ospedaliera San Carlo Borromeo

 Milano

Gestione del reparto, distribuzione pasti

dal 2002 al 2005

Assistente alla poltrona

Tempo indeterminato

Professor Di Stefano Danilo

Milano

Receptionist, accoglienza pazienti, supporto al medico, gestione sterilizzazione strumenti.

dal 2000 al 2002 **Receptionist**

Tempo indeterminato

Dott. Cilli- CS Formazione Srl

Milano

gestione del centralino, segreteria generica, gestione aspetti commerciali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

termine: 1999 **Diploma di maturità**

Liceo Artistico U.Boccioni

Milano

Liceo Artistico

termine: 2000 **Diploma di specializzazione**

Liceo Artistico U.Boccioni

Milano

Integrazione 5 anno liceo artistico specializzazione in Architettura

dal 2000 al 2001 **Corso: Specializzazione in chirurgia al laser e di primo soccorso**

Milano

dal 2002 al 2004 **Corso: Office**

Milano

Word, excel, power point, front office, orientamento al cliente e comunicazione

COMPETENZE PERSONALI

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Spagnolo	B1	B1	B1	B1	B1
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Tedesco	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze organizzative Gestione del proprio lavoro in autonomia, gestione della segreteria e del centralino. Ottima gestione degli eventi stressanti.

Competenze professionali Conoscenza strumentazione medica, gestione del paziente, buon uso del pc, agenda appuntamenti, buone doti per quanto riguarda la vendita diretta al cliente.

Competenze informatiche **Microsoft Office**

Padronanza: Utilizzo efficace delle funzioni di base

Word, excel, power point, posta elettronica e internet explorer

ULTERIORI INFORMAZIONI

Automunita

PATENTI

Guida veicoli: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

CONCETTA ACCAPUTO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ho gestito i pasti per **20 anni** presso la *Piccola meccanica* di Cornaredo.

In seguito, ho lavorato nella mensa della *Rinascente* in piazza Duomo a Milano.

Infine, ho avuto una mansione analoga alla *Metalfer* di Corbetta, dove ho lavorato fino al pensionamento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Il titolo più alto che possiedo è il diploma di **terza media**, ma la vita mi ha offerto anche la possibilità di partecipare ad un corso per diventare **cuoca** e ne ho fatto una professione.

Caratteristiche personali

- Estremamente onesta, empatica e paziente
- Attenzione al dialogo e al confronto
- Attitudine al lavoro in gruppo
- Convinta sostenitrice della gioventù e del suo valore

Data e luogo di nascita: **08/03/1953**,
Caltagirone (CT)

BREVE PRESENTAZIONE

Sono una signora che non ama definirsi "anziana": credo che l'anzianità sia solo un fatto estetico, ognuno di noi deve cercare di rimanere giovane, curioso e disponibile verso ciò che ci circonda.

La vita è degna di essere vissuta in ogni suo periodo e non so se faccio abbastanza, ma nel mio piccolo cerco di impegnarmi sempre: collaboro attivamente con l'**Auser di Corbetta** da anni e mi piace molto fare anche la **nonna vigile** per i nostri piccoli che escono dalle scuole.

Ho una famiglia fantastica che amo molto e per loro, come per tutte le persone a cui voglio bene, farei di tutto per vederli felici!

INTERESSI e HOBBY:

Adoro:

- ☞ **il contatto umano**
- ☞ **mettermi al servizio della comunità**
- ☞ **cucinare per creare socialità**
- ☞ **leggere**
- ☞ **gli animali**

Rosangela Alemani

Nata a Corbetta il 26/6/1953, ivi residente in via Pisacane 6, vedova di Brandoardi Gianfranco, ispettore direttivo Polizia Locale di Milano, due figli (Matteo e Linda) e due nipoti

Istruzione e Formazione:

Nel 1972 conseguimento del Diploma di scuola media superiore, Istituto Tecnico statale per il Turismo di Milano

Percorso professionale:

- Dal 1972 a fine anno 1984, impiegata booking/ticketing passeggeri e produzione merci compagnia Aerea SIA - Singapore Airlines
- Dal 1985 al 2007 titolare di negozio di calzature in Corbetta

Ulteriori esperienze:

- socio fondatore nel 2006 dell'Associazione Amici dei Mici con carica di Presidente dal 2007 al febbraio 2017
- anno 2017, socio fondatore dell'Associazione Tana delle Tigri
- dal 2019 sino a tutt'oggi, referente dell'associazione Balzoo per la sezione di Corbetta, le Gatte Randagie
- fondatore nel 2006 dell'Associazione Amici dei Mici con carica di Presidente dal 2007 al febbraio 2017
- dal 2010 volontaria presso la RSA don Felice Cozzi di Corbetta

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi di legge

INFORMAZIONI PERSONALI

Alemani Vincenzo

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

1967–2002

Operaio specializzato livello 5

AlfaRomeo, Arese (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Attestato di qualifica di terza media

Garbagnate (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Competenze organizzative e
gestionali

Ex gestore della discoteca Diva di Corbetta
presidente del gruppo devoti della madonna dei miracoli Corbetta
membro della commissione culto presso il comune di corbetta

Competenze professionali

Operaio specializzato livello quinto AlfaRomeo
Gestore della discoteca diva di corbetta
presidente dell'associazione gruppo dei devoti della madonna dei miracoli di Corbetta.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Ancona Caterina Anna**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 23 Settembre 1982

Sesso femminile

Occupazione **Educatrice comunale**

Esperienza professionale

Date Da Aprile 2002 a Giugno 2003

Lavoro o posizione ricoperti Educatrice comunale Bareggio

Principali attività e responsabilità Servizio di pre e post scuola: infanzia e primaria
Assistenza disabili scuola primaria

Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop. Sociale Bathor – Vigevano MI

Tipo di attività o settore Educatrice

Date Da Giugno a Luglio 2002

Lavoro o posizione ricoperti Animatrice centro estivo presso la scuola primaria di Bareggio

Principali attività e responsabilità Servizi di pre e post scuola
Animazione del mio gruppo classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali
Accompagnatrice del gruppo classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop. Sociale Bathor – Vigevano MI

Tipo di attività o settore Educatrice

Date Da Giugno a Luglio 2003

Lavoro o posizione ricoperti Animatrice centro estivo presso la scuola primaria di Bareggio

Principali attività e responsabilità	Servizi di pre e post scuola Animazione del mio gruppo classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali Accompagnatrice del gruppo classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Sociale Bathor – Vigevano MI
Tipo di attività o settore	Educatrice

Date Da Settembre 2003 a Giugno 2004

Lavoro o posizione ricoperti	Educatrice comunale Bareggio
Principali attività e responsabilità	Servizio di pre e post scuola: infanzia e primaria Assistenza disabili scuola primaria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. C.P.S.S –Cassano Magnano
Tipo di attività o settore	Educatrice

Date Luglio 2004

Lavoro o posizione ricoperti	Animatrice centro estivo presso la scuola infanzia Corbetta
Principali attività e responsabilità	Servizi di pre e post scuola Animazione del mio gruppo classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali Accompagnatrice del gruppo classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Sociale Bathor – Vigevano MI

Date Da Settembre 2004 a Novembre 2005

Lavoro o posizione ricoperti Animazione presso spazio bimbi Ipermercato Magenta (età tra i 3 – 10 anni)
Principali attività e responsabilità Rapporto con i bambini e i genitori
Piccoli laboratori pratici e baby dance
Vigilanza continua sui bambini e estrema attenzione nel momento dell'uscita dei bambini dallo spazio bimbi
Nome e indirizzo del datore di lavoro Domus opere coop. Sociale Arl – Busto Arsizio VA
Tipo di attività o settore Educatrice

Date Luglio 2005

Lavoro o posizione ricoperti Animatrice centro estivo presso la scuola dell'infanzia di Magenta
Principali attività e responsabilità Servizi di pre e post scuola
Animazione del mio gruppo classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali
Accompagnatrice del gruppo classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici
Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop. Sociale Bathor – Vigevano MI
Tipo di attività o settore Educatrice

Date Da Dicembre 2005 a Settembre 2010

Lavoro o posizione ricoperti Educatrice comunale Corbetta (con contratto a tempo indeterminato)
Principali attività e responsabilità Servizi di pre e post scuola presso la scuola dell'infanzia
Servizio di assistenza scuolabus presso scuola primaria e dell'infanzia
Assistenza disabili istituti superiori
Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop. Punto Service – Caresanablot (Vercelli)
Tipo di attività o settore Educatrice

Date Luglio 2006

Lavoro o posizione ricoperti Animatrice centro estivo presso la scuola dell'infanzia di Magenta
Principali attività e responsabilità Servizi di pre e post scuola
Animazione del mio gruppo classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali
Accompagnatrice del gruppo classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici
Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop. Sociale Bathor – Vigevano MI
Tipo di attività o settore Educatrice

Date Luglio 2007

Lavoro o posizione ricoperti Animatrice centro estivo presso la scuola dell'infanzia di Magenta
Principali attività e responsabilità Servizi di pre e post scuola
Animazione del mio gruppo classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali
Accompagnatrice del gruppo classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici
Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop. Sociale Bathor – Vigevano MI
Tipo di attività o settore Educatrice

Date Luglio 2008

Lavoro o posizione ricoperti Animatrice centro estivo presso la scuola primaria Corbetta
Principali attività e responsabilità Servizi di pre e post scuola
Animazione del mio gruppo classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali
Accompagnatrice del gruppo classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici
Nome e indirizzo del datore di lavoro City service – Busto arsizio
Tipo di attività o settore Educatrice

	Date	Luglio 2009
Lavoro o posizione ricoperti		Coordinatrice centro estivo presso la scuola dell'infanzia Cerano
Principali attività e responsabilità		Gestione del team di lavoro, progettazione animazione dei gruppi classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali Accompagnamento dei gruppi classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici Gestione del rapporto con i genitori e unico punto di riferimento nelle varie problematiche riferite all'organizzazione del centro estivo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Gestione dei rapporti tra comune e cooperativa. Cooperativa Betania – Vigevano
	Date	Luglio 2010
Lavoro o posizione ricoperti		Animatrice centro estivo presso la scuola dell'infanzia di Magenta
Principali attività e responsabilità		Servizi di pre e post scuola Animazione del mio gruppo classe tramite organizzazione giochi di gruppo, laboratori manuali, teatrali e musicali Accompagnatrice del gruppo classe in varie uscite fuori dalla scuola e in parchi acquatici
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Coop. Sociale Sofia – Abbiategrasso MI
Tipo di attività o settore		Educatrice
	Date	Da Settembre 2010 a Agosto 2014
Lavoro o posizione ricoperti		Educatrice comunale Corbetta (con contratto a tempo indeterminato)
Principali attività e responsabilità		Servizi di pre e post scuola presso la scuola dell'infanzia e primaria Servizio di assistenza scuolabus presso scuola primaria e dell'infanzia Assistenza educativa disabili scuola primaria, secondaria di primo grado e istituti superiori
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Coop. Gp2 service – Pregnana milanese
Tipo di attività o settore		Educatrice
	Date	Da Settembre 2014 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti		Educatrice comunale Corbetta (con contratto a tempo indeterminato)
Principali attività e responsabilità		Servizi di pre e post scuola presso la scuola dell'infanzia e primaria Servizio di spazio compiti scuola primaria e scuola secondaria di primo grado Servizio di assistenza scuolabus presso scuola primaria e dell'infanzia Servizio di assistenza presso spazio compiti scuola primaria e secondaria di primo grado. Assistenza educativa disabili scuola primaria, secondaria di primo grado e istituti superiori
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Coop sociale Silvabella – Mortara
Tipo di attività o settore		Educatrice

Istruzione e formazione

Diploma di maturità odontotecnica conseguito presso istituto professionale "Vasco Mainardi", Corbetta MI

Diploma conseguito nell'anno 2001 punteggio 73/100

Iscrizione con frequenza per 4 anni al corso di laurea in Scienze della formazione primaria presso "Università Cattolica del Sacro cuore" Milano

Corso di formazione per animatori

Attestati:

- anno 2008 **"Lettura espressiva e progettazione educativo-didattica"**
"Itinerari di scoperta"
- C'era una volta il no. Percorso di affermazione del sé e l'incontro scontro con limiti e regole.
- Le parole per dirlo, l'avvicinamento al mondo delle rabbie e delle paure infantili
- come, quando e perché raccontare le storie ai nostri bambini. L'adulto come accompagnatore nel mondo della fantasia.
- Alla ricerca del bambino perduto. Essere genitori, essere figli, essere bambini ruoli familiari
" Scautismo: un'educazione al futuro"
- anno 2009 **"Principi di sicurezza, igiene degli ambienti e privacy"**
"Interventi pedagogici sulla persona con ritardo mentale, proposte pratico operative"
"Il metodo terzi: il pensiero spaziale della didattica"
- anno 2011 **"Pronto soccorso aziendale e gestione delle emergenze"**
- anno 2018 **Corso sull'autismo indetto da coop. Silvabella**
Corso sulla didattica inclusiva DSA e BES
Corso di teatro

Capacità e competenze

personali

Madrelingua **italiano**

Altra lingua **inglese**

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Comprensione

Ascolto

Lettura

Parlato

Interazione orale

Produzione orale

Scritto

B1 Utente autonomo

B2 Utente autonomo

B1 Utente autonomo

B1 Utente autonomo

B1 Utente autonomo

() Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

Capacità e competenze sociali

Ottime capacità relazionali con i genitori e nell'instaurare i rapporti tra comuni e cooperativa, buona capacità nell'organizzazione del lavoro in team.

Capacità e competenze organizzative Buone capacità di gestione del tempo nell'organizzazione delle attività lavorative, buono spirito di iniziativa, buone capacità nella gestione dei lavori laboratoriali in piccoli e grandi gruppi, ottime capacità organizzative anche durante le uscite all'esterno della struttura scolastica e nell'organizzazione di giochi a squadre, buone capacità nell'organizzazione del lavoro con ragazzi diversamente abili.

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza pacchetto office, uso della posta elettronica, internet e dei programmi google.

Patente B, automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi di legge



Andrea ANNESE

Nato a Magenta il 09.04.1972

Residente a Corbetta

Titolo di studio diploma Liceo Scientifico

Allenatore dal 1990

ALCUNE DELLE TANTE COSE FATTE

- Vice Allenatore Nazionale Italiana Giovanile

3° classificata Europeo BAM 2001 in Croazia e Referente Tecnico Provinciale per il Settore Squadre Nazionali nei 2 anni a seguire (QUI HA ALLENATO IL CAMPIONE GIGI DA TOME)

- Allenatore e vice per parecchi anni su Rappresentative Regionali FIP Lombardia (qui ho allenato il campione Danilo Gallinari, attualmente giocatore in NBA)

- Allenatore Giovanile Meritalia Cantù

- Allenatore Squadra Cadetti Meritalia Cantù arrivando nel 2001 alle Finali Nazionali Cadetti

- Ideatore, Referente e Responsabile Progetto CBC BasketSchool Corbetta

- Referente SPECIAL TEAM CBC progetto inclusivo

- Premiato miglior allenatore Hyundai Cup 2001

- TITOLI ITALIANI vinti come Corbetta con squadre giovanili in campionati UISP e PGS

- Vari Campionati Senior Maschili e Femminili vinti con le Squadre di Corbetta

- Portato a Corbetta Ospiti Nazionali ed Internazionali, come:

Harlem Globetrotters, Dan Peterson, Dino MENEGHIN, Sandro Gamba, Dunking-Devils, Flavio Portaluppi, John McMillen, Bruno Cerella, Alessandro Gentile, Jerrels, Micov, Bertans e molti altri ancora

- Realizzato sorpresa minibasket a CARRA'MBA che Sorpresa con la Carra' 1997

- Realizzato sorprese ai giovani corbettesi con Danilo Gallinari, Gigi Datome, Pietro Aradori, Amadeus, Max Temporalis, Ronny Mengo e Mino Taveri.

- ... e molto altro ancora!



Antonini Olga

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dopo aver conseguito il diploma ed essermi iscritta all' università ho compreso che la mia vocazione nella vita sarebbe stata fare la **mamma a tempo pieno**.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1975-1980, Milano Diploma presso *Istituto San Celso*

Successivamente, ho frequentato l'Università Cattolica di Milano – Facoltà di Giurisprudenza.

Caratteristiche personali

- Attenzione al dialogo e al confronto
- Empatia e pazienza
- Convinta sostenitrice del ruolo essenziale dei giovani nella nostra società

Data di nascita: **18/04/1961**

BREVE PRESENTAZIONE

Sono la **madre** di due ragazzi che mi danno tante soddisfazioni e sono manager a tempo pieno di una bella famiglia. Amo la **cultura** e la sua capacità di creare unità e comunità. Sono convinta che Corbetta, la nostra città, sia il paese ideale per respirarne il valore, ma anche per incrementare la consapevolezza di quanto sia importante condividere bellezza e **cultura**.

Mi metto in gioco nel progetto di Lista Rosa proprio per questo: lavorare sul futuro senza dimenticare le proprie radici; **valorizzare come la conoscenza possa essere interessante e formante** e come sia necessario rinnovarla costantemente.

INTERESSI e HOBBY:

- ☞ **il contatto umano**
- ☞ **viaggiare per imparare**
- ☞ **visitare mostre**
- ☞ **mettermi al servizio della comunità**
- ☞ **leggere**
- ☞ **cucinare**
- ☞ **dare valore alle cose semplici**

Livia Azzini

Nata a Montichiari il 9 settembre 1958

Residente a Corbetta

Docente di Scienze Motorie per concorso ordinario con immissione in ruolo dal 1985.

Nel 2000 mi sono specializzata sul sostegno, spinta dal desiderio personale di capire le problematiche legate all'apprendimento. Ho discusso una tesi sulla dislessia. Ho seguito diversi corsi di formazione, in particolare sull'autismo.

Dal 2001 al 2006 ho ricoperto il ruolo di funzione strumentale agli studenti avviando il "Progetto Alunni Stranieri" inserendo nella scuola l'insegnamento dell'italiano L2 e aderendo alla rete territoriale PAISS.

Coordinatrice inoltre del gruppo dei docenti di sostegno "progetto H".

Dal 2006 mi sono trasferita a Magenta dapprima in un Istituto tecnico con incarico di funzione strumentale al POF e poi presso il Liceo Quasimodo.

Ho subito seguito i corsi sulla sicurezza degli ambienti di lavoro diventando ASPP della scuola e lo sono tuttora.

Contemporaneamente mi sono occupata del progetto Intercultura-AFS partecipando a corsi di formazione e sono stata relatore in un Web Seminar nazionale sull'esperienza dell'anno studio all'estero dei nostri studenti in particolare l'esperienza della Cina.

Sono referente responsabile dei laboratori teatrali che da cinque anni ottengono assegnazione finanziamento bando Fondazione Cariplo.

Sono stata responsabile dell'accoglienza degli studenti del primo anno e degli exchange student.

Sono Referente responsabile per l'alternanza scuola lavoro PCTO e su questa tematica, dopo aver partecipato a numerosi seminari di formazione, ho tenuto un seminario per i licei rivolto ai docenti e dirigenti scolastici presso Dipartimento Sovraintendenza agli studi Ufficio supporto all'autonomia scolastica Regione Autonoma Valle d'Aosta maggio 2017.

Sono collaboratore del Dirigente Scolastico.

Eletta nel Consiglio di Istituto fino al 2018 quando sono diventata Presidente della commissione elettorale organi collegiali.

Referente Covid del Liceo.

Rappresentante della componente genitori ICS Aldo Moro dal 2011.

LIVIA AZZINI

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D. lgs. 196 del 30 giugno 2003"

Elisa Baghin

Dati Anagrafici

Nome e Cognome: Elisa Baghin
Luogo e data di nascita: Magenta, 26 Gennaio 1987
Residente: Via
Stato Civile:
Patente: B automunita
Contatti:

Esperienze Professionali

Istituto San Girolamo Emiliani

(Corbetta, da Settembre del 2015 a Novembre del 2015)

Mi occupavo del servizio del pranzo al tavolo per i ragazzi delle scuole medie.

Baby Sitter

(Corbetta, da Settembre del 2014 a Luglio del 2016)

Ho accudito un bambino da quando aveva 1 anno e due mesi fino al 3 anni.
Mi occupavo di lui 3 giorni alla settimana e saltuariamente, all'occorrenza dei genitori.

Buyer & Logistics

Emmeservice srl

(Muggiò (MB)/Corbetta, dal 2008 a luglio del 2013)

Ero responsabile del settore; mi occupavo della ricezione degli ordini da parte dei clienti, verificavo l'avvenuto pagamento, la disponibilità dei prodotti presso i fornitori e procedevo con l'invio dell'ordine al fornitore. Procedevo poi con l'inserimento dell'ordine nel gestionale della contabilità (SINERGIA), scaricavo bolle/fatture che caricavo nel gestionale per poi procedere con la fatturazione al cliente e il conseguente invio della fattura e gestione della spedizione del materiale.

Tenevo i rapporti con le aziende di trasporto che ci fornivano il servizio.

Parallelamente aiutavo l'amministrazione nella gestione della segreteria, dell'archivio della corrispondenza e delle fatture, tenevo la prima nota e la gestione dei pagamenti.

Per un periodo mi sono occupata del reparto Tecnico. Ricezione delle richieste, organizzazione degli appuntamenti dei tecnici, invio del rapportino e relativo archivio. Passando mensilmente il report all'area amministrativa.

Esperienze Extra-Professionali

Comitato di Rione Malpaga

(Corbetta, dal 2010 a giugno del 2016)

Il comitato di Rione è nato per fare da tramite tra i cittadini del quartiere e il Comune di Corbetta riportando segnalazioni o problematiche.

Si occupa inoltre di organizzare feste ed eventi ricreativi per i cittadini del quartiere e non solo.

Cinematheatro Nuovo

(Magenta, dal 2010 ad oggi)

Volontaria presso il Cinematheatro nuovo di Magenta inizialmente come strappatrice del biglietto e maschera in sala per poi passare a cassiera.

Associazione Culturale A.R.I.E.L. – A.R.I.E.L. junior

(Magenta, dal 2009 ad oggi)

Attrice negli spettacoli:

- C'era due volte il barone Lamberto – nella rassegna Ti Racconto un Libro – per bambini
- Le streghe – nella rassegna Ti Racconto un Libro – per bambini
- Uno, due, tre stella...cometa!
- Clorofilla dal cielo blu – nella rassegna Ti Racconto un Libro – per bambini
- Pacchi pacchetti folli folletti
- Moma – nella rassegna Ti Racconto un Libro – per bambini
- Le Strenne di Natale
- Mary Poppins – nella rassegna Ti Racconto un Libro – per bambini
- Tannenbaum
- La gabbianella e il gatto... – nella rassegna Ti Racconto un Libro – per bambini
- Pu...pazzi di neve

Associazione Culturale A.R.I.E.L.

(Magenta, dal 2004 al 2005 e a Novembre del 2015)

Attrice e ballerina negli spettacoli:

- Niente le cose per metà
- L'albicocco che non sfiorisce
- La cena di Babette

Istituto San Girolamo Emiliani – “Comunichiamo ... con lo sport”

(Corbetta, dal 2002 ad oggi)

Il gruppo di Ex-alunni dell'Istituto si impegna ad organizzare ogni anno, in genere il secondo fine settimana di giugno, una giornata interamente dedicata ai ragazzi e allo sport (siamo giunti alla 24° edizione nel 2016).

Il nostro obiettivo in questo contesto è, come dice il nome dell'evento, COMUNICARE, certo, MA ATTRAVERSO LO SPORT. Infondere tutti quei valori che rendono lo sport degno di essere chiamato

"sport", quei sani principi che permettono all'uomo di competere onestamente, di riunirsi facendo della collaborazione il proprio punto di forza vincente, di rispettare gli altri e se stessi per raggiungere uno scopo comune.

L'evento è rivolto a ragazzi compresi tra gli 11 e i 20 anni.

Dal 2008 organizziamo anche una marcia non competitiva chiamata "Strasomasca" che vede impegnati nella corsa o camminando, bambini, ragazzi e adulti.

Studi e Corsi

Diploma di Liceo Scientifico della comunicazione

Conseguito nell'anno 2006 presso il Liceo A. Manzoni di Magenta

Corsi

Corso di primo soccorso - 2009 – per conto dell'azienda Emmeservice srl

Lingue Straniere

Inglese – scolastico

Francese – scolastico

References

Referenze disponibili a richiesta.

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003"



Ballardin Samuela

Esperienze lavorative:

Da Maggio 2006 ad oggi

Senior Buyer presso l'azienda SIPEC SPA con sede a Milano, operante nel settore terziario con attività di Import/Export di articoli promozionali. Principalmente scouting fornitori del Far East, ruolo attivo nella contrattazione dei prezzi, nell'importazione, specializzata in procedure doganali e certificazioni di prodotto;
Responsabile linea Prodotti Sostenibili per l'Economia Circolare, Referente ISO 14001;
Responsabile per la Sicurezza

Da marzo 2014 ad oggi

Collaborazione con l'**agenzia di viaggi** "Borsaviaggi.it", operante con tutti i maggiori tour operator italiani, come **consulente alle vendite**.
Vendita pacchetti e servizi turistici, assistenza al cliente come consulenza, prenotazione, assistenza durante il viaggio e post vendita.

Da luglio 2005 a maggio 2006 Impiegata c/o l'azienda E-care, operante nel settore dei servizi customer care, a Cesano Boscone (MI)

Istruzione, Certificazioni ed Esperienze formative:

- **Mediazione Linguistica e Culturale** – interfacoltà di Scienze Politiche e Lettere e Filosofia presso l'Università degli Studi di Milano (completati 130 crediti formativi)
 - Diploma di stato in **Tecnico dei Servizi Turistici** presso l'Istituto per i Servizi Commerciali e Turistici B. Lanino di Vercelli (VC)
 - Diploma di **Operatore Addetto al Settore Marketing Turistico** presso l'Istituto per i Servizi Commerciali e Turistici B. Lanino di Vercelli (VC)
- **Soccorritrice 118 Certificata AREU Reg. Lombardia, servizio attivo**
Anno di conseguimento 2016. Operativa come volontaria per il soccorso in ambulanza presso Croce Bianca Sez. di Magenta

Lingue:

- Italiano (lingua madre)
- Inglese
- Tedesco

Competenze informatiche:

- Pacchetto Office
- Ambiente Mac
- Ambiente Windows
- As 400

Sport, hobby e interessi:

- Passione e pratica del running
- In passato vari anni come arbitro di calcio nella FIGC
- Grande passione per i viaggi e per il turismo
- Interesse per la lettura, soprattutto romanzi storici e di spionaggio, ma anche altre letture di vari generi
- Passatempo preferito: l'arte del ricamo

Patente di guida: B

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Nazionalità
Data di nascita

Ballarini Marco

Corbetta (MI)

Italiana

18 LUGLIO 1975 MAGENTA (MI)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

GIUGNO 2011 -
MILANO SERRAVALLE MILANO TANGENZIALI SPA
CONCESSIONARIO AUTOSTRADALE
DIRETTORE COMMERCIALE E MARKETING

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

APRILE 2007 – GIUGNO 2011
GE CAPITAL ITALIA
SERVIZI FINANZIARI
MANAGEMENT INFORMATION / COMMERCIAL EXCELLENCE

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DA GIUGNO 2001 AD APRILE 2007
DEUTSCHE BANK
BANCA
CRM ANALYST / PERFORMANCE MANAGEMENT

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DA DICEMBRE 2000 A GIUGNO 2001
CITIBANK
BANCA
WWSS – CUSTODY E SECURITIES LENDING A SUPPORTO DEL RESPONSABLE

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DA GIUGNO 2000 A DICEMBRE 2000
DASIT SPA
AZIENDA COMMERCIALE DI PRODOTTI E STRUMENTI MEDICALI
CONTROLLER, PERFORMANCE MANAGEMENT DELLE VARIE BUSINESS LINE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie dello studio
- Qualifica conseguita

NOVEMBRE 2002
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MILANO – BICOCCA
STATISTICA APPLICATA ALLE SCIENZE SOCIALI E ALLO STUDIO DELLA DEMOGRAFIA
LAUREA IN SCIENZE STATISTICHE DEMOGRAFICHE E SOCIALI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie dello studio
- Qualifica conseguita

LUGLIO 2000
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MILANO - BICOCCA
TECNICHE STATISTICHE AVANZATE, APPLICATE ALL'ECONOMIA E ALLA MATEMATICA FINANZIARIA
LAUREA IN STATISTICA, INDIRIZZO ECONOMICO

- Date (da – a)
- Nome di istituto di formazione
- Qualifica conseguita

LUGLIO 1994
Liceo Linguistico S. Quasimodo - Magenta
MATURITÀ LINGUISTICA

- Date (da – a)

2011

- Nome e tipo di istituto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da - a)
- Nome di istituto di formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

SDA Bocconi
FINANCIAL PLANNING

2008 e 2009
GENERAL ELECTRIC UNIVERSITY

- PROJECT MANAGEMENT
- PROJECT LEADERSHIP
- SIX SIGMA AND LEAN PROJECTS

COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE, FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

SERVIZIO MILITARE SVOLTO NELL'ARMA DEI CARABINIERI PRESSO IL COMANDO STAZIONE DI CORSICO
ARBITRO DI CALCIO DELLA F.I.G.C. A DISPOSIZIONE DEL COMITATO REGIONALE ARBITRI

INCARICHI PUBBLICI

- SINDACO DEL COMUNE DI CORBETTA DAL 21 GIUGNO 2016
- CONSIGLIERE CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO DAL 13 GIUGNO 2016
- ASSESSORE CON DELEGHE AI SERVIZI SOCIALI, SVILUPPO LOCALE, COMUNICAZIONE, TEMPO LIBERO, GEMELLAGGIO E SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI CORBETTA DA GIUGNO '11 A GIUGNO '16
- CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI CORBETTA DAL 1997 AL 2006

ALTRI INCARICHI

- DA NOVEMBRE 2014 CONSIGLIERE D'AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITÀ COMMERCIALE LUIGI BOCCONI
- DA APRILE 2010 A FEBBRAIO 2013 CONSIGLIERE D'AMMINISTRAZIONE E MEMBRO COMITATO ESECUTIVO DI TANGENZIALE ESTERNA S.P.A.
- DAL 1998 AL 2004 MEMBRO DEL CDA DELLA PROLOCO DI CORBETTA

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi della Legge 675/96

In Fede
Marco Ballarini





LUANA BARTOLO

Corbetta MI

no

No

Obbiettivo

Esperienza Professionale

2009 - 2010

Call-Center B1B

Promoter, vendita, pubblicità telefonica.

Ho lavorato presso un call-center a Magenta (MI), con contratto a tempo determinato part - time come promoter, vendita telefonica di pacchetti telefonici Vodafone, Tim, varie.

8 maggio 2020 - 31 agosto 2020

Universiis cooperativa

Operaia addetta al lavaggio stoviglie (cucina), operaia addetta alle pulizie delle camere, dei vari reparti, dei servizi igienici.

Presso casa si riposo RSA Corbetta (MI)

Assunta a tempo determinato da Universiis Cooperativa.

2003 - 2004

Hotel Service s.p.a. lavanderia industriale.

Operaia addetta ai mangani.

Ho lavorato con assunzione a tempo determinato da Adecco s.p.a. agenzia per il lavoro, presso una lavanderia industriale a Bareggio (MI).

Mansione svolte: operaia addetta all' asciugatura ed alla stiratura di federe asciugamani accappatoi tovaglioli tovaglie etc, con l' uso dei mangani.

2000 - 2001

Supermercato Sisa

Cassiera, addetta al rifornimento merce scaffali, pulizie negozio.

Ho lavorato presso un supermercato con contratto a chiamata, a Bianco (Reggio Calabria).

Mansioni svolte: cassiera, addetta al rifornimento scaffali, pulizie varie negozio.

01/10/2020 - 30/09/2021

Agriturismo e Ristoro Cascina Riazolo (MI)

Lavapiatti 7° livello

Operaia lavapiatti, (in cucina presso agriturismo)

Dicembre 2011 - Luglio 2017

Compass group Italia s.p.a. servizi ristorazione.

Operaia 6° livello S

Ho lavorato in una mensa aziendale a Corbetta (Mi), con assunzione part-time, con i 3 turni, a tempo indeterminato per circa 6 anni.

Mansioni svolte: addetta al servizio mensa (servizio commensali).

Addetta al lavaggio, al rifornimento ed al controllo scadenze degli alimenti delle celle frigorifere e dei magazzini.

Addetta al rifornimento frigoriferi (frutta, yogurt, formaggi).

Addetta alla sala lavaggio come lavapiatti, addetta alle pulizie varie dei locali cucina (forni, friggitorici, affettatrici).

02/07/2021 - 31/12/2021

Sherbet Ristorante (Corbetta MI)

Lavapiatti 6 livello

Lavapiatti, addetta alle pulizie della cucina e dei servizi igienici.

Formazione Scolastica

Scuola Media di Bianco, Reggio Calabria.

Licenza Media.

Istituto tecnico statale per il turismo di Marina di Giosa Jonica (RC)

Ho frequentato la scuola superiore, ma ho abbandonato prima del 5° anno per motivi familiari, non mi è stato quindi conferito il diploma.

Le lingue straniere che ho studiato sono: inglese e francese, entrambe scritte e parlate a livello scolastico.

Informazioni Personali

Data di Nascita : 08/02/1983

Stato Civile : Separata

Nazionalità : Italiana

Ulteriori Informazioni

Patente B.

Trattamento Dati

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

DATI PERSONALI

Arch. Simona Bassini

a breve diventerà:

www.creativedigitalart.com



ESPERIENZE LAVORATIVE

DAL 2009 a OGGI

Libera professionista dedicata alla **COMPUTER GRAPHICS**, alla **COMUNICAZIONE** e alla **PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA**.

- Docente Autocad e Disegno Geometrico in Aslam
- Supplenze nelle scuole statali.
- Collaboro con studi di Architettura per realizzazioni di Renderig.
- Renderista di Utopix Milano
- Grafiche per Lisciani Giochi e Headu, Rendering per scatole giochi.
- Siti web ed e-commerce.
- Progettazione a carattere residenziale per privati (dal progetto totale, fino alla messa in opera degli arredi).
- In continua formazione per avere nuove competenze al fine di restare aggiornata con le richieste del mercato.
- Docente su richiesta per corsi formativi all'interno di studi di Architettura.
- Docente PC e Smart Phone all'Università della terza età a Corbetta.

2008 /2009

Collaborazione con la società Mozart, realizzandogli interamente il catalogo in 3D di Abbondi uffici; collaborazione per la chiusura del catalogo in 3D di DELTONGO cucine

2002/2005

Collaboratore grafico con lo studio EXTRADESIGN

2003/2008

RENDERISTA presso RENDERGRAPH, come major account

2003

ARREDATRICE presso Cooky Store a Corsico

2003

Collaborazione con Logic Image per la realizzazione dello spot Fresh & Clean

2002/2003

Collaborazione con Magafilm

2001/2002

Disegnatrice CAD presso MSTUDIO di Milano come

TITOLI DI STUDIO

2001 - **Laurea in Architettura** presso il Politecnico di Milano, abilitata alla professione.

1990 - **Diploma di Maturità Artistica** al Liceo Artistico Statale di Novara

SPECIALIZZAZIONI IN AMBITO SCOLASTICO

2021 - Attestato di frequenza ARTE E IMMAGINE (Tecniche, strategie e metodologie d'insegnamento per la scuola primaria)

2021 - Attestato di frequenza DISEGNARE LE EMOZIONI con IGEA (Tecniche, strategie e metodologie d'insegnamento per la scuola primaria)

2020 - Psicologia generale - corso online - PEGASO Università Telematica

24 **2020** - Antropologia culturale - corso online - PEGASO Università Telematica

CFU **2020** - Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento - corso online - PEGASO Università Telematica

2020 - Didattica dell'inclusione - corso online - PEGASO Università Telematica

SPECIALIZZAZIONI

2018 - Corso WORDPRESS ECOMMERCE E MODIFICHE AVANZATE presso Espero di Milano

2018 - Corso WORDPRESS BASE presso Espero di Milano

2018 - Corso INFOGRAFICHE con After Effect presso Espero di Milano

2018 - Corso BASE e AVANZATO di INdesign presso Espero di Milano

2018 - Corso BASE - INTERMEDIO - AVANZATO di After Effect presso Espero di Milano

2002 - Specializzazione riconosciuta dalla Regione Lombardia in COMPUTER ANIMATION presso Enaip Santander di Milano

1997 - Specializzazione riconosciuta dalla Regione Lombardia come PROGETTISTA CAD

SPECIALIZZAZIONI IN FOTOGRAFIA

2016 - TECNICA FOTOGRAFICA 2 - presso Mohole di Milano

2016 - TECNICA FOTOGRAFICA 1 - presso Mohole di Milano

STAGE

2010 - studio del prodotto, dall'ideazione alla modellazione di personaggi per i canali televisivi presso X-CHANGE VFX a Milano

2009 - studio di COMPUTER ANIMATION presso lo studio Bozzetto di Milano

2002 - modellazione organica e cloth animation presso Mafafilm di Monza

2001 - tecniche di costruzione di PLASTICI presso il laboratorio di MODELLISTICA ARCHITETTONICA presso il Politecnico di Milano

SOFTWARE

Office

Autocad - 3D Max + V-Ray

Photoshop - Illustrator - IN Design - basi Adobe Creative Suite - basi After Effect

Moto CMS - WordPress

PLUS

2016 e 2018 - OPERATORE LAICO - Rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce

2015 - Diploma Soccorritore dei traumatizzati - Rilasciato da ASSOCIAZIONE ITALIANA SOCCORRITORI

INTERESSI PERSONALI

Disegnare - Leggere - Ballare - Andare in BICI - Food Design

Corbetta, 2021

Richiamato quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445 sulla responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

BELLI CRISTINA

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
16/08/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Maggio 2007 a Luglio 2017
Roachhouse Grill – Via Simone da Corbetta, 20011 Corbetta (MI)
Risciacquazione
Operala
Addetta alla cucina, griglia, lavaggio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2000 al 2002
Luca snc . Magenta (MI)
meccanico
Operaia
Assemblaggio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1995 – 1998
Diploma scuola media inferiore Istituto Simone Da Corbetta – Corbetta (MI)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	MADRELINGUA	ITALIANO	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	ALTRE LINGUA	INGLESE ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI		CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO E BUONA CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE		AUTOGESTIONE ORGANIZZATIVA IN TEAM DI LAVORO	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE		UTILIZZO PRESSE METALMECCANICHE UTILIZZO BASE COMPUTER	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE		CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO SICUREZZA SUL LAVORO E CERTIFICAZIONE IMACP	
PATENTE O PATENTI		Patente B	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome	BERETTA
Nome	ANDREA
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	03/05/1991

ESPERIENZA LAVORATIVA

Contratto a tempo indeterminato come autista con Sodexo, presso il centro cottura di Abbiategrasso (MI).

Titolare di partita Iva, attualmente attiva, con qualifica di piccolo imprenditore agricolo, specializzato in coltivazioni cerealicole e foraggere.

Attualmente Presidente in carica del Gruppo Sportivo Soriano, che gestisce il campo da calcetto sito all'interno del parco Tonella in via Fogazzaro a Soriano, Corbetta (MI).

Membro della Consulta dello Sport del comune di Corbetta e candidato durante le elezioni comunali del 2016 con la lista civica Viviamo Corbetta.

Contratto a tempo determinato della durata di 7 mesi lavorativi, con inizio il 10/01/2011 e fine del rapporto il 31/07/2011, presso BCS S.p.a. nello stabilimento di Abbiategrasso (Milano) in viale Mazzini 161 con mansione di operaio di terza categoria. Ho lavorato principalmente come addetto all'imballaggio di componenti meccaniche varie, ma ho svolto anche mansioni in magazzino.

Durante l'estate 2009 ho affrontato un periodo di stage di trenta giorni presso una piccola azienda di sviluppo software (IT SIDE s.r.l. di Corbetta in via Simone da Corbetta 29/A), partecipando attivamente alla realizzazione di un programma per la fatturazione sostitutiva (da un file di testo contenente parole chiavi, veniva ricavato un file PDF con una formattazione preimpostata).

Esperienza biennale come giardiniere presso diverse attività.
Brevi esperienze anche in campo edile e come addetto alle consegne a domicilio.

HO ACQUISITO GRANDE DISPONIBILITA' AL LAVORO DI GRUPPO, SIA NEL CORSO DELLE PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE, SIA NEL CORSO DELL'ESPERIENZA SPORTIVA.

PER 11 ANNI HO FATTO PARTE DI UNA SQUADRA DI BASKET DELLA **CBC CORBETTA**, RICOPRENDO ANCHE IL RUOLO DI CAPITANO.

Massimiliano Bergamaschi

Nato a Covo (BG) il 24/08/56

Sono sposato con due figli e vivo a Corbetta dal 1982

Ho conseguito il diploma di terza media

Ho fatto varie esperienze lavorative tra le quali la più lunga circa 25 anni come artigiano nel settore tinteggiatura e decorazioni.

Ho fondato il comitato Pobbia e ne sono l'attuale Presidente



Roberto Bettolini

Executive Head Chef

Profile

Versatile, experienced and passionate chef with over 32 years of international experience in the areas of multi-cuisine food and beverage (F&B) production, striving to serve the best food possible. Recognized as a visionary chef with knowledge of food trends and the ability to think outside the box when it comes to the creation of a menu. Bringing forth an in depth knowledge of flavors and food relationships, resulting in mouth watering dishes and attractive menus.

Strong analytical, problem solving and decision making skills with a passion for work well done, coupled with excellent communication skill.

Employment History

Executive Chef at Ristorante Altra Botte , Legnano

September 2019 — March 2020

- One of the Best Seafood Restaurant outside Milan.
- Oversaw all kitchen and food operations.
- Developed attractive and popular menus for Fine Dining & Banqueting
- Remained up to date on food trends and the best seasonal fare.

Head Chef at Ristorante Antico Oleificio, Abbiategrasso

January 2019 — August 2019

- Hired, trained, and managed kitchen personnel.
- Food cost & food Budget control
- Worked effectively with all workers, to promote a happy working environment.
- Worked in regards to Food safety through haccp

Executive Chef at Balthazar Restaurant & Lounge, St. Moritz Switzerland

June 2018 — November 2018

- Prepare & develop creative cuisine.
- Staff Training.
- Food quality control, food order.
- Managed allergies with care and professionalism for customer safety and satisfaction.
- Designed unique menus using seasonal products.

Chef de cuisine at Ristorante Armonie in Corte , Buronzo (VC)

January 2016 — June 2018

- Develop gourmet dishes with seasonal & local ingredients.
- Dealing with supplier and food order.
- interact with customers.

Details

Date / Place of birth

06/06/1969

Milan

Nationality

Italian

Driving license

B

Links

www.linkedin.com/in/roberto-bettolini-70

Skills

Knowledge of Food Chemistry

Culinary Techniques

Excellent Customer Service Skills

Food Safety and Sanitation Practices

Quality Assurance

Multi-cuisine food Expertise.

Multicultural People Management.

Team Leadership and Commercial Success.

Communication Skills and Board Liaison.

Languages

Italian

English

Executive Chef at Eurotaverna , Desio

November 2014 — December 2015

- In charge for all operation in the biggest restaurant in Italy with over 1700 seats.
- Menus planning.
- Banqueting planning.
- Staff training.
- Problem solver.
- Staff rotation.
- Working in every section of the kitchen and check the food preparation.
- manage a kitchen of 30 cooks.

Chef de cuisine at Ristorante Veranda Beach , Pianello del Lario- Como Lake

February 2014 — September 2014

- Develop menus & food design with local ingredients.
- Training staff.
- Food order / food cost.

Executive Chef at Uniworld River Cruise Ship, Basel Switzerland

February 2013 — September 2013

- Leading operations & responsible for the entire operational planning from the kitchen department setup to multicourse food preparation for customers.
- Monitoring plan and cost menus while ensuring adherence to budgetary limits & prescribed menus.
- Ensured that staff records are up-to-date and kept in accordance with company and statutory requirements.
- Checking the quality of delivered items (FIFO) while ensuring that deliveries match with orders.
- Carrying out on-the-job training of the kitchen staff.
- Constantly updating knowledge and skills for the benefit of the establishment and the profession.
- Catering to customers' needs and preferences of food and wine and continuously striving to create a desirable environment.

Head Chef at trattoria Italia , Bernate Ticino- Milan-

June 2011 — February 2013

- Pre-opening and start-up.
- Staff training.
- Deal with suppliers & food control.
- Ensured correct stock ordering as per set quality and price requirements as well as secure storage in the conditions applicable for each type of commodity with statutory notices at all relevant points.
- Resolved conflicts, facilitated effective customer service and managed complaints while taking customer feedback..

Executive Chef at Crowne Plaza Milan City Hotel & Resort , Milano

October 2010 — May 2011

- Drafted menus for all meal services as well as staff schedules while supervising the staff.

- Directed daily food orders, supplier delivery checks and event bookings in coordination with the marketing department.
- Prepared kitchen invoices and receipts and responsible for managing food costs.

Head Chef at Santini's Restaurant, Dundee UK

May 2006 – August 2010

- Menus planning.
- Staff recruitment & training.
- Organized and composed special menus for parties and events.
- food order and food delivery control.

Head Chef at La Scala d'Oro Restaurant , Stirling, Scotland.

April 2005 – April 2006

- Prepared seasonal dishes.
- Responsible for monitoring fridge and freezer temperatures.
- Food cost.
- Cleaning schedules.
- Training new kitchen staff.

Head Chef at Milton House Hotel, Dundee, Scotland

April 2004 – April 2005

- Food order.
- Food control.
- Dealing with supplier.
- Cleaning schedules.
- cooking main-courses & starters.

Head Chef at Santini's Restaurant, Dundee, Scotland

February 2003 – March 2004

- Start-up & set up the kitchen for high-volume restaurant.
- Cooking main-courses and pasta dishes.
- Clean kitchen after each service.
- Food order and delivery quality control.
- Problem solver.

Chef de partie at Carnoustie Golf Course Hotel & Resort, SPA * rosettes, Carnoustie, Scotland.**

July 2001 – January 2003

- Cooking starters.
- Cleaning and sanitize after each service.
- food section order daily.
- salads preparation.
- Once a week cooking breakfast.

Chef de Partie at Antica Osteria Croce Bianca, Michelin Star., Boffalora, Milan

May 2000 – June 2001

- Cooking main courses in a Michelin Star restaurant, with Executive Chef Davide Oldani.
- Food section order.
- Food preparation.

- Mise-en-place.
- Fridge and freezer temperature control.

Chef de Partie at Ristorante Da Orlando, Michelin Star., Cusago, Milan.
February 1998 – April 2000

- I was in charge for all the pasta dishes and put new ideas.
- fresh egg pasta made daily.
- try and experiment new dishes.
- Clean my section.
- food preparation.
- food cost.
- learn new techniques.

Chef de Partie at Ristorante la Bettolina, Gaggiano, Milan.
November 1990 – January 1998

Chef de Partie at Ristorante Rattattu , Gaggiano, Milan
November 2020 – November 2020

🎓 Education

Degree in Hotel Hospitality & Classic French Cuisine., Scuola Alberghiera Vallesana , Sondalo (SO)
September 1994 – June 1996

🎓 Courses

Pre-season kick-off Training & meeting, Uniworld
February 2013 – February 2013

English Course , Dundee Melrose Centre College
October 2001 – June 2002

🎓 Extra-curricular activities

November 2020 – November 2020

📄 References

Chef Paul Whitecross from Trump International Golf Link
pa.whitecross@live.co.uk

Francesco Marangolo from Altra Botte Restaurant Legnano
0039 3336263378

Giorgio Gallone from Ristorante Antico Oleificio
info@osteriaoleificio.it • 0039 3357323864

📄 Core Competencies

- Menu planning.
- Food Hygiene and Sanitation.
- Kitchen Operations Management.
- Bulk Production.
- Food Portioning & Presentation.

- Vendor Management.
- Kitchen Staff Training and Development.
- Corporate Communications.

CURRICULUM VITAE



Nome: **Valbona Bocova**

Luogo e data di nascita: Vlore (AL), 14 giugno 1978

Cittadinanza: Italiana

Residente: Corbetta (MI) 20011

Formazione Professionale:

- 1991: Scuola Professionale per Economia/Business Valona (AL)
- 2019/2020: Corso "Ausiliario Socio-Assistenziale" presso Accademia Professionale SEAM Magenta
- Tirocinio presso Don Felice Cozzi con massimo dei voti
- Attestato ASA, riqualifica in OSS

Esperienza lavorativa:

- 1 aprile 2020 - 31 luglio 2020 assunta per il tempo Covid 19 nel RSA Don Felice Cozzi Corbetta MI
- 1 novembre 2020- 28 febbraio 2021 assunta nel RSA Don Felice Cozzi
- 1 aprile 2021 finora assunta nel RSA San Riccardo Pampuri Onlus Morimondo

Lingue:

Italiano: Discreto

Albanese: Ottimo

Ulteriori informazioni:

Autonomia, Patente di guida B

CURRICULUM VITAE

Maria Alessandra Bonfiglio

Informazioni Personali

- Data di Nascita : 1963
- Luogo di Nascita : Magenta MI
- Residenza : Corbetta MI
- Stato civile : Libero
- Nazionalità : Italiana
- Patente : B

Obiettivi

Crescita professionale :

Sento la precisa esigenza di mettermi alla prova, costantemente, in realtà dinamiche e stimolanti anche differenti dai miei campi di specializzazione.

Affidabilità, costanza, capacità di relazione sono i miei punti di forza come senso del dovere, serietà e comportamento etico.

Istruzione e formazione

1982 **Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere Istituto Bermani di Novara**

2007 e 2019 Corso aggiornamento di lingua inglese e lingua tedesca

2009 Corso aziendale informatica

2019 Corso aziendale primo soccorso

Lingue straniere

Buona conoscenza della lingua inglese parlata, scritta e compresa

Buona conoscenza della lingua tedesca

Conoscenze informatiche

Pacchetto office (Excel – Word)- Posta elettronica – Internet –Gestione agenda Elettronica

Programma AS400

Esperienze lavorative

Dal 2002 ad oggi Segretaria di Direzione, Ufficio Acquisti e Logistica

- Contatto fornitori italiani e stranieri
- Richieste d' offerta e valutazione delle stesse , definizione ordine , controllo ed avanzamento dello stesso sino al momento della spedizione e consegna
- Gestione Non Conformità Fornitori
- Gestione logistica su territorio nazionale ed internazionale
- Gestione pratiche di importazione ed esportazione con relativo controllo documentale e doganale
- Controllo fatture fornitori e pagamenti relativi
- Segretaria di Direzione con le relative competenze

**Dal 1998 al 2002 Responsabile Ufficio Commerciale Estero e Responsabile Amministrativo
in una Società di medie dimensioni.**

Mi sono occupata sia della parte amministrativa che della parte commerciale oltre alla gestione dell'ufficio personale con le relative competenze, gestione Banche.

**Dal 1990 al 1998 Impiegata Commerciale e Segretaria Direzione
Azienda Settore beni di Lusso**

- Gestione ordini della clientela italiana con i conseguenti riflessi a livello organizzativo, tecnico, commerciale ed amministrativo.
- Verifica e controllo reclami
- Gestione rete vendita Italia
- Gestione Agenti
- Assistente fieristica
- Segretaria Direzione

**Dal 1987 al 1990 Responsabile Ufficio Acquisti e Ufficio Personale
Gruppo Marcegaglia**

- Gestione ordini in collaborazione con il reparto produzione
- Screening fornitori
- Valutazione offerte , prodotto , resa, prezzi, termini di consegna
- Gestione reclami
- Problem solving
- Gestione ufficio del personale

Dal 1983 al 1987 Impiegata Commerciale ed Amministrativa

- Gestione ordini clienti esteri
- Emissioni documenti di trasporto
- Gestione contabilità clienti e fornitori
- Gestione Banche

M. Alessandra Bonfiglio

GIUSEPPE BONOMO

Istruzione

Attestato stilista di scarpe

Conseguito nel 1985

Esperienze lavorative

Affilor Nerviano

Retificatore su lame industriali per mulini dal 1986 al 1989

Feroni Group Gorla Minore

Addetto reparto rumx dal 1990 al 1997

Ttn Vittuone

Responsabile trattamenti termici metallurgista trattamentista dal 1997 al 2012

Mondial Tempra Bussero

Responsabile trattamentista di reparto dal 2012 al 2014

Maxlube Srl Tradate

Funzionario tecnico, addetto alle vendite le settore aereospazio e militare dal 2014 ad oggi.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

BORST LUCIA

Italiana
5 NOVEMBRE 1967

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1982 - 1985
ISTITUTO BARNABA ORIANI – ABBIATEGRASSO –
Segretaria d'azienda
Addetta alla segreteria d'azienda

Febbraio 2016
Qualità in Farmacia

Corso per utilizzo WINGESFAR

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

01/08/2017- A OGGI
WORLD TEXTILE SRL -CANEGRATE (PART-TIME)

PRODUZIONE DI ABBIGLIAMENTO PER LA CASA
AMMINISTRAZIONE

AMMINISTRATIVA CLIENTI /FORNITORI E BANCA - GESTIONE DOCUMENTAZIONE SICUREZZA AZIENDALE IN COLLABORAZIONE CON CONSULENTE ESTERNO – AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE PER STRANIERI

16/01/2014-31/07/2017
INTERFASHION GROUP SRL -CANEGRATE (PART-TIME)

PRODUZIONE DI ABBIGLIAMENTO PER LA CASA
AMMINISTRAZIONE

AMMINISTRATIVA CLIENTI /FORNITORI E BANCA - GESTIONE DOCUMENTAZIONE SICUREZZA AZIENDALE IN COLLABORAZIONE CON CONSULENTE ESTERNO – AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE PER STRANIERI

01/12/2010 AL 31/12/2011
GRILLO LAVORI EDILI - CORBETTA

EDILIZIA

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- AMMINISTRAZIONE (IMPRESA DI FAMIGLIA)
GESTIONE AMMINISTRATIVA CLIENTI E FORNITORI E BANCA – PREPARAZIONE DOCUMENTAZIONE CANTIERISTICA
04/07/2006 AL 30/06/2009
CITYFER – MAGENTA –
CARPENTERIA IN FERRO
AMMINISTRAZIONE
GESTIONE AMMINISTRATIVA CLIENTI E FORNITORI E BANCA
- 01/02/2001 AL 30/10/2004**
EDIL SAS – CORSICO –
IMPRESA EDILE
Impiegata
Gestione pratica SOA
Gestione ISO 9001:2000
Elenco opere per realizzazione di preventivi e computo metrico
Preparazione di documentazione gare appalto
Assistenza geometra preparazione SAL
- 01/11/1996 al 22/01/2000**
LA LOMBARDA SAS – Milano –
Agenzia Immobiliare
Segretaria
Segretaria e gestione clienti e fornitori e banca
- 01/05/1996 AL 20/09/1996**
LA MIGLIORE SPA
SOCIETÀ ABBIGLIAMENTO
Commessa
Addetta alla vendita di abbigliamento
- 01/05/1994 al 06/05/1996**
ANGELO SANTAGOSTINO – MILANO –
SOCIETÀ ABBIGLIAMENTO
Centralinista
Addetta al centralino, mansioni varie d'ufficio, spedizione a mezzo corriere e poste
- 01/10/1991 AL 30/05/1994**
STUDIO ARC TRE – MILANO –
STUDIO EDILE
Impiegata
Segretaria e gestione clienti e fornitori e banca
Assistenza geometra preparazione preventivi
- 01/10/1989 al 04/10/1991**
APC – Milano –
Agenzia Pubblicitaria

- Tipo di azienda o settore Centralinista
- Tipo di impiego Centralinista con mansioni di assistenza alla segreteria

MADRELINGUA ITALIANA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Ho maturato e affinato capacità relazionali, comunicative durante le mie esperienze lavorative a stretto contatto con il pubblico

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE IN PARTICOLARE EXCEL e WORD

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Sono una persona proattiva e determinata, allegra, socievole, e disponibile al dialogo e al confronto con gli altri; sono molto desiderosa di ampliare il mio bagaglio culturale con nuove conoscenze, competenze ed esperienze

PATENTE Tipo B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

LUCIA BORST

BRONZETTI ALESSANDRA

Dati anagrafici: nata a Lecco (LC) il 03 giugno 1952
Coniugata

ESPERIENZA

INSEGNANTE DI RUOLO SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE – MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Dal 1973 al 1974 presso la Scuola Materna di Corso Magenta a LEGNANO(MI)
Dal 1974 al 1979 presso la Scuola Materna "Don Sturzo" di Cornaredo (MI)
Dal 1979 al 1980 presso la Scuola Materna di Piazza Italia a Vittuone (MI)
Dal 1980 al 2007 presso la Scuola Materna "Aldo Moro "di Corbetta (MI)
Dal 2007 al 2015 presso la Scuola Materna "Carlo Collodi "di Corbetta (MI)

POSIZIONE DI : COORDINATRICE DI SCUOLA MATERNA/INFANZIA DAL 2003 AL 2015

ISTRUZIONE

DIPLOMA DI ISTRUZIONE SCUOLA MAGISTRALE PRESSO L'ISTITUTO " GIUSEPPE SACCHI" DI MILANO-

CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALI SVOLTI DURANTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA:

DIAGNOSI PEDIATRICA DI MALTRATTAMENTO

LO SVILUPPO PSICOMOTORIO NEL BAMBINO

LA VALUTAZIONE NELLA SCUOLA MATERNA

IL LINGUAGGIO PONTE PER COSTRUIRE RELAZIONI

CORSO DI PRIMO SOCCORSO OSPÈDALE DO NIGUARDA

TEATRO E COSTRUZIONE DI BURATTINI

COMPETENZE

- Competenza relazionale acquisita in tanti anni di esperienza d'insegnamento nei rapporti interpersonali con i bambini, genitori, colleghe docenti, professori e direzione didattica.
- Approfondimenti e confronti con personale specialistico sanitario (medici e psicologi), assistenti sociali per relazionare su determinati casi di bambini affetti da gravi problemi psicomotori e altro.

Infine, questo a scopo del tutto personale, sono volontaria all'interno della Parrocchia di Corbetta e dove ancora oggi collaboro.

Corbetta, 22.04.2020

Alessandra Bronzetti
(Bronzetti Alessandra)

MAURO BUCCHIONI

Data di nascita: 23/01/1951

Titolo di studio:

- Diploma di Geometra

Esperienze di lavoro:

- dal 1982 a oggi: Commerciante
- dal 1973 al 1982: Project Manager c/o ICOMA SPA di Cornaredo

LIAM BUTTOLO

Riepilogo delle competenze

- Familiarità con l'educazione alla disabilità
- Familiarità con l'assistenza alla disabilità
- Principi di assistenza alle persone con disabilità

Istruzione

Attestato di terza media | 2017

Ho frequentato Scuola Steineriana Cometa a Milano fino al 2017 ricevendo l'attestato di terza media e successivamente mi sono iscritto presso Istituto Italo Calvino di Noverasco sezione ITAG dove devo frequentare il 5° anno e ho svolto alternanza scuola lavoro presso ANMIC Associazione Nazionale Mutilati e Invalidi Civili nella sede di Milano.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Italiano madrelingua

Inglese base

PASSIONI ED ESPERIENZE SPORTIVE

Le mie passioni : Mi piace ascoltare musica Pop, Rock Classico, Rap e Musica classica contemporanea

Le mie esperienze sportive: ho praticato Boccia Paralimpica per tre anni collezionando 2 medaglie, ho provate diverse volte lo sci e la canoa.



Curriculum vitae

Cristina Calati
Residente a Corbetta (MI)
E mail: iviaggidicristina@gmail.com

Mi chiamo Cristina Calati sono nata a Cuggiono (MI) il 06/03/1970 e opero nel settore turismo organizzato da oltre vent'anni, sotto elencate trovate le mie referenze professionali.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1 maggio 2021 ad oggi

Titolare agenzia viaggi di proprietà I Viaggi di Cristina, Corbetta

Mi occupo della vendita di pacchetti viaggio con i migliori tour operator. Sono specializzata in crociere, viaggi di nozze, viaggi di gruppo per aziende, cral, associazioni e scuole, oltre alla biglietteria completa forniamo anche un servizio di noleggi auto con i migliori fornitori, prenotazioni hotel e parcheggi. Con il Covid mi sono rimessa in gioco ed ho optato per una scelta lavorativa diversa, stando al passo con i tempi, operando online e con servizio a domicilio dai clienti.

Dal 2017 al 30 aprile 2021

Titolare agenzia viaggi di proprietà I Viaggi di Cristina, Corbetta

Mi sono occupata della vendita di pacchetti viaggio attraverso i tour operator. Sono specializzata in viaggi di nozze, crociere, viaggi di gruppo ed eventi di ogni genere, oltre alla biglietteria completa marittima, ferroviaria, noleggi auto e prenotazioni hotel. Negli anni ho sempre gestito la formazione di stagisti provenienti da vari istituti scolastici.

Dal 2006 al 2017

Titolare agenzia viaggi Vivere e Viaggiare, Corbetta

Ho gestito in contratto di associazione in partecipazione l'agenzia viaggi del network Cisalpina Tours occupandomi di tutto quello inerente alla vendita di un'agenzia viaggi. Negli anni ho sempre gestito la formazione di stagisti provenienti da vari istituti scolastici.

Dal 1999 al 2006

Responsabile agenzia viaggi Vivere e Viaggiare, Vigevano

Ero la responsabile della filiale di Vigevano appartenente al network Cisalpina Tours, mi occupavo della vendita di pacchetti turistici e tutto quello che concerne l'attività di un'agenzia viaggi, essendo dipendente avevo degli obiettivi da raggiungere che ho sempre garantito. Avevo in gestione anche del personale sotto la mia responsabilità.

Dal 1989 al 1999

Ho lavorato per una catena della GDO in qualità di addetta ai reparti/cassiera, nello specifico ho fatto la cassiera e l'addetta vendita nel reparto pane/pasticceria.

Progetti affrontati nel corso degli anni di responsabilità in agenzia

Nel corso dei miei anni come titolare di agenzia viaggi nel comune di Corbetta mi sono occupata dell'organizzazione degli eventi in collaborazione con il servizio commercio del comune.

Ho conseguito l'attestato di Direttore Tecnico per le agenzie di viaggio.

Nel 1994 ero nel direttivo della Commissione Biblioteca Comunale di Corbetta come coordinatore per lo sviluppo di viaggi culturali e serate a teatro.

ASPETTATIVE

Visti i tempi e quello che la pandemia Covid sta causando, ho deciso di rimettermi in gioco a fronte di tutta l'esperienza acquisita in questi anni, soprattutto da imprenditrice, quindi avendo la gestione economica finanziaria della propria attività, ho aspettative di ulteriore crescita professionale anche a costo di ricominciare da capo e in altri settori lavorativi.

CARATTERISTICHE PERSONALI

Sono una persona solare, molto attiva, dinamica, non si spaventa e non demorde davanti ai problemi ma li affronta fin da subito con tutte le forze per la risoluzione. L'esperienza da imprenditrice ha ulteriormente rafforzato il mio carattere e autostima ed è per questo che affronto tutto con il giusto spirito, non solo nel mondo del lavoro ma anche nella vita privata.

HOBBIES ED INTERESSI PERSONALI

Iscritta all'Associazione Poliziotti Italiana

La famiglia in primis, Viaggi, Cucina, Musica e socializzare con le persone. Mi occupo di volontariato e di sociale nel mio comune e con la RSA. Mi sono candidata a sindaco nelle elezioni amministrative a Corbetta del 2 giugno 2016 per la "Lista Rosa Corbetta Volta Pagina", voti ottenuti 264. Un buon traguardo se si pensa che fosse la prima volta. Vista l'esperienza positiva, mi ricandido a ottobre 2021 come capolista della Lista Rosa appoggiando l'amministrazione uscente a Corbetta. Nel periodo Covid ho varato molti progetti sui socials per le famiglie bisognose ed ho sviluppato un interesse personale per i cittadini sul come organizzarsi per la spesa ed altri servizi utili in questa pandemia.

FORMAZIONE SCOLASTICA

Diploma di maturità di Ragioneria conseguito a Magenta c/o la scuola L. Einaudi. Ho frequentato la facoltà di Scienze Politiche di Milano con indirizzo in relazioni internazionali con il conseguimento di 13 esami.

LINGUE CONOSCIUTE

Inglese e Francese a livello scolastico.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Windows in generale, pacchetto Office, Internet, sistema operativo Apple, AS400, Sferanet (programma di contabilità).

FORMAZIONE

Negli anni ho partecipato a vari corsi di formazione in collaborazione con i migliori tour operator conseguendo anche vari attestati di partecipazione.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali secondo il regolamento 2016/679

CRISTINA CALATI

ELENA CALCAMO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 31 anni sono infermiera professionale presso l'ASST Ovest milanese nella struttura di Magenta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ho conseguito il diploma di infermiera professionale alla scuola per infermieri

Caratteristiche personali

- Estremamente onesta
- Attenzione al dialogo e al confronto
- Attitudine al lavoro in gruppo
- Empatia e pazienza

Data e luogo di nascita: **19/05/1971, Milano**

BREVE PRESENTAZIONE

Sono **un'infermiera per scelta professionale e di vita**: mi piace prendermi cura delle persone, specie coloro che lottano contro una dipendenza, non sapendo come uscire da quel terribile tunnel.

Sposata, madre di due splendidi figli, amo la mia Corbetta e credo di potermene prendere cura così come faccio con i miei pazienti.

INTERESSI e HOBBY:

Adoro:

- ☞ **il contatto umano**
- ☞ **viaggiare e allargare i miei orizzonti**
- ☞ **mettermi al servizio della comunità**
- ☞ **cucinare per invitare gli amici**
- ☞ **leggere**
- ☞ **gli animali in generale (ho due bellissimi cani)**



CATALANO DAVIDE

Nato a Rho il 19/05/1977

Residente a Corbetta

Formazione e Titolo di Studio: DIPLOMA DI PERITO ELETTRONICO IN TELECOMUNICAZIONI conseguito nel 1997 presso l'Istituto Cattaneo di Milano.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Ho maturato esperienze lavorative come elettricista presso un artigiano di Vanzago.

Ho lavorato in proprio come barista con partita IVA per ben 4 anni.

Dal 2010 lavoro come operaio in una azienda chimico-farmaceutica dove sono addetto alla camera bianca per la sterilizzazione dei tappi per medicinali.

Sono rappresentante sindacale e rappresentante della sicurezza in azienda.

BREVE PRESENTAZIONE

Da circa 15 anni vivo con la mia famiglia in una frazione di Corbetta, Castellazzo de' Stampi. Questo mi ha permesso di coltivare la mia passione per gli sport all'aria aperta e il giardinaggio.

E' dal 2014 che seguo i ragazzi come Mister di una società calcistica. Mi piace trasmettere loro la voglia di sacrificio, di integrazione ma anche di divertimento.

Quello che trasmetto ai ragazzi in campo è il principio dell'uguaglianza e di pari opportunità, indipendentemente dall'etnia, cultura o religione.

Mi piace stare con i giovani ed è per questo che vorrei creare un polo di aggregazione per ragazzi e ragazze sia a Corbetta che nelle Frazioni.

Essendo cresciuto in un bar di famiglia ho sviluppato l'attitudine di intrattenere gli ospiti con empatia e capacità di ascolto.

Sono molto socievole e amo gli animali.

Preferisco fare acquisti nei mercati cittadini soprattutto quelli a km 0.

Mi piace viaggiare, ascoltare musica di ogni genere, leggere libri e quotidiani (il mio scrittore preferito è Glenn Cooper), sono amante della carta stampata. Mi appassiona l'archeologia, in particolare sono incuriosito dalla civiltà egizia.

Nella mia vita vedo sempre il bicchiere mezzo pieno e di ogni cosa vedo sempre il lato positivo. Non mi arrendo mai e cerco sempre nuove sfide mettendomi sempre in gioco. Non ho paura del confronto e delle critiche.

ANTONELLA CISLAGHI

Dati personali

- Stato civile: Nubile
- Nazionalità: Italiana
- Data di nascita: 19/07/1976
- Luogo di nascita: Milano
- Residenza : Corbetta (MI)

Istruzione

- Due anni di frequenza presso Istituto L. Einaudi di Magenta (Mi)

Lingue straniere

- Francese : scolastico
- Inglese : discreto parlato e scritto

Conoscenza informatica

- Windows- Office (Word – Excel)
- Programma gestionale MxW di Microarea
- Programma gestionale OMEGA fast
- Mailing e internet

Automunita: patente B

Esperienze lavorative

- Dal 1995 al 1996 : presso negozio Emporio Armani di Magenta (Mi) come commessa.
- Dal 1997 al 2006 : presso Alka srl, azienda di produzione e commercializzazione di accessori auto certifica Iso 9001-2000 in qualità di responsabile dei contatti con società di trasporto per l'organizzazione delle spedizioni nazionali estere ed importazioni extra-cee. Bollettazione e fatturazione, inserimento ordini clienti in programma gestionale.

- Dal luglio 2006 al marzo 2011 con affitto di ramo d'azienda presso Eliocell Srl, società di produzione e commercializzazione di deodoranti auto ed ambiente in qualità di responsabile :

Ufficio spedizioni nazionali estere, importazioni extra-cee. Bollettazione e fatturazione, registrazione fatture , dichiarazione Intrastat. Inserimento ordini clienti in programma gestionale. Compilazione formulario carico/scarico rifiuti.

- Dal marzo 2011 iscritta alla lista di mobilità
- Da agosto 2011 a dicembre 2012 ho lavorato presso una tabaccheria/piccolo alimentari part-time.
- Da gennaio 2012 a febbraio 2014 presso un'agenzia immobiliare come impiegata.
- Da marzo 2014 sono diventata mamma. Ruolo che ha occupato la totalità delle mie giornate.

Vorrei aggiungere che sino ad oggi sono state apprezzate sia le mie capacità di lavoro in team, che lo spiccato grado di autonomia e senso dell'organizzazione.

In fede

Antonella Cislighi

Autorizzo ad utilizzare i miei dati personali in conformità alle legge 675/96



CISLAGHI STEFANO

Data di nascita: **03/01/1967**

Luogo di nascita: **MAGENTA**

BREVE PRESENTAZIONE

Sono nato e cresciuto a Corbetta, dove risiedo con la mia famiglia, padre di una figlia.

Conosco il mio territorio e la gente che vi abita.

Ho partecipato a varie iniziative sociali e culturali del mio paese e del circondario.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da luglio 1986 a marzo 2021

Artigiano settore tessile: per anni ho gestito l'azienda di famiglia nel settore abbigliamento con competenze di amministrazione, contabilità e produzione.

Attualmente lavoro presso un'azienda metalmeccanica del Magentino.

LINGUE

 **Italiano:** Madrelingua

 **Inglese:** Scolastico

 **Francese:** Intermedio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 1981-1986

Diploma di ragioneria indirizzo

Programmatori.

Corsi di formazione: modellista donna,

Analista Tempi e Metodi.

Corso per uso pacchetto Office.

Corsi sicurezza sul lavoro.

HOBBY ed INTERESSI

 **Cucina**

 **Lettura**

 **Giardinaggio**

 **Nuoto e ciclismo**

 **Viaggiare**

ATTITUDINI

- Buona capacità di dialogo e di relazioni interpersonali
- Diplomazia
- apertura interculturale



FEDERICA CORBANI

PILATES TEACHER

PROFILO PERSONALE

Dal 2014 ricopro il ruolo di insegnante di pilates freelance presso strutture sportive e privati. Mi sono specializzata in particolar modo nel pilates in gravidanza e post parto. Nel corso degli anni ho affiancato la formazione accademica ad un continuo confronto con ostetriche e fisioterapisti per rendere il mio lavoro sempre più specifico e preciso.

COMPETENZE

Ottime doti comunicative e relazionali

Capacità di creare lezioni varie e coinvolgenti, dal livello principiante all'avanzato

Capacità di adattare la lezione alle diverse abilità tra i vari clienti e alle loro possibili problematiche

Approfondita conoscenza del corpo umano e delle diverse metodologie di allenamento

Profonda passione per lo sport e il movimento

INFORMAZIONI PERSONALI

Federica Corbani

Nata a Magenta (MI) il 07-07-1991

Instagram: [_incorporesano](#)

ESPERIENZE LAVORATIVE

INSEGNANTE DI PILATES

Studio Pilates Corbetta | Dal 2016 ad oggi

- Utilizzo di tutti i macchinari del repertorio pilates e dei props
- Gestione ed organizzazione di lezioni individuali e a piccoli gruppi

ALLENATRICE E RESPONSABILE CORSI SPORTIVI E RICREATIVI

Polisportiva Corbetta 2015 ASD | Dal 2019 ad oggi

CIEF Magenta | Dal 2013 al 2019

Pol. San Girolamo Emiliani | Dal 2013 al 2019

_ Organizzazione di lezioni di gruppo

- Gestione dei collaboratori e dei rapporti con gli associati

_ Pianificazione annuale corsi di diverso genere (sportivi per ragazzi e bambini e fitness per adulti)

- Promozione dell'associazione sportiva

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

STOTT PILATES

Conseguimento del titolo di Insegnante di Pilates Certificato su tutti i repertori a seguito di esame teorico e pratico | 2019

Pink Program for Breast Cancer Post Rehab

Prenatal Pilates

Body Strateg- ex: Patologie e Disfunzioni del Pavimento Pelvico

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE (MI)

Laurea in Scienze Motorie e dello Sport | 2014

ATS

Specialista in Esercizio Correttivo | 2016 Specialista

in Ginnastica Posturale | 2016 Ginnastica in

Gravidanza | 2021

ALTRE INFORMAZIONI

Madrelingua: Italiana

Altre lingue: Inglese

Ottimo utilizzo delle strutture informatiche

Automunita

CURRICULUM VITAE

ROMINA COZZI

Corbetta 20011 (MI)



CONTATTO

Poliambulatorio San Marco: segretaria

Angolo Cafe' Srl: titolare

Istituto Auxologico Italiano: hostess accettazione e prenotazione

ISTRUZIONE

RAGIONERIA

Set 1993 – Votazione 50/60

ITC MAGGIOLINI Parabiago

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Set 2019 - Giu 2020

Addetta segreteria e reception, emissione fatture, contabilità di base.

Giu 2018 – Set 2019

Nov 2000 – Giu 2013

Addetta alla prenotazione e accettazione dei pazienti, responsabile reparto check up

Clariant s.p.a

Nov 1999 – Ott 2000
Receptionist centralinista

Ospedale di Legnano

Gen 1999 – Apr 1999
Refertazione analisi radiologia, archivio

Crios spa

Ago 1994 – Feb 1999
Responsabile punto vendita di Corbetta

Interessi

Sport all'aria aperta: Bici, Trekking

Mi ritengo una persona dinamica e flessibile, sempre pronta a mettersi in gioco e ad impegnarsi in qualsiasi ruolo o mansione lavorativa.

In fede
Romina Cozzi

Contatta

Milano

Competenze principali

Management

Diritto del lavoro

Trattative

Languages

Francese (Limited Working)

Spagnolo (Limited Working)

Italiano (Native or Bilingual)

Avv. Daniela De Giuli

Titolare ed ideatore presso SLB Studio Legale & Partners dalla quale nasce la rete Dman

Milano

Riepilogo

Approfondita conoscenza del diritto societario, della contrattualistica d'impresa e degli sviluppi normativi legati al settore aziendale.

Capacità di offrire assistenza qualificata per quanto riguarda la riorganizzazione aziendale e le altre attività d'impresa. Abilità nella gestione dei contratti, dei rapporti aziendali e degli eventuali contenziosi con fornitori e clienti.

Competenze professionali

- capacità di curare i rapporti con i media e con le istituzioni
- conoscenza delle normative fiscali e del Diritto del lavoro
- capacità di leadership
- capacità di studiare e di attuare strategie mirate al Conseguimento di risultati, nel breve, nel medio e nel lungo tempo
- Capacità di programmare piani di azione, sfruttando le risorse umane disponibili
- Capacità di fornire indicazioni e suggerimenti ad ogni componente della rete
- Capacità di fissare obiettivi individuali, motivando e incentivando il personale e i collaboratori
- Capacità di reclutare e di inserire nuovo personale
- Forte motivazione
- Capacità di lavorare sotto stress

Esperienza

SLB Studio Legale & Partners

Dman - Titolare ed ideatore

gennaio 2021 - Present (7 mesi)

Milano, Lombardia, Italia

Dman offre ai suoi clienti le chiavi indispensabili per impostare i cambiamenti organizzativi necessari per affrontare con successo le sfide imposte dal mercato nazionale ed internazionale.

L'interesse del cliente diventa il valore centrale di ogni azione e intervento.

Dman non propone interventi standard.

I sistemi proposti e le soluzioni adottate hanno un taglio operativo attentamente calibrato sulle esigenze specifiche dell'utente che li dovrà gestire.

slb

Avvocato, ideatore

2015 - Present (6 anni)

Milano, Italia

RIORGANIZZAZIONE AZIENDALE

- esame della situazione finanziaria dell'impresa ed analisi dello stato di crisi
- gestione strategica della crisi nell'ottica del risanamento aziendale e predisposizione di piani di ristrutturazione del debito, piani attestati dirisanamento, accordi di ristrutturazione, transazioni fiscali)
- negoziazione degli accordi con i creditori (banche, fornitori, dipendenti, etc.), di piani di finanziamento e delle relative garanzie, gestione del contenzioso
- assistenza in procedure di concordato preventivo e concordato fallimentare
- assistenza in procedure di liquidazione volontaria
- assistenza nella procedura fallimentare

CONTRATTALISTICA

Assistenza e consulenza legale in tutte le fasi della dinamica contrattuale. In particolare, assistenza alle imprese:

- a) individuazione della tipologia contrattuale più adatta alle esigenze concrete dell'impresa, previa analisi e valutazione dei rischi e delle potenzialità
- b) redazione di accordi prenegoziali
- c) conduzione delle trattative e delle negoziazioni che precedono la stesura del contratto
- d) operazioni e nella predisposizione di istanze alla P.A. per ottenere concessioni ed autorizzazioni;
- e) nella predisposizione e redazione del contratto, delle condizioni generali e particolari e di tutta la modulistica contrattuale
- f) revisione del contratto, alla luce delle novità normative e giurisprudenziali o delle mutate esigenze aziendali
- g) scioglimento o estinzione del contratto, in particolare per cause diverse dalla naturale scadenza

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Lo sviluppo delle risorse umane è una combinazione di formazione e di istruzione che accerta il miglioramento, lo sviluppo e la formazione delle

risorse umane all'interno di una società.

- pianificazione;
- reclutamento, selezione ed inserimento in azienda;
- formazione;
- valutazione;
- carriera e mobilità del personale;
- politica retributiva;
- relazioni sindacali e rapporti con il personale.

SLB Studio Legale Bosetti & Partners

Avvocato

2015 - Present (6 anni)

Milano, Lombardia, Italia

Approfondita conoscenza del diritto societario, della contrattualistica d'impresa e degli sviluppi normativi legati al settore aziendale.

Capacità di offrire assistenza qualificata per quanto riguarda la riorganizzazione aziendale e le altre attività d'impresa. Abilità nella gestione dei contratti, dei rapporti aziendali e degli eventuali contenziosi con fornitori e clienti.

Competenze professionali

- capacità di curare i rapporti con i media e con le istituzioni
- conoscenza delle normative fiscali e del Diritto del lavoro
- capacità di leadership
- capacità di studiare e di attuare strategie mirate al Conseguimento di risultati, nel breve, nel medio e nel lungo tempo
- Capacità di programmare piani di azione, sfruttando le risorse umane disponibili
- Capacità di fornire indicazioni e suggerimenti ad ogni componente della rete
- Capacità di fissare obiettivi individuali, motivando e incentivando il personale e i collaboratori
- Capacità di reclutare e di inserire nuovo personale
- Forte motivazione
- Capacità di lavorare sotto stress

Studio Legale Bosetti & Partners

Avvocato

2013 - Present (8 anni)

Milano, Italia

ESECUZIONI IMMOBILIARI: Delegato alla vendita e custode Giudiziario

ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE:

- diritto societario, commerciale e internazionale
- proprietà industriale, sezione Marchi e Brevetti
- concorrenza sleale
- privacy
- significativa esperienza nella strutturazione, negoziazione e stipulazione di:
 - acquisizioni commerciali e aziendali
 - joint ventures, fusioni e acquisizioni commerciali e aziendali
 - operazioni societarie straordinarie

ASSISTENZA E CONSULENZA CONTRATTUALISTICA:

- contratti d'impresa
- contratti e accordi commerciali (complessi o di specifica strutturazione)
- contratti di acquisto beni e servizi
- contratti d'impiego
- accordi transattivi
- contrattualistica internazionale

Consulenza ed assistenza nel campo del diritto societario e commerciale, della contrattualistica internazionale, delle operazioni di fusione ed acquisizione e delle altre operazioni societarie straordinarie.

ASSISTENZA E CONSULENZA HR:

- gestione aspetti giuridico-amministrativi relativi a:
 - azioni recruiting
 - formazione
 - sviluppo organizzativo e valutazione
 - monitoraggio e produzione reportistica
 - azioni incentive
 - ristrutturazione dell'organico e outsourcing
 - conciliazioni sindacali

Studio Legale Bosetti & Partners

collaboratrice legale

febbraio 2008 - 2012 (4 anni)

SOCIETARIO

- Assistenza alle società nelle scelte giuridiche, gestionali, patrimoniali e straordinarie e nella cura dei rapporti legali tra i vari organi e verso l'esterno
- Formazione, gestione e scioglimento di strutture societarie

- Supporto del management aziendale nella definizione delle scelte strategiche in tema di diritto societario e coordinano i rapporti con studi legali esterni
- Addetta al settore marchi e brevetti
- Responsabile del settore internazionale e comunitario

HR

- Supporto al recruiting interno e nella gestione dei fornitori di servizi
- Supporto alle tematiche di formazione sicurezza
- Supporto alla gestione amministrativa di tutto lo staff SC Italia e dei collaboratori esterni
- Supporto alla scrittura di gestione, mantenimento e se necessario implementazione nuove prassi e processi riguardanti le hr
- Gestione partnership dedicate HR (formazione, consulenza legale)
- Relazioni Sindacali a livello aziendale, locale ed a livello nazionale
- Contenzioso Giuslavoristico interno (dipendenti ed ex dipendenti) ed esterno (derivante da responsabilità solidali della società nei contratti d'appalto)
- Normativa supporto gli HR Manager nella corretta ed uniforme applicazione della normativa lavoristica

ASSISTENTE

- Preparazione testi e presentazioni, note informative, riunioni;
- Stesura verbali di incontri, traduzione testi, supervisione e gestione ordini d'acquisto;
- Produzione report/statistiche, gestione scadenze e attività relative alla segreteria societaria.
- Archiviazione documenti, gestione agenda, reperimento documentazione e preparazione di note informative, assistenza nello svolgimento di trattative commerciali, gestione viaggi d'affari

Studio Legale Bosetti & Partners

assistente legale

settembre 2005 - dicembre 2007 (2 anni 4 mesi)

Milano, Italia

Gestione della corrispondenza, l'agenda degli appuntamenti con i clienti, le scadenze di studio, gli adempimenti dei procedimenti in Tribunale, gli strumenti telematici per la gestione di studio (processo civile telematico, polisweb, gdp, invii telematici a valore legale, posta elettronica certificata, firma digitale, invii telematici a valore legale).

La formazione e la tenuta del fascicolo

- Deposito fascicolo, deposito atti, richiesta copie, iscrizioni a ruolo, le deleghe
- Notifiche e relate.

Agenda legale e la gestione delle scadenze: udienze, processi, adempimenti processuali, appuntamenti

- Gestione corrispondenza e sistema archiviazione.

- La redazione di lettere, diffide, solleciti, etc.

- La forma e la struttura degli atti processuali - cenni di procedura civile (ricorsi, citazioni, memorie, ecc).

Agenda legale e la gestione delle scadenze: udienze, processi, adempimenti processuali, appuntamenti

- Gestione corrispondenza e sistema archiviazione.

- La redazione di lettere, diffide, solleciti, etc.

- La forma e la struttura degli atti processuali - cenni di procedura civile (ricorsi, citazioni, memorie, ecc).

Formazione

Ordine di Milano

Laurea Magistrale LM in Giurisprudenza, diritto d'impresa · (2015)

Altalex formazione

CORSO AVANZATO IL DELEGATO ALLA VENDITA E IL CUSTODE:
RUOLO, COMPITI E RESPONSABILITA', CORSO AVANZATO IL
DELEGATO ALLA VENDITA E IL CUSTODE: RUOLO, COMPITI E
RESPONSABILITA' · (2014 - 2014)

Universidad Francisco de Vitoria

Laurea in Giurisprudenza · (2013)

University of Brighton

seconda laurea, CPE in law, CPE in law · (2012)

Università degli Studi di Milano

Laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza, diritto d'impresa,
Giurisprudenza · (2011)

**F ORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM**

VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Francesca De Vecchi**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **30-03-1981**

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 2005 AL 2020 IMPIEGATA PRESSO FORNERIA PISONI MAGENTA

DAL 2019 AD OGGI AMMINISTRATORE DELEGATO PRESSO TERMICA ENERGIA S.R.L.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SCUOLA MEDIA SUPERIORE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

CREATIVITA' , INNOVAZIONE , IDEE ORIGINALI , CAPACITA' DI AFFRONTARE I RISCHI , TENACIA , PERSISTENZA

PRIMA LINGUA ITALIANA

INFORMAZIONI PERSONALI

Katia Delfino

 [redacted]
 [redacted]
 [redacted]
 [redacted]
 [redacted]

Sesso femminile | Data di nascita 7 Set 1989 | Cittadinanza ITALIA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Giu 2018 - alla data attuale

ISTRUTTORE DIRETTIVO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Supporto gestionale, giuridico, amministrativo e contabile alla Direzione di Area ed alle singole Unità organizzative dell'Area; Supporto alla gestione dei procedimenti disciplinari di tutto il personale dell'Area; Supporto nella programmazione e gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi per il funzionamento delle diverse Unità dell'Area in collaborazione con la DC Unica Appalti e gestione amministrativo-contabile dei contratti.

Comune di Milano , Porpora 10 - MILANO (MI) ITALIA

Attività o settore amministrazione e contabilità , pubbliche amministrazioni (enti locali, forze armate,...)

[redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

Gen 2016 - Giu 2018

Impiegata amministrativa addetta: alla fatturazione; agli acquisti; alla gestione del pers

Mi sono occupata di ogni aspetto amministrativo-gestionale della RSA: stesura della documentazione organizzativo-gestionale; elaborazione rendicontazione economica e sanitaria per ASST; acquisti e gestione ordinativi; contabilità e fatturazione; economato; inserimento ore del personale e gestione pratiche risorse umane; operazioni di front office e relazioni con l'utenza.

UNIVERSIIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE , MONTE ROSA 58/60 - CORBETTA (MI) ITALIA

Attività o settore direzione , sanità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013 - 2016

AMMINISTRAZIONI E POLITICHE PUBBLICHE

Livello QEQ 7

Università degli Studi di MILANO - Facoltà di Scienze Politiche, Economiche e Sociali
Laurea magistrale (2 anni)

2008 - 2012

SCIENZE DEI BENI CULTURALI

Livello QEQ 6

Università degli Studi di MILANO - Facoltà di Studi Umanistici
Laurea di primo livello (3 anni)

Attività di qualificazione

CORSO DI FORMAZIONE

2012 - 2012 (1 mesi)

Corso di formazione per bibliotecari

FONDAZIONE PER LEGGERE

Descrizione attività: Corso di formazione per bibliotecari rivolto ai laureati in materie umanistiche

presso la biblioteca comunale 'R.Brambilla' di Abbiategrasso (Milano) al fine di acquisire le conoscenze di base relative il sistemi di archiviazione dei testi utilizzata all'interno del circuito bibliotecario della Fondazione per Leggere delle biblioteche della Provincia sud ovest di Milano

COMPETENZE PERSONALI

Lingue straniere

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
A2 Base	A2 Base	B1 Autonomo	B1 Autonomo	B1	Autonomo

Inglese: Attestato PET (Preliminary English Test) presso University of Cambridge - 01 05 2007

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Competenze comunicative

Buone capacità di integrazione e lavoro di gruppo maturate in ambito accademico e lavorativo attraverso la stesura di elaborati e relazioni finali per i diversi corsi seguiti, ed in ambito lavorativo nella programmazione delle attività previste; nella stesura di documenti programmatici e gestionali, nell'analisi dei dati relativi ai processi di customer satisfaction.

Buone capacità comunicative e di comprensione delle modalità di comunicazione più appropriate in base al contesto di riferimento maturate soprattutto in ambito lavorativo. Predisposizione ai contatti umani e al lavoro di gruppo in un clima di collaborazione reciproca.

Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità di leadership, organizzazione e gestione di progetti e di gruppi di persone maturate perlopiù in ambito lavorativo.

Competenze professionali

Buona padronanza dei processi di controllo dell'operato delle unità impiegate nelle attività di supporto e collaborazione con l'ufficio amministrativo.

Competenze digitali

Competenze informatiche di base: Sistemi operativi (Buona), Elaborazione testi (Buona), Fogli elettronici (Buona), Gestori database (Discreta), Disegno al computer (CAD) (Limitata), Navigazione in Internet (Ottima), Reti di Trasmissione Dati (Limitata), Multimedia (suoni,immagini,video) (Discreta),

Applicazioni e programmi conosciuti: (dynamic Nav; Nemo web; stir zucchetti; SIPcar plus; SMAF (ATS milano città metropolitana))

Altre competenze

Ottime capacità di mediazione e di ascolto delle necessità dell'utenza maturate in ambito lavorativo ed politico (da luglio 2016 sono Consigliere Comunale del mio Comune di residenza)

Patente di guida

B

Il presente curriculum vitae contiene informazioni riservate raccolte dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea. È vietata la riproduzione, parziale o completa e la diffusione a terzi.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.



GIUSEPPE DESIMONE

Data di nascita: 05/07/1999

Luogo di nascita: Rho (MI)

BREVE PRESENTAZIONE

Sono un laureando in **Scienze linguistiche per le Relazioni Internazionali** all'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. La mia giovane età non mi ha ancora permesso di fare particolari esperienze, ma credo di avere **tutte le carte che servono** per mettermi al servizio della Cittadinanza corbettese.

LINGUE

-  **Italiano:** Madrelingua (C2)
-  **Inglese:** Avanzato (C1)
-  **Tedesco:** Avanzato (C1)
-  **Spagnolo:** Intermedio (B1)

HOBBY e INTERESSI

-  **Insegnamento / apprendimento di lingue straniere** ad ogni età
-  **Relazioni internazionali**
-  **Libri su crescita personale**
-  **Pallavolo e yoga**
-  **Viaggiare**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 20/09/2020 Comune di Corbetta
A 21/09/2020 Scrutatore di seggio referendum costituzionale

Compiti svolti:

- gestire il **transito degli elettori** presso il seggio (osservando le norme antiCovid-19)
- **verificare identità elettori** e tenere traccia dei votanti effettivi sul totale
- gestire **dati sensibili** in totale riservatezza
- chiarire le **procedure per il rinnovo** della tessera elettorale
- **lavorare in team** con scrutatori, segretario e presidente di seggio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2018 - Ad oggi **Laurea triennale: Scienze linguistiche per le Relazioni internazionali**
Milano - Italia Università Cattolica del Sacro Cuore

Principali materie studiate:

- **Lingua inglese e tedesca** (competenze avanzate del CEFR, fonetica, morfosintassi e comunicazione professionale)
- **Elementi di scienza politica**
- **Cultura e Civiltà d'Europa, Istituzioni europee**
- **Relazioni internazionali, Regimi internazionali**
- **Comunicazione interculturale, Tecniche espressive dell'italiano**

09/2013 - 06/2018 **Diploma di liceo linguistico**
Abbiategrasso (MI) - Italia IIS Bachelet
Sito web: <http://www.iisbachelet.it/>

SOFT SKILLS

- Diplomazia e attitudine al team work
- Proattività e Attenzione al dettaglio
- Flessibilità, pazienza ed empatia
- Curiosità e apertura interculturale

DONDI PIETRO



Profilo

Nato a Milano il 12 settembre 1974.

Esperienza

Impiegato, Ondaverde S.r.l.; Corbetta, MI - 1995 in corso

Svolgo l'attività di assistente alla direzione con varie mansioni tra le quali sono responsabile della sicurezza interna.

Venditore, I.S.N. Sport Nutrition; Padova, PD - 2010 in corso

Venditore d'integratori alimentari presso Centro Sportivi e ad Atleti

Impiegato, Cisalfa Sport S.p.A.; Milano, MI — 1999-2010

Ho svolto compiti partendo dalla qualifica di commesso fino ad arrivare alla qualifica di capo reparto.

Impiegato, Giacomelli Sport S.p.A.; Milano, MI — 1998-1999

Ho svolto compiti partendo dalla qualifica di commesso fino ad arrivare alla qualifica di vice direttore.

Operaio, Pirelli S.p.A.; Milano, MI — 1996-1998

Ho iniziato con la mansione di Operaio trafilatore e Guida cavo fino alla mansione di trafilatore di cavi ottici.

Istruzione

Istituto Professionale di Poligrafia, Milano, 1992

Competenze

Nelle mie esperienze ho praticato attività agonista in sport di squadra sono un soccorritore della Protezione Civile e ho certificazione del 118,

Ho la passione della Letteratura storica, mi piace la musica country, andare al cinema e in moto.

Sono Donatore A.V.I.S., e volontario per Make a Wish Foundation.

Sono un Dirigente di una Società Sportiva.



Loris D'Onofrio

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ho iniziato a lavorare a 16 anni e con la pratica ho imparato a fare il fabbro.

Successivamente, ho lavorato come magazziniere e, dopo ancora, sono stato titolare di un negozio di PC.

Attualmente sono il presidente dell'ASD Rugby di Corbetta.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Il titolo di istruzione più alto che ho conseguito è la licenza media.

Caratteristiche personali

- Molto disponibile ad aiutare in caso di bisogno
- Empatia e pazienza
- Attitudine all'obiettivo e all'operatività

Data e luogo di nascita:

06/09/1971 Rho (MI)

BREVE PRESENTAZIONE

Sono una persona **molto attiva nel sociale**, per esempio siamo felici di essere una famiglia affido.

Gestisco una **società di rugby** perché penso che i nostri figli debbano poter sperimentare anche gli **sport meno comuni** ed essere liberi di scegliere senza forzature.

INTERESSI e HOBBY:

☞ **il contatto umano: mi piace**

scambiare opinioni

☞ **Mettermi al servizio della comunità per aiutare chi è meno fortunato**

☞ **Amo gli animali in generale** (ho un cane e 4 gatti)

TIZIANO FIORENTINO

Data di nascita: 29/07/1977

Titolo di studio:

- Diploma di Ragioniere amministrativo conseguito presso Istituto Einaudi

Esperienze di lavoro:

- Dal 2010 agente immobiliare

Passione: calcio

ANDREA FUSÈ

nato a Magenta (MI) il 25/05/1977

stato civile: celibe

Titolo di studio:

Disegnatore meccanico presso istituto IIS Alessandrini Abbiategrasso

Esperienze lavorative:

Operaio specializzato su macchine taglio laser lamiere e macchine utensili da 26 anni

Hobby:

intrattenitore dialettale milanese e organizzazione di eventi

Giulia Galeazzi

Informazioni Personali

Nata a Magenta il 08\11\1999

Nazionalità Italiana

Codice fiscale: GLZGLI99S48E801Z

Patente B, automunita

Disponibilità immediata



Esperienze Professionali

-Da settembre 2016 a gennaio 2018 telefonista e cassiera presso Pizzeria Smile di Corbetta (MI)

-Da Aprile 2018 a Agosto commessa presso Ritmo Shoes, Magenta (MI)

Formazione ed aggiornamento professionale

-2017 ECDL(Patente europea del computer)

-2020 Diploma di Maturità in Amministrazione finanza e marketing (Ragioneria) con 89/100

Competenze informatiche, linguistiche ed interessi

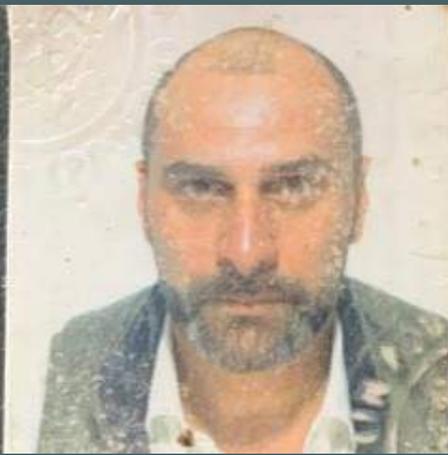
Conoscenza della lingua Inglese, scritta e parlata (B1- QCER)

Conoscenza scolastica della lingua Francese (A2 – QCER)

Utilizzo dei principali applicativi MS Office.

Buone capacità organizzative, relazionali e di *problem solving*

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679



Alessio Germano

CONTATTI

📍 20011, Corbetta



CAPACITÀ E COMPETENZE

- Doti organizzative e decisionali
- Competenze di customer retention
- Orientamento al cliente
- Strategie di up selling e cross selling
- Elementi di social media marketing
- Capacità di lavorare per obiettivi
- Doti di team management e leadership organizzativa
- Doti comunicative e interpersonali
- Elementi di pianificazione e budgeting
- Precisione e attenzione ai dettagli
- Capacità di ascolto attivo
- Consapevolezza interculturale
- Capacità di gestione del tempo
- Comunicazione efficace
- Propensione al lavoro per obiettivi
- Flessibilità e capacità di adattamento

PROFILO PROFESSIONALE

Professionista con esperienza pluriennale nel settore Automotive in ruoli di Leadership . Si distingue per l'ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale e abilità di mentoring del personale grazie alle quali sa instaurare relazioni significative e garantire un ambiente di lavoro dinamico e produttivo. Dimostra salda leadership, versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali potenziando il workflow e l'efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Titolare d'azienda 10/2017 - Attuale
AutoArte® - Corbetta

- Monitoraggio degli stock, delle giacenze e della rotazione delle scorte per un'efficiente gestione del flusso delle merci.
- Predisposizione dell'approvvigionamento previsionale sulla base dell'analisi di mercato e dei trend emergenti.
- Elaborazione degli adempimenti amministrativi, compresa l'emissione di fatture e ricevute fiscali, la compilazione di bolle di consegna
- Controllo della merce in entrata e verifica del buono stato dei prodotti e dell'equivalenza delle quantità ricevute a quelle dichiarate nei DDT.
- Ricerca e selezione di partner e fornitori, controllo delle performance della fornitura, analisi comparativa dei costi
- Assistenza ai clienti fornendo informazioni sulla collocazione, i prezzi, le caratteristiche e le condizioni di acquisto dei prodotti in vendita.
- Conduzione delle trattative contrattuali con i servizi di trasporto per garantire condizioni vantaggiose sia riguardo ai tempi di consegna che ai costi di servizio.
- Comunicazione chiara ed efficace con colleghi, superiori e clienti sia in presenza che da remoto, avendo cura di instaurare un dialogo costruttivo e aperto al confronto.
- Supporto motivato e professionale in grado di apportare un contributo di valore alle attività del team per il raggiungimento degli obiettivi comuni grazie alla capacità di cooperare sinergicamente e di comunicare in modo trasparente ed efficace.
- Programmazione efficiente delle mansioni da svolgere ottimizzando i tempi di lavoro in modo da poter gestire con prontezza imprevisti e cambi improvvisi.
- Gestione delle attività ordinarie e straordinarie dimostrando una spiccata autonomia operativa maturata grazie alla conoscenza approfondita di procedure, requisiti e routine di lavoro.

Assistente personale 11/2015 - 09/2016
Marta Marzotto - Milano

- Prenotazione e coordinamento del catering per l'organizzazione di eventi importanti.
- Predisposizione di presentazioni e altri documenti necessari alle

riunioni.

- Redazione della corrispondenza e filtro alle comunicazioni in ingresso ed in uscita.
- Elaborazione degli ordini del giorno delle riunioni .
- Compilazione e aggiornamento dei dati dei contatti.
- Organizzazione e gestione del calendario personale e professionale .
- Coordinamento dei servizi di comunicazione e di spedizione.
- Elaborazione, organizzazione e revisione di documenti di varia natura, tra cui verbali aziendali, nomi commerciali, costituzione di persone giuridiche e cessazione di attività.
- Esecuzione delle funzioni di rappresentanza per con clienti esecutivi, VIP, investitori e membri del consiglio di amministrazione.
- Aggiornamento dei dirigenti in materia di questioni aziendali attraverso la documentazione delle riunioni, il monitoraggio della documentazione e la raccolta dei dati di team.
- Lavoratore attento ai minimi particolari, teso a fornire standard elevatissimi di organizzazione, produttività e gestione dell'ufficio. Storia comprovata di miglioramento degli ambienti di ufficio con personalità, modernizzazione dei sistemi
- Organizzazione di spostamenti, visti, appuntamenti, contatti e informazioni sul paese di arrivo in vista dei viaggi di lavoro dei dirigenti di alto livello verso UE ed Extra UE.
- Fornitura di supporto logistico ai dirigenti in visita coordinandosi con altri assistenti esecutivi nell'organizzazione di alloggi, trasporti e assistenza personale.
- Offerta di supporto amministrativo, servizio clienti e case management di qualità elevatissima
- Aggiornamento del sistema al fine di organizzare la documentazione d'ufficio, massimizzare l'efficienza e aumentare la produttività.
- Esecuzione di servizi di trascrizione e traduzione, ricorrendo a diverse modalità tra cui lingua dei segni, trasmissioni in webcast e stenotipia in tempo reale.
- Gestione del personale impiegatizio, consistente in 5 dipendenti, e riorganizzazione delle procedure di formazione al fine di aumentare la produttività.
- Collaborazione con altri membri del team amministrativo, con le risorse umane e con il dipartimento finanziario nella realizzazione di progetti ed eventi speciali.
- Gestione di innumerevoli chiamate giornaliere sul sistema telefonico multilinea e chiamate trasferite .
- Accompagnamento dei clienti ad appuntamenti personali e professionali e traduzione delle informazioni necessarie usando la lingua dei segni o la trascrizione.

Autista privato

02/2013 - 11/2015

Milan Car Service SRL - Milano

- Accompagnamento dei clienti in spostamenti di breve e lunga durata.
- Ricerca dei migliori percorsi per gli itinerari richiesti dai clienti.
- Accoglienza e trasporto di turisti e clienti privati.
- Manutenzione ordinaria dell'automobile.
- Trasporto di merci su commissione della clientela.
- Controllo della viabilità e analisi dei bollettini meteorologici.
- Autista di gruppi, autista personale, servizio trasporto durante eventi.
- Utilizzo e aggiornamento periodico dei sistemi GPS.
- Gestione di eventuali situazioni di emergenza stradale in modo tempestivo e professionale.

- Cura e pulizia del veicolo secondo alti standard qualitativi.
- Guida sicura nel rispetto costante delle regole della strada e secondo le tempistiche concordate.
- Servizio di taxi in territorio urbano ed extraurbano, spostamenti verso aeroporti regionali e destinazioni turistiche.
- Predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento del servizio.
- Gestione delle attività ordinarie e straordinarie dimostrando una spiccata autonomia operativa maturata grazie alla conoscenza approfondita di procedure, requisiti e routine di lavoro.
- Garanzia di elevati standard qualitativi e quantitativi della produzione mediante il corretto settaggio, avviamento e controllo del funzionamento
- Attenta organizzazione e pianificazione ,identificando obiettivi e priorità e tenendo conto del tempo e delle risorse a disposizione per garantirne il corretto completamento.

Socio di minoranza

02/2005 - 02/2011

Milan Limousine SAS - Gallarate

- Professionista con 15 anni di esperienza maturati nel settore service in veste di autista personale . Bravo a organizzare con efficacia i processi lavorativi interni e a coordinare con successo le relazioni umane e professionali esterne. Riesce ad gestire con diligenza tutti gli aspetti operativi attinenti al proprio ruolo, grazie alle competenze e alle conoscenze avanzate ,nel rispetto costante delle finalità stabilite e delle scadenze pianificate.
- Controllo delle attività lavorative verificando il rispetto di compiti, ruoli e scadenze assegnate e intervenendo tempestivamente con azioni correttive ove necessario

Assistant restaurant manager

02/2002 - 05/2004

PIZZA EXPRESS LTD - Cambridge Uk

- Gestione ottimale delle relazioni con gli ospiti, dal contatto iniziale al check-out finale, con conseguente incremento della soddisfazione e fidelizzazione.
- Supervisione di un team di 20 dipendenti all'interno di un esercizio ristorazione, promuovendo un'atmosfera positiva e produttiva in grado di migliorare l'esperienza lavorativa dei dipendenti.
- Riduzione dello spreco alimentare del 20 % attraverso la supervisione dell'uso degli ingredienti ai fini della pianificazione dei costi, dei clienti attesi e della popolarità degli articoli.
- Supporto ai proprietari del ristorante nella determinazione dei prezzi, fornendo informazioni sui costi degli ingredienti e sulla corretta porzionatura.
- Ideazione e implementazione di metodi per migliorare il servizio e le prestazioni del team, incrementando la sostenibilità del business attraverso continui miglioramenti.
- Conseguimento degli obiettivi assegnati nel pieno rispetto delle tempistiche stabilite, ottenendo risultati soddisfacenti sia su attività sviluppate a livello individuale che partecipando attivamente a progetti di team con impegno, capacità e dedizione costanti.
- Garanzia di elevati standard qualitativi e quantitativi della produzione mediante il corretto settaggio, avviamento e controllo del funzionamento.

Socio titolare
Ge.Al.car sas - Vittuone

12/1999 - 07/2001

- Professionista con 5 anni di esperienza maturati nel settore service in veste di autista personale . Bravo a organizzare con efficacia i processi lavorativi interni e a coordinare con successo le relazioni umane e professionali esterne. Riesce ad gestire con diligenza tutti gli aspetti operativi attinenti al proprio ruolo, grazie alle competenze e alle conoscenze avanzate ,nel rispetto costante delle finalità stabilite e delle scadenze pianificate.

Magazziniere
R.R.V.B Srl - Vittuone

06/1992 - 04/1999

- Monitoraggio dell'inventario, conduzione di conteggi e verifiche e risoluzione di eventuali problemi per garantire una gestione efficiente dei registri.
- Rotazione delle merci di magazzino seguendo il principio del "first in, first out" per mantenere gli scaffali sempre organizzati e ben riforniti.
- Gestione degli ordini, dei moduli di spedizione, della documentazione inventariale e dei dati di ogni cliente.
- Gestione dei rapporti con i fornitori per garantire una collaborazione ottimale.
- Imballaggio degli articoli ed etichettatura dei pacchetti con precisione e come da regolamento aziendale.
- Controllo delle merci in entrata per verificarne quantità e qualità, restituendo i carichi danneggiati ai fornitori per ottenere rimborsi o sostituzioni.
- Utilizzo in sicurezza di carrelli elevatori e impastatrici per il sollevamento e il posizionamento della merce.
- Verifica delle scorte e monitoraggio delle giacenze in modo da garantire un approvvigionamento tempestivo ed evitare rallentamenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Geometra , 1998
Istituto Alfierj - Magenta

RISULTATI CONSEGUITI

- Design: gestione della progettazione creative di importanti progetti Automotive

LINGUE CONOSCIUTE

Inglese : Fluente
Spagnolo : Scolastico
Arabo : Elementare



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Giamboni Miriam**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 18/12/1969

Sesso Femminile

**Occupazione Infermiera
desiderata/Settore
professionale**

Esperienza professionale Infermiera area chirurgica ostetricia - ginecologia ed urologica

Date Dal 1989 al 2010

Lavoro o posizione ricoperti Infermiera area chirurgica

Principali attività e responsabilità Pianificazione bisogni assistenziali e loro implementazione

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Legnano Presidio di Magenta

Tipo di attività o settore Chirurgia

Date Dal 1989 al 1996

Lavoro o posizione ricoperti Infermiera area urologica - spinale

Principali attività e responsabilità Pianificazione bisogni assistenziali e loro implementazione

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Legnano Presidio di Magenta

Tipo di attività o settore Unità Spinale - Urologia

Date Dal 1997 al 2006

Lavoro o posizione ricoperti Infermiera area ostetricia - ginecologia

Principali attività e responsabilità Pianificazione bisogni assistenziali e loro implementazione

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Legnano Presidio di Magenta

Tipo di attività o settore Ostetricia – ginecologia

Istruzione e formazione

Date **29 /10/2008**

Titolo della qualifica rilasciata Coordinatrice in Area Sanitaria

Principali tematiche/competenza professionali possedute Diritto Sanitario, Economia Aziendale ,Gestione Risorse Umane, Prevenzione dei rischi in ambiente Sanitario, Organizzazione Aziendale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università LIUC Via Matteotti Castellanza

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Master 1° Livello delle Professioni Sanitarie

Date **30/06/1989**

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Infermiere

Principali tematiche/competenza professionali possedute Processo di Nursing, Assistenza Infermieristica , competenze tecnico professionali e trasversali (diagnosticare,relazionarsi ed affrontare), tirocinio pratico

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Infermieri di Magenta

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date **1995**

Titolo della qualifica rilasciata Maturità Professionale di Assistente comunità infantili

Principali tematiche/competenza professionali possedute Pianificazione progetti per insegnamento bambini dai 3 ai 5 anni, Puericultura, Psicologia e Pedagogia, Tirocinio pratico

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Professionale di Stato per i Servizi Sociali "P. Mazzolari" di Mantova

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Corsi di aggiornamento

Corso "Comunicare per cambiare" aprile 2010 Azienda di Legnano

Corso "Gruppo di miglioramento implementazione della Cartella infermieristica" anno 2009 Azienda di Legnano

Corso "Trapianto delle cornee - attività di formazione sul campo – audit clinico sulla donazione delle cornee" ottobre – dicembre 2009 Azienda di Legnano

Corso "Alimentazione e salute" 22 settembre 2009 Azienda di Legnano

"Studio nazionale multicentrico sul Metodo Assistenziale Professionalizzante (MAP)" in qualità di rilevatore dal 26/01/2009 al 31/08/2009 Azienda di Legnano

Corso "teorico di stomatoterapia di base del personale dipendente: Assistenza infermieristica al paziente colo-ileo-urostomizzato" settembre 2008 Azienda di Legnano

"La movimentazione manuale dei pazienti" nel 2008 Azienda di Legnano

Corso "BLS-D" anno 2007 Azienda di Legnano

Corso di "Prevenzione e cura delle lesioni da pressione comportamenti ed evidenze scientifiche" anno 2007 Azienda di Legnano

"Deontologia applicata: L'etica del quotidiano" ottobre – novembre 2006 Azienda di Legnano

"Metodologie Organizzative nell'Ambito Sanitario: Principi di Management e Coordinamento" dal 10/10/2005 al 05/12/2005 (72 ore di frequenza) organizzato dall'università LIUC di Castellanza svoltosi a Novara

Corso "Il dolore e il suo trattamento" 5 - 12 - 19 maggio e 9 giugno 2004 Azienda di Legnano

Corso "Infettivologia Perinatale" settembre - ottobre 2004 Azienda di Legnano

Convegno "Il taglio cesareo: miti, paure ed evidenze" 25 – 26 novembre 2004 a Torino

Corso "Formazione antincendio" dicembre 2004 Azienda di Legnano

Corso "Valorizzazione del potenziale personale e professionale" 1 aprile 2003 a Milano

Corso "Isolamento in ospedale: aspetti infermieristici" 23 maggio 2003 Azienda ospedaliera S. Anna di Como

Corso "L'assistente di tirocinio nel corso di laurea in infermiere" luglio 2003 Azienda di Legnano

Corso "La gestione dell'intervento di rianimazione cardiopolmonare di base nell'adulto" dicembre 2002 Azienda di Legnano

"La Cartella clinica, corretta compilazione e suo valore giuridico" 22/05/1998 Ospedale di Magenta

Corso "L'intervento nutrizionale" 14 e 15 marzo 1997 "Identità, Ruolo, Responsabilità dell'infermiere" 08 maggio 1993 Azienda di Legnano

Corso "Nuove acquisizioni sul tumore della mammella" 29 novembre 1997 "Identità, Ruolo, Responsabilità dell'infermiere" 08 maggio 1993 Azienda di Legnano

Corso "Isolamento: istruzioni per l'uso" 1 dicembre 1997

Corso "Identità, Ruolo, Responsabilità dell'infermiere" 08 maggio 1993 Azienda di Legnano

"I Confini dell'Autonomia e della Responsabilità Infermieristica" 11-12-13-14-15/03/1996 Assisi CeF - Cultura e Formazione Centro e studi ricerche del prof. Orlando Bassetti

"Il bambino alla scuola materna" 21/12/1996 Azienda di Legnano

"Approccio assistenziale e riabilitativo al grave cerebroleso da trauma cranico" 16-29-30/11 e 13/12/1996 Azienda di Legnano

I Convegno di Bioetica: "Problemi Etici connessi all'assistenza del paziente con AIDS" 27 maggio 1995 Ospedale di Gallarate

"Il farmaco" 19-20/04/1994 Azienda di Legnano

"L'incontinenza Uro-Fecale" 25 novembre 1994 a Milano

"Identità, Ruolo, Responsabilità dell'infermiere" 08 maggio 1993 Azienda di Legnano

"Patologia oculare di più frequente riscontro: clinica, diagnostica strumentale, trattamento, prognosi, nursing" 4 -28 maggio 1993 Azienda di Legnano

"Il Nursing della nutrizione parenterale" 02/06/1993 Azienda di Legnano

"Identità, Stress, Integrazione nella Professione Infermieristica" 16-23-30 gennaio e 06-14 febbraio 1992

XVI Congresso Nazionale della Società Italiana di Urodinamica ottobre 1992 a Firenze

"Vivere senza barriere" 12/10/1991 Azienda di Legnano

La riabilitazione del malato mieloso" settembre 1991 Longone al Segrino

Corso "L'uroriabilitazione" 6-7 dicembre 1991

Terzo Congresso Nazionale della Società Medica Italiana di Paraplegia marzo 1990 a Milano

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Lavoro agevolmente in equipe.

Capacità e competenze organizzative Attitudine a predisporre e coadiuvare il lavoro d'equipe, nel rispetto dei protocolli, linee guida ed evidenze scientifiche.

Capacità e competenze tecniche Grazie ai corsi ai quali ho partecipato ho acquisito competenze nella gestione delle medicazioni avanzate, nella gestione dei pazienti colon-ileo-urostomizzati.

Capacità e competenze informatiche

Altre capacità e competenze

Patente patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art.13 del D.Lgs 196/2003

Il presente curriculum è redatto in forma di autocertificazione ai sensi dell' art.47 D.P.R. 28.12.2000, nr.445

30/08/2010

**Informazioni Personali:**

Gianpaolo Gomarasca
Via Giacomo Matteotti , 23
20011 CORBETTA (MI)
Tel: 348.0527614
geonet2@tiscali.it

Data e Luogo di nascita:
25.03.1950 - CORBETTA (MI)

Gianpaolo Gomarasca

Curriculum Vitae

Istruzione e Formazione

- 1969 Diploma di Maturità in Geometra Istituto Tecnico PITAGORA di MILANO

Esperienza Professionale

- PROGETTAZIONE EDIFICI RESIDENZIALI E INDUSTRIALI E COMMERCIALI
- RILEVAMENTI TOPOGRAFICI
- PERIZIE GIURATE
- LAVORI CATASTALI
- STESURA E PRESENTAZIONE DENUNCIE DI SUCCESSIONI

Capacità e Competenze personali

- Patente: patente di tipo B
- Madrelingua: Italiano
- consigliere comunale negli anni 70 membro della commissione edilizia comunale di Corbetta

Competenze relative al Lavoro

- PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI EDILI

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

MORENO GOMARASCA

Data di nascita: 15/09/1967

Esperienze di lavoro:

- Dal 1988 al 1982 assemblatore di video games per locali pubblici presso Nolo Video Games;
- Dal 1993 al 2005 Responsabile vendite su tutto il territorio nazionale di Mondial Games (già diventa Nolo Video Games);
- Dal 2006 Responsabile per la Lombardia per Assotrattenimento con ruolo di consigliere del Direttivo;
- Nel 2011 apertura locale pubblico Amg Caffè di Corbetta;
- Nel 2016 apertura locale Agm Caffè The King a Magenta(MI);
- Nel 2020 apertura locale The King2 a Boffalora (MI)



INFORMAZIONI PERSONALI

Cristiano Francesco Grillo

Data di nascita 01/04/1999

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Maggio 2021	F.LLI ZANONI SRL <ul style="list-style-type: none">• Operaio – contratto apprendistato
Gennaio 2020 – Giugno 2020	SODEXO ITALIA SPA <ul style="list-style-type: none">• Cuoco –
Maggio 2019-Gennaio 2020	AL TOC - Magenta <ul style="list-style-type: none">• Cuoco – contratto apprendistato
Settembre 2018-Maggio 2019	ARRANGER CONSULTING SRL – BURGER KING - VITTUONE <ul style="list-style-type: none">• Operaio Appr. D.Lgs. 167/2011 Liv. 6
Stage scolastico 2014/2015	GALLURA –Milano – <ul style="list-style-type: none">• Aiuto cuoco
Stage scolastico 2015/2016	DONIZETTI – Milano – <ul style="list-style-type: none">• Aiuto cuoco
Stage scolastico 2016/2017	MAGGIONI PARTY SERVICE – Novate – <ul style="list-style-type: none">• Aiuto cuoco



Stage scolastico 01/2018-03/2018

Gallery Cafe' La Caffeteria – Magenta

- Aiuto cuoco

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Attestato Aiuto Cuoco

Anno 2016/2017

CAPAC Milano

Votazione 68/100

Lingua madre Italiano

Seconda lingua Inglese (FIRST)

Competenze comunicative Ottime capacità di relazionarmi con i diversi

Competenze informatiche Utilizzatore Internet e Posta elettronica

Hobby e interessi personali Ho gioco a calcio dal 2005 fino a livelli semiprofessionali
Ora sono iscritto a corsi di MMA e kingboxing

Patente di guida B

GRILLO CRISTIANO FRANCESCO

Valendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate nell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità e ai sensi e per gli effetti del D.LGS. L. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, autorizzo all'uso dei miei dati, contenuti nel presente curriculum vitae.

SERGIO GRITTINI

INFORMAZIONI PERSONALI

sexso maschile
data di nascita 11-01-1964
stato civile coniugato
nazionalità italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- diplomato presso Istituto Superiore di Educazione Fisica Della Lombardia presso l'Università degli Studi di Milano
- diploma tecnico ad indirizzo meccanico

TITOLI E BREVETTI

- ✓ abilitazione all'insegnamento dell'Educazione Fisica nelle scuole Secondarie di Secondo Grado
- ✓ abilitazione all'insegnamento dell'Educazione Fisica nelle scuole Secondarie di Primo Grado
- ✓ abilitazione all'insegnamento nelle Scuole Primarie
- ✓ brevetto di Assistente bagnanti conseguito presso la sezione di Novara
- ✓ brevetto Allenatore Calcio UEFA B conseguito presso F.I.G.C. Sez. Milano

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- da Ottobre 1991 alla data odierna Docente di Educazione Fisica presso Fondazione Sacro Cuore in via Rombon 78 a Milano
- dal 1998 al 2013 collaboratore con A.C.Milan nell'organizzazione di Junior Camp con incarichi di Allenatore o Responsabile organizzativo

COMPETENZE

competenze personali

lingua madre italiano

conoscenza base della lingua Inglese

competenze informatiche

conoscenza base del sistema Microsoft Word

conoscenza base di Open Office

competenze organizzative provata esperienza nell'organizzazione e nella gestione di gruppi di lavoro in ambito sportivo
ottima esperienza nella logistica alberghiera per gruppi vacanza

ESPERIENZE

da Giugno 2016 Consigliere Comunale a Corbetta con delega alle politiche e alle strutture sportive.

autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi di legge

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome/Cognome: Giuliano Alfonso Gubert

Indirizzo:

Telefono:

E-mail:

Cittadinanza: Italiana

Data di nascita: 14/09/1966

Sesso: Maschile

Esperienza professionale

Date: Dal 1982 ad oggi artigiano nell'ambito edilizio di finitura con mansioni di levigatore pavimenti e rivestimenti in marmo e materiale lapideo

Posizione ricoperta: Titolare dell'azienda individuale "G. Gubert" fino al 2010.
Dal mese di ottobre 2010 titolare attività attuale "Gubert-Nanotech snc" con sede a Corbetta – Via V. Bellini n. 16/18

Istruzione e formazione:

Date: 1977 – 1980

Titolo qualifica: Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado

Istituto d'Istruzione: Scuola Media "A. da Baggio" – sita a Milano in Via A. da Baggio

Lingue straniere: Francese scolastico

Corsi frequentati: Anno 2000 Corso "Decreto Legislativo 626/94 e la gestione della Sicurezza in Impresa Edile".

Anno 2011: Incontro di Informazione "Le 10 regole base in cantiere"

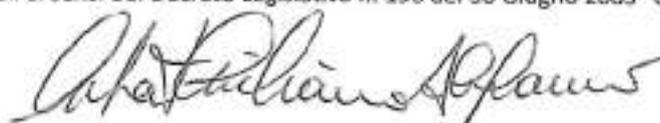
Incontro di Informazione "Il rischio elettrico in cantiere"

Corso di "Formazione per R.S.P.P. art. 34 del D.Lgs. 81/2008"

Capacità relazionali: Particolare predisposizione al lavoro di gruppo, ottime capacità di relazionarmi con gli altri, buon grado di tolleranza e mediazione in situazione di confronto.

Patente: Automobilistica – Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

**GABRIELE
INTROINI**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 19.02.1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01.03.1976 al 30.04.1981 STUDIO PROFESSIONALE
Dal 01.05.1981 al 30.11.2011 ISTITUTO DI CREDITO SPA
Dal 01.12.2011 al 31.12.2017 MULTISERVIZIO SRL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA GEOMETRA (1995)
LAUREA ARCHITETTURA (1980)

PATENTE O PATENTI

B

VOLONTARIATO

DAL 1984 ATTIVO COMITATO DI FRAZIONE.
DAL 1994 ATTIVO COOPERATIVA DI CONSUMO ED EDILIZIA SANT'ANTONIO.

Curriculum Vitae



Nome e Cognome: Chiara Lavazza

Luogo di nascita: Magenta (MI)

Cittadinanza: italiana

Data di nascita: 11-06-1990

Residenza:

Recapito telefonico: ()

Stato civile: Coniugata

Patente di guida: B

Esperienze di lavoro

- Da Settembre 2015 a Giugno 2016 ho lavorato presso la cooperativa "Silvabella" svolgendo attività di sostegno a bambini/ragazzi di qualsiasi età; inoltre svolgevo l'attività di educatrice nella scuola dell'infanzia F. Mussi nella classe comunale.
- Nel mese di Luglio e Agosto 2015 ho lavorato tramite la cooperativa "Solidarietà e servizi", presso l'istituto Collodi a Corbetta, come educatrice per bambini dai 3 ai 6 anni organizzando il centro estivo.
- Da Gennaio 2015 a Giugno 2015 ho lavorato presso la cooperativa "Silvabella" svolgendo attività di sostegno a bambini/ragazzi di qualsiasi età; inoltre partecipo come educatrice a pre/post scuola. Nel mese di Giugno ho collaborato come educatrice di sostegno con l'associazione "La Margherita Blu" nel suo centro estivo.
- Da Settembre 2009 a Dicembre 2014 (causa cessata attività) ho lavorato come educatrice presso l'asilo nido privato "Prime Coccole" sito in Corbetta (MI). Durante questo percorso lavorativo ho partecipato a vari corsi formativi, ottenendo attestati di partecipazione.
- Da Novembre a Dicembre 2007 ho fatto uno stage presso la scuola elementare "Figlie di Bethlem" ad Abbiategrasso, dove le mie mansioni erano quelle di coopartecipazione alla stesura del programma didattico, essere di supporto alla maestra durante le lezioni ed anche per i bambini nello svolgimento dei compiti o verifiche assegnate dalla stessa.

Istruzione e Formazione

- Da Settembre 2004 a Giugno 2009 sono stata iscritta al liceo Socio-Psicopedagogico presso l'istituto "Bachelet" ad Abbiategrasso conseguendo la qualifica di diploma di scuola superiore.
- Le materie studiate ed approfondite sono: psicologia, pedagogia, sociologia, filosofia, studio dell'arte e del disegno artistico.

- Durante l'esperienza lavorativa presso l'asilo nido "Prime Coccole" ho conseguito degli attestati dei seguenti corsi formativi:
 - 24-10-2009 "Igiene degli alimenti" della durata di 4 ore presso "NEW CONSULTING";
 - 28-07-2010 "Il sistema di gestione integrato e l'analisi dei rischi" della durata di 23 ore presso "Scuola per studenti e lavoratori – S.C.A.R.L.";
 - 11-11-2010 "Idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio" della durata di 4 ore presso "NEW CONSULTING";
 - 24-11-2011 "Competenze trasversali" della durata di 40 ore presso "EUROCOM";
 - 13-06-2011 "Tematiche educative di approfondimento: disabilità, relazione con le famiglie e sessualità" della durata di 20 ore presso "CESIL";
 - 13-06-2011 "Norma ISO 9004:2009" della durata di 24 ore presso "CESIL";
 - 15-06-2012 "Igiene degli alimenti – aggiornamento biennale" della durata di 4 ore presso "NEW CONSULTING";
 - 28-06-2012 "Pensare l'abuso: tre incontri per conoscerlo meglio" della durata di 12 ore presso "IL CERCHIO";
 - 10-12-2012 "Incidenti domestici/casa dei pericoli" della durata di 4 ore presso "dipartimento di prevenzione medica";
 - 23-01-2013 "Il latte di mamma: al nido come a casa" della durata di 2 ore presso "Dipartimento di prevenzione medica";
 - 06-04-2013 "Idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio - aggiornamento triennale" della durata di 2 ore presso "Associazione vigifuoco Magenta";
 - 10-05-2014 "L'intreccio delle relazioni al nido" della durata di 12 ore presso "Bambini";
 - 22-03-2014 "Mi muovo, gioco, cresco, imparo, laboratorio esperienziale sul gioco di movimento" della durata di 7 ore presso "Cooperativa sociale Leonardo";
 - 29-05-2014 "Manovre di disostruzione pediatriche" della durata di 4 ore presso "Salvamento Academy".

Capacità e competenze personali

- Buona capacità di rapportarmi con gli altri specialmente con i bambini, cercando di capire le loro difficoltà e far in modo che riescano a superarle;
- Buone capacità al lavoro in staff;
- Forte motivazione a lavorare in gruppo e con bambini piccoli;
- Capacità di gestire i problemi e gli imprevisti in maniera calma e razionale;
- Ottima relazione con le famiglie;
- Capacità di sviluppo di un programma educativo basato sull'età del bambino.

Capacità e competenze relazionali

- Accoglienza ed inserimento di bambini di età compresa tra 3 mesi e 3 anni;
- Definizione attività ludiche, ricreative e istruttive da realizzarsi durante la settimana con lo staff educativo;
- Supervisione e cura di un gruppo di 7 bambini in piena autonomia nel corso di tutte le attività quotidiane (pranzo, nanna, cambio, gioco, etc.);
- Colloqui diretti con i genitori dei bambini;
- Organizzazione e definizione di feste realizzate all'interno del nido durante l'anno (festa dei nonni, Natale, Pasqua, Carnevale, fine anno).

Ulteriori informazioni

- Da Settembre 2002 a Febbraio 2009 sono stata iscritta al gruppo scout "Corbetta I", nel quale ho collaborato per organizzare le attività di gioco e di intrattenimento dei bambini più piccoli, occupandomi anche di animare feste di compleanno;
- Organizzavo l'oratorio estivo nella parrocchia della mia città.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a final flourish.

Maria Rosa Lavorgna

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ho studiato e lavorato al San Carlo di Milano come studentessa infermiera.

Una volta diplomata, ho lavorato per 1 anno al Galeazzi di Milano e poi ho richiesto il trasferimento per l'ospedale di Magenta.

Mentre lavoravo ho frequentato l'università per acquisire la qualifica di Caposala infermieristica.

Attualmente dirigo, come caposala, un reparto a Magenta.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Scuola professionale per infermieri

Università per Coordinatori infermieristici

Caratteristiche personali

- Estremamente onesta
- Attenzione al dialogo e al confronto
- Attitudine al lavoro in gruppo
- Empatia e pazienza

Data e luogo di nascita:

15/10/1974

BREVE PRESENTAZIONE

Sono una infermiera che lavora come caposala presso la ASST Ovest milanese, nella sede di Magenta.

INTERESSI e HOBBY:

- ☞ **il contatto umano: sono allenatrice di Minirugby**
- ☞ **viaggiare e allargare i miei orizzonti**
- ☞ **mettermi al servizio della comunità facendo del volontariato**
- ☞ **leggere per apprendere**
- ☞ **gli animali in generale (ho quattro gatti bellissimi e un cane)**



Chiara Longoni

Caricata 20011 AM



PROFILLO

Neolaureata in grafica, valutata con 100, cerca lavoro nel settore. Disponibile in qualsiasi inquadramento lavorativo.

ESPERIENZA

"Alfa donna economiatore" Magenta, 2020 in corso

Sto lavorando presso il negozio di acconciature di famiglia. Questo mi ha permesso di imparare a comunicare con la clientela e il contatto con il pubblico, oltre che alla dinamicità organizzativa e la capacità di adattamento.

Laboratorio per bambini, maggio 2015

Realizzazione di un laboratorio d'arte per bambini sotto la supervisione della gelateria sherbet, in occasione della "giornata senza auto".

Guida FMI presso Beni FMI di Novara 'NO' aprile 2014 tirocinio

ho lavorato come guida ai beni FMI di Novara, ospedale vecchio di Novara e conservatorio Guido Cantelli.

Maschera teatrale presso Sirena Festival VB Maggio 2012 tirocinio

Come maschera teatrale mi occupavo dell'accoglienza del pubblico, controllo ingressi, verifica biglietti, accompagnando poi gli spettatori al proprio posto, assicurando che il pubblico mantenga un comportamento adeguato nel corso della rappresentazione.

ISTRUZIONE

diploma presso liceo artistico Felice Casorati, Novara

Laura in grafica presso Accademia di Belle arti di Brera, Milano

COMPETENZE

Ottimo competenze comunicative acquisite durante il tirocinio e le varie esperienze, buona predisposizione all'ascolto, capacità di organizzazione di stabilire priorità e di adattarsi al lavoro di gruppo, volontà di apprendimento, forte spirito creativo.

GIUSEPPE MAGISTRELLI

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ex dipendente RAI di Milano specializzato in ripresa esterna

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Il titolo di formazione più alto che possiedo è la **terza media**, conseguita presso la Scuola media Simone da Corbetta nel nostro bel paese.

Caratteristiche personali

- Estremamente onesto
- Pragmatico e concreto
- Molto orientato all'obiettivo
- Grande empatia e solidarietà
- Forte sostenitore del valore aggiunto della gioventù

Data e luogo di nascita: **24/08/1955, Corbetta (MI)**

BREVE PRESENTAZIONE

Sono un pensionato noto per i suoi contributi audiovisivi presso la **sede milanese della RAI**. Nel 2020 ho ricevuto l'onorificenza civica del "**Panettone d'Oro**" di Milano come riconoscimento per la mia attività di reporter corbettese pensionato. Attualmente, sono socio nell'associazione culturale "**Le matite colorate**", presente sia a Corbetta sia nei dintorni.

Come se non fossi abbastanza impegnato, collaboro con piacere come **volontario in Croce Azzurra Corbetta** per il trasporto sanitario semplice di utenti verso ospedali, ecc.

INTERESSI e HOBBY:

- : **immortalare la bellezza di Corbetta e i suoi eventi con la mia foto/telecamera**
- : **dare assistenza ai bisognosi**
- : **seguo le attività de *La Quercia Onlus* e del *Baskin CBC***

INFORMAZIONI PERSONALI

Mainini Giuseppe



SESSO Maschile | DATA DI NASCITA 5/05/1952 | NAZIONALITÀ Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

TITOLO DI STUDIO

Scuola Secondaria di Primo Grado

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Pilota ufficiale ABART

ONOREFICENZA

ROSA CAMUNA (Regione Lombardia)

3 0HULWL VSRUWLYL´ 0DQWRYD

P DJJLR

COMPETENZE PERSONALI
Lingua madre

Italiano

Patente di guida

Automobilistica B

Giuseppe Mainini



GABRIELLA MARMONTI

NATA A CORBETTA IL 03/02/1964

RESIDENTE A CORBETTA

FORMAZIONE e TITOLO DI STUDIO: La Scuola Elementare e La Scuola Media le ho frequentate a Corbetta. Il DIPLOMA DI RAGIONERIA invece l'ho conseguito nel 1983 all'Istituto Tecnico L. Einaudi di Magenta.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Ho lavorato come contabile presso uno studio commercialista di Corbetta fino al 1988

Dal 1988 ad oggi sono impiegata presso una Casa Editrice di Milano.

Compiti svolti: Contabilità e bilancio, Commerciale. Ultimamente svolgo la ricerca e acquisto immagini, stipulo contratti con agenzie fotografiche, mi occupo dei diritti museali e delle liberatorie.

Sono rappresentante sindacale e rappresentante della sicurezza in azienda.

BREVE PRESENTAZIONE

Sono nata a Corbetta ma ho sempre vissuto in una Frazione, Castellazzo De' Stampi. Forse per questo mi sento molto legata alle tradizioni ed alla convivialità.

Madre di due ragazzi ancora in età scolare sono molto attenta alla salute ed alla vivibilità del territorio.

Adoro la tranquillità ed il verde, mi piace la lettura e la musica, soprattutto la lirica.

Sono particolarmente entusiasta del campo della sostenibilità e mi piacerebbe cogliere questa opportunità per rendere Corbetta ancora più "green".

Da sempre impegnata nel sociale, sia come volontaria (CAV – centro aiuto alla vita) che come membro del Comitato di Frazione, collaboro attivamente nell'interesse dei miei concittadini e aiuto le persone in difficoltà. Ultimamente faccio parte di un'associazione di volontariato per mamme in difficoltà del Magentino.

Ho una buona capacità di ascolto e facilità di instaurare rapporti personali. Aperta a tutte le novità, mi so adattare in ogni evenienza e riesco a collaborare anche con persone con punti di vista diversi dal mio.

Durante il periodo del Covid ho collaborato scrivendo delle notizie per un tg in una social radio.

Durante il tempo libero mi piace molto dedicarmi alla cucina, soprattutto dolci.

Mi piace passeggiare in campagna

Credo in una Corbetta più giovane, dinamica e a misura di cittadino.

ALIOUNE NDIAYE PAPA

nato a Dakar –Senegal il 13 febbraio 1968
residente a Corbetta (MI)

STUDI

Anno accademico 2013: Certificado Académico de Prueba de Aptitud en Derecho presso l'Università Francisco De Vitoria di Madrid

Anno 2008: Laurea Ordinamento Quadriennale in Giurisprudenza, - CLG - indirizzo "Professional e per L'Impresa", presso alla Facoltà Commerciale Economica Luigi Bocconi di Milano.

Tesi di *La riforma del diritto fallimentare gli artt. 1 e 1 ed i principi in materia di fallimento posti dall'OHADA: Una comparazione con la disciplina italiana sui requisiti di fallibilità* - Relatore: Prof. Cesare Cavallini.

1994: Diplôme d'Etudes Université de la Guinée - Université Cheikh Anta Diop de Dakar Senegal - UCAD -

1992: Diploma di Maturità Scientifico Serie "D" presso Liceo Blaise Diagne di Dakar - Senegal

LINGUE

Francese, Inglese, Spagnolo

INFORMATICA

ECDL –Patente europea del computer

ALBO

Milano: Ordine degli Avvocati di Milano settembre 2009
Madrid: Regio Collegio de Abogados de Madrid 2014

LAVORO

2015: Titolare Studio Legale Alioune Ndiaye in collaborazione con Studio Legale Lazzaroni, in via Gandino, n. 12 Milano e Studio Legale Picerno, via Ed. De Amicis, n. 61 Milano

2011: Studio Legale Picerno, via Ed. De Amicis, n. 61 Milano

2009 –2011: Studio Legale Rizzoglio, via Nino Bixio, n.14 Milano

INTERESSI

Maggiori interessi in movimenti associativi e politici

Abogado Alioune Ndiaye
Avvocato stabilito presso il Foro di Milano



GIANNI OLDANI

Dati Anagrafici

Nato a Magenta 22/09/1960

Titolo di Studio

Maturità Tecnica Commerciale

Professione

Dal 1981 Piccolo imprenditore

Esperienze politiche

1988 candidato al Consiglio Comunale di Corbetta per la Lega Lombarda

1993 Consigliere Comunale di Corbetta per la Lega Nord per l'indipendenza della Padania

2011 Candidato Sindaco per la lista Liberi per Corbetta

Note

Da sempre a Corbetta, fieramente "corbettino".

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Tiziana Margherita Paletta

Indirizzo

Telefono

E-mail

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2020 a oggi

Arcadia Retails s.r.l. e Gruppomoney s.r.l.

Consulenza studi odontoiatrici e prodotti finanziari

Consulente Operativa

Contatti commerciali con prospect e clienti

Organizzazione della comunicazione, gestione del Database, operatività giornaliera.

Per entrambe le aziende la mia responsabilità è il contatto e gestione della clientela, proseguendo con il back office, presentazioni, ricerche per relazioni, riorganizzazione del sito. sia Arcadia Retails che Gruppomoney voglio gestire meglio i contatti che arrivano in azienda tramite il Marketing, e rendere più performante il database presente.

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2018 a Marzo 2020

Best House s.r.l. via Melchiorre Gioia 52 Milano

Affitti Vacanze, short let

Responsabile Operativa

Organizzazione degli Ospiti, Visual, sistemazione alloggi,

Pianificazione ingresso ospiti, richiesta servizi in up selling (ncc,baby sitting etc)

Ricerca Immobili, colloqui con nuovi clienti, proposta contrattuale, gestione mansioni amministrative, pianificazione Restyling alloggi.

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2012 a Ottobre 2018

ABTC srl via Ripamonti, 89 Milano

Formazione finanziaria

Inside sales

Contatto nuovi lead e gestione clienti acquisiti

Invio Proposte formative su contatto clienti e gestione commerciale promozioni, frequenza corsi finanziari settore Trading, Immobiliare, Business, Rent To rent, corsi interni di pianificazione marketing.

- Principali mansioni e responsabilità
- Invio Proposte formative su contatto clienti e gestione commerciale

promozioni, frequenza corsi finanziari settore Trading, Immobiliare, Imprenditoriale.

Durante i 6 anni in ABTG spa abbiamo avuto la disponibilità di tutti i corsi presenti sul mercato relativi alla vendita, struttura obiettivi, mappe mentali, public speaking, modulazione voce, leadership, team working, emisferi cerebrali, cito solo qualche nome : Fabrizio Olla, Ciro Imperato, Roberto Re, Harveker, Alfio Bardolla.

Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2011 a Aprile 2012

Miditel srl via Edison, 72 Settimo Milanese MI

Installatori manutentori linee telefoniche
Operatore telefonico out/in bound
Assistente tecnico di I livello
Gestione agenda tecnici e assistenza da remoto su centrali OLO
caricamento pratiche di esecuzione su applicativi Amelia,
appalto Sirti , Sielte

• Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2011 a Ottobre 2011

Vodafone Italia spa via Lorenteggio, 240

Assistenza Tecnica di II livello
Operatore telefonico in bound
Assistenza tecnica da remoto su prodotti Vodafone Business
Diagnosi segnalazione del cliente applicazione processi aziendali per risoluzione segnalazione tecnica

• Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2007 a Ottobre 2009

D2D s.r.l. via C.Cantù 11 Cinisello Balsamo (MI)

Vendita Door to Door
Office Assistant
Gestione Operativa ed Amministrativa rete vendita diretta
Supervisione ed operatività nella presa appuntamenti..
Gestione prestiti al Consumo, servizi finanziari.
Report al National Account.

• Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2006 a Marzo 2007

Telesurvey s.r.l. via Durando, 38 Milano

Contact Center
Team Leader
Progetto attività, selezione e formazione dei candidati.
Gestione delle risorse umane ed implementazione delle attività di vendita.

• Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2005 a Febbraio 2006

Nous call s.r.l. via Verri, 2/a sede di Messina

Contact Center
Project leader - Resp. Selezione e Formazione
Progetto attività, selezione e formazione dei candidati.

Ho aperto una filiale della società Nous group in Sicilia, permanenza di 6 mesi, selezione e formazione dello staff : tutor , team leader, selezione e formazione.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2004 a Ottobre 2005

Telework s.r.l. gruppo Elitel s.p.a. via Mecenate, 90 Milano

Contact Center

Team Leader - Resp. Selezione e Formazione

Selezione e formazione delle risorse dedicate al Teleselling stipula contratti in P.O. , motivazione, tutor, gestione delle risorse.

Reportistica, sviluppo con Resp. IT maschere in Access.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2003 a Febbraio 2004

New Light s.r.l. Via Mario Pagano, 58/60 Trezzano sul Naviglio

Progettazione stand, fiere, moda e grandi eventi

Assistente del direttore

Gestione materiali, offerte, preventivi, noleggi, disegno cad (principiante) per allestimento strutture sfilate moda, organizzazione trasferite del personale interno e free lands, consuntivo dei costi e guadagni.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2003 a Ottobre 2003

Brico center s.p.a.

Decorazione e giardinaggio GD

Corso allievi caporeparto

Mantenimento e gestione del reparto idraulica, riordino scorte in affiancamento, disposizione e visual reparto.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2001 a Febbraio 2003

Freeway s.r.l. sede Milano

Grandi eventi promotion in store

Segretaria di produzione

Selezione hostess e promoter, creazione e verifica di piccoli eventi : Fastweb mysteryshop, Mostra volti di donna DOVE, promotion in store per TIM mobile, Philip Morris operazione patentini.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2001 a Agosto 2001

OPS giallo in-voice s.p.a.

Contact Center

Operatrice out-bound

Teleselling TELE 2, Telemarketing Hewlett Packard, commerciale s&m business per Microsoft.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2000 al Gennaio 2001

Eclisse s.r.l. via dei Mercanti, 1 Milano

Franchising Mandarina Duck e Geox

Prima venditrice e vicedirettrice negozio

Gestione cassa, formazione nuove venditrici, visual negozio, riordino merce e gestione scorte.

Febbraio 1995 Gennaio 2000

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Dott.r Franco Scolaro libero professionista
- Tipo di azienda o settore
Merchandising
- Tipo di impiego
Merchandise sistemazione e gestione prodotti in mandato al Dott.r Franco Scolaro: Domopack, Cuki, BBS party and Other,
- Principali mansioni e responsabilità
Visitare i punti di grande e piccola distribuzione in Lombardia, sistemazione a scaffale delle scorte ordinate, con il passare del tempo di mia responsabilità dopo un periodo di formazione con il Dott.r Scolaro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
1993 - 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Giurisprudenza
- Qualifica conseguita
Studi non terminati
- Date (da - a)
1988 a 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto tecnico statale C.Cattaneo di Milano indirizzo Geometra
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Matematica, fisica, chimica, diritto, scienze, biologia, topografia, lettere, estimo.
- Qualifica conseguita
Diploma tecnico superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

- PRIMA LINGUA **Italiano**
- ALTRE LINGUE **Inglese**
- Capacità di lettura **Medio**
- Capacità di scrittura **Medio**
- Capacità di espressione orale **Medio**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONE CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE, BUONE CAPACITÀ COMUNICATIVE, GLI ULTIMI ANNI DI LAVORO HANNO DIMOSTRATO AI MIEI SUPERIORI QUESTA DOTE INDISPENSABILE PER LA GESTIONE DEI GRUPPI DI LAVORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

ottima capacità di definire le priorità e di organizzare il mio lavoro e demandare ai collaboratori scelti dall' azienda più che distinte capacità di definire obiettivi e strategie operative per raggiungerli.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

utilizzo dei pacchetti office dal 1996, ho frequentato un corso per disegno cad, discrete capacità di utilizzo dei supporti informatici, revos, siebel, infomaster salesforce

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Ho frequentato dall'età dei 6 anni ai 12 pianoforte, solfeggio. Ho acquisito nel tempo un gradevole gusto per il visual con corsi ad hoc, mi reputo una donna con una grande dote di praticità e manualità. Nel tempo libero mi dedico alla manutenzione e decorazione della mia casa.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ho frequentato un corso velico nell'estate 1999 2000, cabinato C1 con equipaggio. E per un periodo ho frequentato con cabinato 15 piedi il litorale ligure.

PATENTE O PATENTI

A e B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

**F O R M A T O E U R O P E O
P E R I L C U R R I C U L U M
V I T A E**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Pedretti Francesca

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

20/08/1993

E S P E R I E N Z A P R O F E S S I O N A L E

2/05/2019 Svolgimento di un lavoro di tesi sperimentale della durata di 9 mesi presso il laboratorio di *Food Chemistry, Biotechnology and Nutrition* dell'Università del Piemonte Orientale (Dipartimento di Scienze del Farmaco), coordinato dal Professor Marco Arlorio, finalizzato a valutare l'impatto di differenti tipologie di cottura (risotto, pilaf e sottovuoto a temperatura controllata) sulla composizione chimico-nutrizionale del riso nero Artemide.

3/08/2018 – 13/11/2018 Tirocinio professionale della durata di 450 ore presso la S.C. Farmacia Ospedaliera dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Maggiore della Carità" (NO).

2/05/2018 – 2/08/2018 Tirocinio professionale della durata di 450 ore presso "Farmacia Chimica" di Corbetta (MI).

I S T R U Z I O N E E F O R M A Z I O N E

21/04/2021 Ottenimento, con la votazione di 11/110, del Diploma di Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche presso l'Università del Piemonte Orientale con un elaborato di tesi finale dal titolo "Impatto del processo di cottura sulla composizione chimico-nutrizionale del riso nero Artemide" con relatore la Professoressa Monica Locatelli.

6-7/04/2019 Partecipazione al "Corso nazionale teorico-pratico di criminalistica e scienze forensi X edizione – Crime scene reconstruction" svoltosi a Salice Terme (PV).

12/10/2016 Ottenimento dell'attestato di formazione relativo al corso "Formazione Specifica in tema di sicurezza nei laboratori chimici e biologici".

7/10/2016 Ottenimento dell'attestato di formazione relativo al corso "Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro – Formazione generale".

01/07/2013 Superamento, con la votazione di 78/100, dell'esame di Stato conclusivo del corso di studio di Liceo Scientifico presso l'istituto "Liceo scientifico paritario San Lorenzo" (Novara).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE
Autovalutazione

- Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

- Spagnolo (livello base)

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ottima capacità di relazionarsi con altre persone e buono spirito di adattamento. Ottima capacità di lavorare in squadra acquisita durante le attività laboratoriali di gruppo svolte durante il percorso di studi universitari.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di organizzazione del lavoro, *problem solving* e rispetto delle scadenze maturate durante il percorso di studi sia liceale che universitario.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Competenze tecniche in chimica degli alimenti acquisite durante la frequentazione di laboratori di "Analisi e controllo qualità dei prodotti alimentari" e ulteriormente approfondite durante il periodo di tesi sperimentale: utilizzo di macchinari come mulino a palle (Vibromulino Retsch MM400), liofilizzatore da laboratorio (Heto mod. Drywinner 8), celle elettroforetiche per la separazione proteica, distillatore, rotavapor e spettrofotometro.

Capacità di effettuare analisi di composizione generale: determinazione dell'umidità, determinazione delle ceneri, determinazione dell'azoto totale tramite metodo Kjeldahl, determinazione della fibra dietetica totale mediante apparecchiatura Fibertec™ 1023 Dietary Fibre System e determinazione della componente lipidica tramite estrazione Soxhlet.

Capacità di svolgere analisi spettrofotometriche per la determinazione di polifenoli totali, antociani (totali e monomerici), proantocianidine, attività antiossidante (saggio del radicale DPPH) e per la valutazione dello stato di ossidazione di una matrice.

Capacità di compiere analisi elettroforetiche per la determinazione di profili proteici.

Conoscenza di tecniche cromatografiche (RP-HPLC-DAD), gas-cromatografiche (GC-FID, GCxGC) e di spettrometria di massa (HPLC-MS, GC-MS).

Competenze nell'ambito della tecnologia farmaceutica, sviluppate in seguito alla frequentazione delle attività di laboratori relative al corso "Tecnologia e legislazione farmaceutiche II": capacità nella produzione di cartine, capsule, preparazioni semisolide per applicazione cutanea e sistemi dispersi.

Capacità di utilizzo di friabilometri, viscosimetri rotazionali e dissolutori.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Sono appassionata di chimica dei cosmetici, lettura, cinema e cucina (comparsa televisiva nel talent show "MasterChef Italia 10"). Ho frequentato per più di dieci anni un corso di karate e ad oggi porto avanti questa passione come autodidatta.

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Conoscenza dei sistemi operativi "Windows", "iOS" e "Android".

Conoscenza di Word, Excel e PowerPoint.

Buona padronanza di mezzi di comunicazione come telefono, e-mail e Social Media Network.

Conoscenza del software "R" per l'analisi statistica dei dati.

PATENTE O PATENTI

Patente B.

ALBERTO PIANTA

Sono Pianta Alberto Corbette DOC

Sono sposato, padre di due figlie e ho due nipoti.

Per 40 anni, con passione, ho gestito la mia attività commerciale di vendita di mobili sita in Corbetta. Ora che sono pensionato ho deciso di candidarmi essendo, da sempre, appassionato di politica avendo fatto per quindici anni il Consigliere Comunale nel Comune di Corbetta.



Simone Piroli

Data di nascita: 06/06/1994 | Nazionalità: Italiana | Genere Maschile |

Presentazione: Sono una persona con ottime propensioni al lavoro, sia autonomo che sia in team. Durante la mia esperienza lavorativa, ho ricoperto varie mansioni, partendo dal back office (logistica interna e IT) fino al front office (relazionandomi con clienti e fornitori). Nelle mie esperienze ho sempre dimostrato di avere ottime capacità di leadership, riuscendo a portare a termine gli obiettivi aziendali. Ora sono in cerca di un'occupazione stimolante in un'azienda che mi permetta di espandere le mie attuali conoscenze facendomi crescere sotto il profilo professionale e personale.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

05/2015 - ATTUALE - Trecate (NO), Italia
MANAGER DEGLI ACQUISTI – RISAM GAS S.R.L.

INCARICHI NEL REPARTO ACQUISTI:

- Pianificazione dell'acquisto della merce e delle materie prime in linea con le esigenze della supply chain aziendale;
- Attività di scouting e validazione dei fornitori migliori per rapporto qualità/costo;
- Negoziazione delle condizioni economiche e contrattuali - tempi, costi, quantità, modalità di consegna delle forniture;
- Gestione degli acquisti, inserimento ordini e anagrafiche articoli tramite software gestionale;
- Controllo dell'andamento delle consegne e lo stato delle scorte di magazzino;
- Redazione reportistica sulle attività del reparto acquisti;
- Studio delle tendenze del mercato;
- Valutazione dell'acquisto e dell'introduzione di nuovi prodotti.

INCARICHI NEL REPARTO LOGISTICA E SPEDIZIONI

- Registrazione movimento della merce;
- Controllo le bolle, codici e documenti di trasporto dei prodotti;
- Preparazione della documentazione necessaria alla movimentazione della merce (ADR e non).

INCARICHI NEL REPARTO TECNICO

- Redazione di schede di sicurezza sui prodotti;
- Calcoli chimici per studi di fattibilità.

INCARICHI NEL REPARTO COMMERCIALE

- Redazione di offerte;
- Realizzazione di listini personalizzati;
- Customer care.

INCARICHI NEL REPARTO IT

- Realizzazione dell'infrastruttura di rete;
- Manutenzione ordinaria dei dispositivi;
- Help desk.

Produzione di miscele di gas per la calibrazione di strumenti | Attività manifatturiere | risamgas@risamgas.com |

www.risamgas.com | Corso Roma, 208, 28069, Trecate (NO), Italia

09/2013 - 01/2014 - Corbetta (MI), Italia
IMPIEGATO DI SEGRETERIA – COMUNE DI CORBETTA (COOPERATIVA IL GIRASOLE - ABBIETEGRASSO)

Ufficio SUAP, Sportello unico per le attività produttive

- Creazione di tabelle ed inserimento dati;

- Inserimento annunci pannelli INFORMACITTA';
- Archiviazione.

Ufficio Polizia Locale

- Inserimento dati - occupazione del suolo pubblico;
- Gestione archivio.

07/2012 - 08/2012 - Magenta (MI), Italia

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – A.S.M. AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI S.R.L.

Estensione dello stage, contratto a tempo determinato.

06/2012 - 07/2012 - Magenta (MI), Italia

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – A.S.M. AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI S.R.L.

Stage

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Via Silverio Stignani, 63/65, Abbiategrasso (MI), Italia

PERITO AZIENDALE CORRISPONDENTE LINGUE ESTERE – IIS Bachelet

<http://www.iisbachelet.it/>

22/04/2021 - 29/04/2021 - Via delle Mondariso, 17, Novara (NO), Italia

ADDETTO ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE LIVELLO DI RISCHIO MEDIO (8 ORE) – En.A.I.P Piemonte

<https://www.enaip.piemonte.it/>

12/04/2021 - 19/04/2021 - Via delle Mondariso, 17, Novara (NO), Italia

ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO DEI LUOGHI DI LAVORO AZIENDE GRUPPI B,C (12 ORE) – En.A.I.P Piemonte

<https://www.enaip.piemonte.it/>

18/02/2020 - Via degli Avogadro, 4, Novara (NO), Italia

CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DOGANALE (INCOTERMS 2020) – Camera di commercio di Novara

<http://www.no.camcom.gov.it/>

01/10/2019 - Via Vittorio Veneto, 20, Trecate (NO), Italia

CORSO DI FORMAZIONE ALLA SALUTE E SICUREZZA – Studio di Ingegneria Carnevali

10/11/2017 - Via Lorenzetti, 15, Monza (MB), Italia

CORSO "TRASPORTO DI MERCI PERICOLOSE" – Arco Spedizioni S.p.A.

<https://www.arcospedizioni.it/>

01/06/2016 - Via Trieste 21/a, Santo Stefano Ticino (MI), Italia

CORSO DI "BUSINESS ENGLISH" (18 ORE) – Dott.ssa Jennifer Jean Lowe

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Pacchetto Microsoft Office | Ambiente Windows | Gestionali aziendali | Navigazione sul web | Gestione dei principali social media | Wordpress | Gestione domini

● **COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE**

Capacità di lavorare in gruppo ed in autonomia | Empatia e flessibilità | Pianificazione e gestione di progetti | Rispetto delle tempistiche date

● **HOBBY E INTERESSI**

Tecnologia

Tutto l'ambiente tecnologico, partendo dallo sviluppo ingegneristico mi attrae molto e mi aggiorno costantemente sulle nuove progettazioni ed upgrade delle esistenti.

Sport

Pratico sport nel tempo libero come: calcio, corsa e volley.

Modellismo

Sono appassionato di modellismo, specialmente di RC.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

Empatia e capacità di ascolto | Capacità di sintesi | Padronanza grammaticale e lessicale

sono una persona molto empatica; ciò mi permette di capire le sensazioni del mio interlocutore creando un dialogo piacevole ed efficace.

● **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Firma



SARA PONZIO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Durante gli studi universitari ho lavorato con molte realtà internazionali e ho viaggiato per lavoro in tutto il mondo finché, incoraggiata dai miei nuovi clienti, apro la mia società *People Creating Value* nel 2004 – tutt'ora attiva a Milano.

Nel 2012 nonno Vittorio ci lascia il Bosco Eremo Locatelli a Corbetta, posto da sempre magico per me e mia sorella.

Dopo qualche anno di sistemazione, oggi siamo al secondo campo estivo, dove siamo felicissime di prenderci cura di alcuni dei Vostri bambini

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Interpretariato e Traduzione

Diploma di liceo linguistico

Caratteristiche personali

- Attenzione al dialogo e al confronto
- Attitudine al lavoro in gruppo
- Empatia e pazienza
- Grande attitudine all'operatività e al dovere

Data e luogo di nascita: **20/04/1979, Milano**

BREVE PRESENTAZIONE

Sono la nipote dello storico proprietario del **Bosco Eremo Locatelli**, una location corbettese completamente immersa nel verde e aperta a qualsiasi evento privato: dai compleanni, agli eventi aziendali, alle attività didattiche per bambini. Sin dai miei primi giorni di vita, mio nonno ha saputo trasmettermi **l'amore e il rispetto della natura** e, grazie a lui, siamo riuscite a dare valore a questo bosco e a renderlo una casa accogliente per tutti. Con lo stesso senso di responsabilità e di cura della nostra madre natura, **vorrei poter contribuire a valorizzare la nostra Corbetta** per creare un ambiente in cui natura e città siano in armonia.

INTERESSI e HOBBY:

- ☞ **il contatto umano a 360°, dai bambini agli adulti**
- ☞ **mettermi al servizio della comunità**
- ☞ **gli animali e la natura incontaminata**
- ☞ **sport: pallavolo, tennis, ping-pong**

INFORMAZIONI PERSONALI

Rachid Rafiyi

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

settembre 2000 – settembre 2021

Benzinaio presso Q8 Vittuone

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da settembre 1978 – luglio 1983

Scuole Superiori in Marocco

COMPETENZE PERSONALI

Lingue Arabo, Francese e Italiano

Hobby Sport

Patente di guida Patente B

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome **Chiara Ragusa**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita MAGENTA IL 20/05/1987

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da 14/06/2021 al 25/06/2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola primaria "A. M. Mozzoni" di Cuggiono**
- Tipo di impiego Insegnante per il potenziamento dei corsi estivi, sul progetto Matematicandia, nelle classi 1^a e 2^a.

- Date (da – a) **Da 01/10/2020 al 08/06/2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola primaria "A. M. Mozzoni" di Cuggiono**
- Tipo di impiego Supplente nella classe 3^a, insegnamento delle materie: matematica, geometria, scienze, tecnologie, arte-immagine ed educazione fisica.
Sei ore settimanali dedicate al **progetto L2**, per i bambini della classe prima.
Conoscenza del metodo analogico del pedagogista **C. Bortolato** per le materie logiche.

- Date (da – a) **Da 04/02/2020 al 09/03/2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola primaria "E. De Filippo" di Rogorotto**
- Tipo di impiego Supplente nella classe 4^a, per le materie: italiano, storia, geografia e arte-immagine.

- Date (da – a) **Da 01/05/2019 al 02/02/2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **TITOLARE C/O IDRAULICA SERVICE**
Via E. Villosi, 33 – Corbetta (MI)
Fatturazione attiva tramite il programma DATEV KOINOS.
Compilazione registro dei corrispettivi, tenuta registratore di cassa.
Implementazione attività commerciale: ricerca grossisti e fornitori, pubblicità sui canali social, cura costante della vetrina con promozioni, analisi esigenze aziendali interne ed esterne. Vendita diretta e on-line. Preventivi acquisto e vendita servizi. FERMO-POINT e PRONTO-Pacco per Amazon.
- Tipo di impiego

- Date (da – a) **Da 02/2017 - 12/2017 Impiegata amministrativa**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI DI ALBAIRATE**
Via C. Cattaneo, 25 – Corbetta (MI)
- Tipo di impiego Addetta alla compilazione e gestione delle denunce di nuova occupazione, variazione e cessazione, relative alle utenze residenti sul territorio di Corbetta ai fini dell'imposta TARI.
Emissioni rateizzazioni per utenti con insoluti.
Consulenza per fatture TARI.

- Date (da – a) **Da 02/2016 a 08/2016 Stage Recruiter**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **TRENKWALDER ITALIA**
Via Carducci, 18 - Milano
- Tipo di impiego Job center – Agenzia di somministrazione
Front-office e addetta alla ricerca del personale.
Accoglienza del candidato, colloqui, screening periodici e supporto nella compilazione dei documenti di pre-assunzione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Da 07/2015 a 12/2015 Stage Recruiter

GI GROUP

Via Mazzini, 45 – Magenta (MI)

Agenzia di lavoro interinale.

In base alla richiesta del cliente, addetta alla ricerca e selezione del personale.

Nello specifico profili metalmeccanici, impiegatizi, addetti vendita e store manager. Convocazione e colloqui con i candidati, screening periodici dei cv, gestione della documentazione in entrata e in uscita, ai fini della busta paga e archiviazione dei contratti.

Anno scolastico 2014/2015/2016

INSEGNANTE DI ITALIANO L2

C/O SCUOLA SENZA FRONTIERE

Piazza Canonica

20011 Corbetta

ISTRUZIONE

Aprile 2021: Attestato di partecipazione “Mobilità e cittadinanza. Le sfide di un mondo in movimento”.

Dicembre 2020: Attestato di partecipazione “Ripensare l’educazione nel XX secolo”.

Giugno 2020: 24 CFU *Università e-Campus* Percorso formativo nelle discipline antropologiche, psicologiche, pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche organizzato dall'Università eCampus di Como.

Marzo 2015: Laurea triennale in **Organizzazione e gestione delle risorse umane nell’impresa.**

Università degli Studi di Milano – Via Conservatorio, 10 - Milano

Facoltà: Organizzazione e gestione delle risorse umane nell’impresa.

Titolo della tesi: L’organizzazione del lavoro dal fordismo all’attuale globalizzazione.

Dicembre 2014: Attestato di partecipazione “La Comunicazione non verbale” c/o Aria Sottile di Cuggiono.

07/2008 Diploma in Tecnico della gestione aziendale informatico “*Elia Lombardini*” - Inveruno (MI)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

INGLESE

FRANCESE

- Capacità di lettura

BUONA

DISCRETA

- Capacità di scrittura

BUONA

DISCRETA

- Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ideatrice dell’evento culturale **IL BARATTO DEL LIBRO** nel settembre 2019, organizzato, pubblicizzato e reclutato personale specializzato come relatori dell’evento.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di selezione.

Conoscenza pacchetto **Office**, Internet Explorer, **Outlook** e il software INVOICEX e DATEV KOINOS per l'emissione di fatture, **LIM** per la didattica scolastica.

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA B – AUTOMUNITA

INTERESSI

Lettura, cucinare e viaggiare.
(Londra, Cork, Madrid, Siviglia, Monaco di Baviera, Lubiana, Bled e New York).

INFORMAZIONI PERSONALI

Matteo Ranzani

Sesso Maschile | Data di nascita 10/03/2002 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

TITOLO DI STUDIO :
DIPLOMALICEO SCIENTIFICO
CON INDIRIZZO BIOMEDICO
ANNO 2021 CONSEGUITO
PRESSO IL LICEO
SCIENTIFICO D. BRAMANTE -
MAGENTA

ESPERIENZA PROFESSIONALE:
SOCCORRITORE VOLONTARIO
PRESSO LA CROCE BIANCA DI
SEDRIANO

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Inglese: Certificazione P.E.T. B2

Competenze comunicative

Competenze organizzative e
gestionali

Patente di guida Automobilistica B

:

INFORMAZIONI PERSONALI

Rossella Ranzani

Sesso f | Data di nascita 26/02/1980 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Impiegata
Ufficio Controllo di GestioneESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 1999 ad oggi

Impiegata

Sabiana S.p.A. Corbetta

- Impiegata in ufficio controllo di gestione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istituto Statale Simone da Corbetta (Mi)

Attestato di segretaria d'azienda.

Corso di pc di tre anni.

COMPETENZE PERSONALI

Competenze comunicative

- Buone competenze relazionali acquisite nelle differenti esperienze

Competenze organizzative e gestionali

- Buona organizzazione del lavoro in autonomia e in gruppo.
- Buona gestione dei tempi per lo svolgimento delle differenti procedure

Competenze professionali

- Buona professionalità, puntualità e precisione

Competenze digitali

- Utilizzatore di Internet e Posta elettronica, AS 400.
- Utilizzi del pacchetto Office

Altre competenze

Esperienza di Rappresentanti di scuola dell'infanzia e scuola di primo grado..
Componente attuale del Consiglio d'istituto.
Esperienza come commissione mensa scolastica.

Patente di guida

Patenti: A,B.

Valendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate nell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità e ai sensi e per gli effetti del D.LGS. L. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, autorizzo all'uso dei miei dati, contenuti nel presente curriculum vitae

SABRINA RANZANI

Nata il 09/12/1968 a Magenta (MI)

Titolo di studio:

- Diploma di Istituto Magistrale

Esperienze lavorative:

Nel 1989 ho frequentato un corso per diventare infermiera e a tutt'oggi sono infermiera presso l'Ospedale di Magenta e vaccinatrice presso il Centro Vaccini di Abbiategrasso, dopo aver fatto un corso specifico sulle vaccinazioni COVID-19 erogato dal Sistema Sanitario Nazionale.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REDAELLI ALESSANDRO**
Indirizzo **20011 CORBETTA (MI)**
Cellulare
Telefono
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 03/02/1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2002 al 2007
- Tipo di impiego Stage come Geometra presso studio di ingegneria
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione edilizia, rilievi

- Date (da – a) Dal 2007 al 2012
- Tipo di impiego Collaborazioni a progetto con vari studi di professionisti
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione edilizia, certificazioni energetiche, pratiche catastali

- Date (da – a) Dal 2007 ad oggi
- Tipo di impiego Geometra libero professionista, iscritto al Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della provincia di Milano, al numero 10747
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione edilizia (civile e industriale), certificazioni energetiche, pratiche catastali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1996 al 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per Geometri, "Luigi Einaudi" Magenta
- Qualifica conseguita Diploma di Geometra, a.s. 2000/2001

- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per Geometri, "Luigi Einaudi" Magenta
- Qualifica conseguita Abilitazione alla professione di Geometra e iscrizione al Collegio dei Geometri di Milano

- Date (da – a) Settembre – Novembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Beta formazione, sede di Lugo (Ravenna), in collaborazione con Regione Lombardia e Collegio dei Geometri di Milano
- Qualifica conseguita Certificatore energetico abilitato -CENED Regione Lombardia-

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

BUONO
BUONO
BUONO

CORSI PROFESSIONALI

Vedi file allegato
CURRICULUM PROFESSIONALE CERTIFICATO

ALTRI CORSI

MARZO 2011 – MAGGIO 2011
Corso base per operatore di Protezione Civile, riconosciuto da Regione Lombardia, operatività rilasciata dopo superamento esame

SETTEMBRE 2012 – DICEMBRE 2012
Corso per il conseguimento per la patente di radioamatore, autorizzazione rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico settore Telecomunicazioni dopo superamento esame

OTTOBRE 2015
Corso di formazione di cartografia ed orientamento

NOVEMBRE 2019
Corso per Operatori di Sicurezza (Safety & Security) negli Eventi e nelle Manifestazioni Pubbliche ai sensi della circolare n.55/OP/0001991/2017/1 e delle Direttive del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno n.11001/110(10) e n.11001/1/110(10). La gestione complessiva della sicurezza secondo le revisioni dei D.Lgs. 81/2008 e DPR 151/2011 Dal DM 19/08/96 alla circolare Piantodosi: come progettare e gestire un evento in spazi pubblici

DICEMBRE 2019
Addetto alla Prevenzione Incendi, Lotta Antincendio e gestione dell'emergenza in Attività a Medio Rischio

DICEMBRE 2020
Corso di Covid Management: Informazione per operatori di Protezione Civile, Città Metropolitana di Milano – Area Infrastrutture

MARZO 2021 – MAGGIO 2021
Corso Nucleo TLC, Città Metropolitana di Milano – Area Infrastrutture

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

DAL 2011 AL 2018
Coordinamento e gestione interforze piano di sicurezza della Festa di Corbetta

LUGLIO 2013 E 2018
Coordinamento e gestione interforze personale per la sicurezza della tappa del Giro Rosa (Giro Professionistico d'Italia Femminile) Corbetta, 7 Luglio 2013 e 8 Luglio 2018

AGOSTO 2013
Coordinamento e gestione personale Protezione Civile zona traguardo della Coppa Bernocchi a Legnano (MI) e della Coppa Agostoni a Lissone (MB) gare ciclistiche riservate alla categoria Professionisti UCI

DAL 2014 AL 2019
Coordinamento e gestione personale Protezione Civile zona traguardo della Coppa Bernocchi a Legnano (MI), Coppa Agostoni a Lissone (MB) e Tre Valli Varesine (VA) gare ciclistiche riservate alla categoria Professionisti UCI

MAGGIO 2015
Coordinamento interforze e gestione personale Protezione Civile in occasione del passaggio ultima tappa 98esimo Giro d'Italia, tratto da Magenta a Rho/Expo 31 Maggio 2015

OTTOBRE 2015
Coordinamento volontari Expo 2015 presso presidio Nord Rho (MI)

	<p>AGOSTO 2020</p> <p>Gestione personale volontario passaggio al traguardo volante di Busto Arsizio, in occasione gara ciclistica "Grande Trittico Lombardia" gara ciclistica categoria Professionisti UCI</p> <p>MAGGIO 2021</p> <p>Coordinamento interforze e gestione personale Protezione Civile in occasione dell'ultima tappa a cronometro del Giro d'Italia a Senago (MI) 30 Maggio 2021</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>-Attestato del Corso grafico: Come far corrispondere i colori a video con quelli in stampa (Epson Italia spa)</p> <p>-Utilizzatore Autocad, Pacchetto Office, Webmaster, programmi di grafica e per siti Internet</p> <p>-Grafico e impaginatore del giornalino Curia Picta edito dalla Pro Loco Corbetta dal 2005 al 2011</p> <p>-Realizzazione e impaginazione di locandine, piccole pubblicazioni, vari libri, biglietti da visita</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>-Membro dello staff di Meteo Corbetta & Meteo Magenta</p> <p>-Passione per l'elettronica, alcune nozioni di elettricista, impiantista, conoscitore dei sistemi a Radio Frequenza e Wifi</p>
ALTRE ESPERIENZE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di lavoro • Tipo di impiego 	<p>DA GENNAIO 2001 A DICEMBRE 2007</p> <p>Ministero dell'Interno Dipartimento Soccorso e Protezione Civile, Soccorso Tecnico Urgente Vigile del Fuoco Volontario c/o distaccamento di Corbetta</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di lavoro 	<p>DA GENNAIO 2004 A DICEMBRE 2005</p> <p>Collaborazione col Centro di Produzione RAI di Milano per la realizzazione in Corbetta e Paesi vicini, della Fiction "Suor Jo"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Ricerca e allestimento location</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di lavoro • Tipo di impiego 	<p>DAL 2005 AD OGGI</p> <p>Realizzazione di Service audio, luci e video in occasione di eventi</p> <p>Installazione e gestione degli impianti, fonico, coordinamento</p>
PATENTE O PATENTI	*
ULTERIORI INFORMAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> - Radio-operatore Fir-CB dal 2000 ad oggi; - Vicepresidente Amici CB Corbetta dal 2010 al 2016; - Socio fondatore del Gruppo Volontari Protezione Civile Corbetta e Segretario dal 2011 ad oggi; - Radioamatore con licenza rilasciata nel 2012 dal Ministero dello Sviluppo Economico; - Socio della sezione ARI di Magenta e Operatore Radio in Emergenza (ARI-RE); - Collaborazione con alcune associazioni cittadine e non, per l'organizzazione e gestione di vari eventi.

INFORMAZIONI PERSONALI	
------------------------	--

Nome	FEDERICA RINALDI
------	-------------------------

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	CUGGIONO 27/03/1981
-----------------	---------------------

ESPERIENZA LAVORATIVA	
-----------------------	--

Da 05/2011 ad OGGI	<p>DIPENDENTE PRESSO INNOVA PHARMA gruppo RECORDATI: Informazione medico scientifica presso MMG, PEDIATRI E SPECIALISTI</p> <p>Informazione presso le Farmacie di competenza</p>
--------------------	--

Da 10/2008 a 12/2010	<p>DIPENDENTE PRESSO GLAXOSMITHKINE nella linea urologica /respiratoria DA NOVEMBRE 2008 a Dicembre 2010</p> <p>Informazione presso le Farmacie di competenza</p>
----------------------	--

DA 01/2007 a 10/2008	<p>DIPENDENTE PRESSO CSOPHARMITALIA con farmaci della Boehringer</p>
----------------------	---

• Principali mansioni e responsabilità	INFORMATORE MEDICO SCIENTIFICO
--	--------------------------------

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da 09/1999 a 10/2006	Laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (91/110). (24 Ottobre 2006) Titolo tesi: "Reazioni divergenti di addizione e annullazione tra enammine e sistemi 1,2-diazo-1,3-butadienici". Tesi sperimentale di un anno per la sintesi di nuovi composti chimici.
1995/1999	Diploma presso Liceo Scientifico "Donato Bramante"
13.01.2013	Abilitazione alla Professione di Farmacista
	Tirocinio semestrale presso Farmacia "Lovisetti Carlo"
Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza del PACCHETTO OFFICE, WINDOWS, MAC, CHEM OFFICE, CHEMDRAW, ISIS DRAW

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO

ALTRE LINGUA

	INGLESE
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO
	FRANCESE
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME DOTI RELAZIONALI CON OGNI TIPO DI INTERLOCUTORE, FORTE MOTIVAZIONE ALLE RELAZIONI CHE VENGONO AD INSTAURARSI NEL TEMPO IN CAMPO LAVORATIVO
-----------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza del PACCHETTO OFFICE, WINDOWS, MAC, IPAD, CHEM OFFICE, CHEMDRAW, ISIS DRAW
--------------------------------	---

PATENTE O PATENTI	PATENTE B
-------------------	-----------

	DISPONIBILITÀ IMMEDIATA E FORTE MOTIVAZIONE
--	---

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi di legge

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

**ELDA
RONDENA**

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
22.02.1949

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Dal 1986 al 2004

Ho ricoperto il ruolo di Responsabile di Ristorazione mense aziendali Veglia Borletti – Magneti Marelli di Santo Stefano.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Licenza Media e nel corso della carriera lavorativa ho acquisito molteplici attestati professionali

PATENTE O PATENTI

B

VOLONTARIATO

Dal 2004 sono attiva in alcune associazioni di volontariato e dallo stesso anno membro del direttivo dell'Associazione AICIT di Magenta

Elda Rondena

ELISA RONDENA



ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 06/2016 - 09/2016 Fondazione Giuseppe Gemellaro Onlus (Albairate (Mi), R.S.A.)

- Ho lavorato come Operatore Socio Sanitario presso la residenza sanitaria assistenziale "Fondazione Gemellaro" di Albairate (Mi)

Dal 03/2014 - 05/2014 Istituto Neurologico Carlo Besta (Milano, fondazione I.R.C.C.S.)

- Tirocinio come Operatore Socio Sanitario presso il reparto di neuropsichiatria infantile

Dal 01/2014 - 03/2014 RSA Don Cuni (Magenta, residenza sanitaria assistenziale)

- Tirocinio come Operatore Socio Sanitario presso la struttura RSA

Dal 04/2011 - 08/2011 AEC Underwriting (Milano, Assicurazioni)

Segretaria - inserimento pratiche

- Le mie principali mansioni riguardano le emissioni di polizze attraverso il software Pass-Broker e le classiche attività di segretariato

Dal 11/2008 - 04/2011 GFK-Eurisko, Demoskopia (Milano, Market Research - Contact Center)

Intervistatrice

- Ho partecipato a diverse campagne telefoniche out-bound

Dal 07/2008 - 09/2008 Hilson Moran Italia (Milano, Engineering)

Receptionist

- Ho ricoperto la mansione di Receptionist e segretaria aziendale

Dal 01/2008 - 06/2008 Studio Arigò & Associati (Milano, studio di commercialisti)

Assistente contabile

- Mi sono occupata principalmente della registrazione di fatture clienti / fornitori e dei rapporti con la pubblica amministrazione (INPS, INAIL, camera di commercio...)

2006 – 2007 Telecontatto (Milano, Contact Center)

Intervistatrice

- Ho partecipato a diverse campagne telefoniche out-bound in particolare nel campo del market research e customer satisfaction

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 07/2014 - Conseguimento dell'attestato di qualifica professionale OSS - Fondazione Luigi Clerici, Milano
- 2013/2014 - Corso di formazione OSS (Operatore Socio Sanitario) - Fondazione Luigi Clerici presso centro di formazione professionale Maria Belloni, Milano
- 2008/2010 - Corso di lingua inglese 4 livello - Comune di Milano
- 2006 - Corso di formazione per operatori di call center – Telecontatto, Milano
- 2001 - Qualifica di "Progettista software per i servizi d'impresa" – Enaip, Corbetta (Mi)
- 1995 - 2000: Diploma di Tecnico della gestione aziendale con indirizzo informatico – Istituto professionale per i servizi commerciali e turistici Elia Lombardini, Inveruno (Mi)

CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Inglese: livello scolastico (scritto e parlato)

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Sistemi operativi: Microsoft Windows

DATI PERSONALI

Luogo e data di nascita: Magenta (Mi), 3 marzo del 1981
Stato civile: Coniugata

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi di legge

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Chia Alda Rozzi**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 25/08/63

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date DA 07/1997 A 09/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Alka SRL Cusago MI
- Tipo di azienda o settore Elettro meccanica
- Tipo di impiego Operatore "cablatura cavi avviamento" auto, moto, trattori, TIR ecc.,
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore di linea, capo operatore, responsabile controllo qualità di linea.

- Date DA 08/2008 A 04/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Grechi Illuminazione SRL
- Tipo di azienda o settore Elettro meccanica
- Tipo di impiego Operatore
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di tutto il sistema organizzativo sulla linea di corpi illuminanti a led.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Da 01/10/1978 a 01/10/1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione E.N.F.A.P. Cure estetiche del corpo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tutte quelle previste per il titolo di studio
- Qualifica conseguita Estetista
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Professionale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura	FRANCESE SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	BUONA CAPACITÀ E COLLABORAZIONE SI SQUADRA
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	CICLISMO: "GIUDICE DI GARA" ANNO 1982/85, GARE CICLISTICHE QUALI: "GIRO D'ITALIA PER LA TAPPA CERTOSA DI PAVIA – MILANO (CRONOMETRO) GIUDICE DI GARA A INSEGUIMENTO SU PISTA "LA SEI GIORNI" EX PALASPORT DI MILANO VOLONTARIATO PRESSO "CROCE AZZURRA DI CORBETTA" 2018/19 VOLONTARIA DEPOSITO DOCUMENTI PER RICHIESTE AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO PRESSO LO SPORTELLO DI PROTEZIONE GIURIDICA DI MAGENTA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	USO DISCRETO DEL COMPUTER
PATENTE O PATENTI	Patentino scooter

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Elsa Rrotani

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

22 Gennaio 1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2016 ad oggi

Rancilio Group S.p.A, Viale della Repubblica 40, 20015 Parabiago (MI)

Metalmecanico

Addetta al controllo qualità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Aprile 2009 a Maggio 2016

JGV Elettro, Santo Stefano Ticino (MI)

Metalmecanico

Addetta al cablaggio di componenti elettrici

MADRELINGUA

ALBANESE

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

PATENTE

B



In fede
Elsa Rrotani

MASSIMO RUFFATO



INFORMAZIONI

PERSONALI

Data e luogo di nascita MILANO 31 MARZO 1969

Indirizzo

Stato civile

Informazioni di contatto

Disponibilità

Disponibile a trasferte e trasferimenti all'estero anche prolungate.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Istruzione

Istituto tecnico industriale indirizzo meccanico.
ITIS Hesembergher di Monza MB – Perito in Industrie Metalmeccaniche, laurea in architettura Sorbonne F.
Corsi impiantistica idraulici e pneumatici bordo macchina
Corsi professionali da preposto quali responsabile sicurezza e ambiente, responsabile primo soccorso responsabile antincendio.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo

- Nome azienda

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dallo 12/2016 ad oggi

FN COMPANY MONTAGGI S.R.L.

DIVISIONE IMPIANTI AMBIENTE

CAPO CANTIERE RESPONSABILE INSTALLAZIONE IMPIANTI
TEC.MECCANICI ED EDILI

Verifica e valutazione del rispetto delle norme di sicurezza in cantiere; attualmente istruito come preposto alla sicurezza.

Gestione delle squadre operai.

Verifica corretta posa impiantistica civile e industriale, antincendio, Montaggio e costruzione strutture metalliche , termiche ambienti ATEX, trattamento pozzi condotte e nautica ambienti.

Trattamento aria e acqua industriale e navale.

Corretta gestione degli imprevisti

Controllo della corretta esecuzione degli stati avanzamento.

Coordinamento ed interazione con il direttore dei lavori

Verifica collaudi e avviamenti.

Comunicazione e interazione con i progettisti.

Gestione degli approvvigionamenti e controllo materiali in entrata/uscita.

- Periodo Dal 09/2015 al 12/2016
 - Nome azienda ITF S.R.L. MI
 - Tipo di azienda o settore DIVISIONE COSTRUZIONE IMPIANTI e MANUTENZIONE
 - Tipo di impiego Produzione impianti
 - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione produzione e installazione
Gestione ed organizzazione dotazioni tecniche.
-
- Periodo Dal 2012 al 2015
 - Nome azienda LOGICO LIFT S.R.L. MI
 - Tipo di azienda o settore Costruzione impianti di sollevamento speciali. Montacarichi
Piaffeforme elevatrici impianti atex petroli e gas
 - Tipo di impiego Capo cantiere PRODUZIONE e MONTAGGIO
 - Principali mansioni e responsabilità Verifica funzionale e progettuale
Gestione ed organizzazione dotazioni tecniche.
-
- Periodo Dal 1995 al 2012
 - Nome azienda DAMEC s.a.s. MI
 - Tipo di azienda o settore Automazione, robotica e alimentazione dinamica
 - Tipo di impiego Socio lavoratore
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione azienda, progettazione, montaggio e gestione
Cliente e commessa generale
Gestione risorse umane di 70 dipendenti tra interni ed esterni.
-
- Principali commesse seguite Centrale eolica Inverness Scozia
Cantiere SSE Amey Regno unito
Cantiere Cefla Brescia
Cantiere centrale Calgary Canada pc Repsol
Cantiere EMI Victoria Brasile
Cantiere Princes Cruise Singapore
Cantiere Great would Cina Taypey
Cantiere Cauten Nuova Dely India
Cantiere Qatargas Dhoa
Vari Cantieri CTM Ambiente MI
Montaggi e messe in funzioni impianti automatici e
Robotici con bracci antropomorfi controllati Comau e Fanuc.
Realizzazione cablaggi idraulici ed elettrici bordo impianti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sono in grado di lavorare in un team ed a impostare ed organizzare autonomamente il lavoro. Spesso devo definire priorità assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate. La richiesta più frequente nei cantieri riguarda la gestione e l'organizzazione di diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Difficilmente declino le responsabilità

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress; capacità acquisita grazie alla gestione di relazioni con la committenza nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza nelle grandi commesse in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze è un requisito minimo.

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura e sono in grado di esprimermi sufficientemente in inglese tecnico.

Possiedo un buon bagaglio tecnico nell'utilizzo delle apparecchiature ed un'ottima conoscenza dei materiali utilizzati per gli impianti tecnologici. Possiedo una buona conoscenza delle macchine utensili e di tutti i sistemi di misura

Possiedo un'ottima conoscenza del disegno tecnico.

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla gestione del personale nelle mie esperienze lavorative e utilizzo frequentemente

CAPACITÀ LINGUISTICHE

MADRELINGUA

LINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE – B2

BUONA

BUONA

BUONA

autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi di legge

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

MARIA ROSSANA SADDI

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
2 AGOSTO 1999

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2020-GIUGNO 2021
COOPERATIVA SOCIALE SILVABELLA, MORTARA
COOPERATIVA SOCIALE
LAVORATORE DIPENDENTE
ADDETTA ALLA SORVEGLIANZA SCOLASTICA DEI LUOGHI E DEI MINORI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

SETTEMBRE 2013-GIUGNO 2019
IPS LOMBARDINI ABBIATEGRASSO
INDIRIZZO SOCIO-SANITARIO
NESSUNA
SETTEMBRE 2010-GIUGNO 2013
SCUOLA MEDIA SIMONE DA CORBETTA
LICENZA MEDIA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ITALIANA

INGLESE-FRANCESE-SPAGNOLO

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

[LIVELLO ELEMENTARE

BUONE DOTI RELAZIONALI E COMUNICATIVE; SONO UNA RAGAZZA CHE SOCIALIZZA E SI RELAZIONA CON LE PERSONE FACILMENTE RISPETTANDO CHI HO DI FRONTE, I RUOLI E LE DIVERSE COMPETENZE. SONO RESPONSABILE, MI IMPEGNO, E MOSTRO SEMPRE PUNTUALITÀ E MASSIMA SERIETÀ CON UNA BUONA ORGANIZZAZIONE DURANTE I COMPITI A ME ASSEGNATI.

POSSIEDO BUONE CAPACITÀ DI PROBLEM-SOLVING DI FRONTE AD IMPREVISTI E/O SITUAZIONI CRITICHE. LAVORO IN MODO PRECISO E RISPETTO LE CONSEGNE AFFIDATEMI. QUESTA MIA CAPACITÀ SI È SVILUPPATA DURANTE LE MIE ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E DURANTE L'ESPLETAMENTO DEL MIO RUOLO LAVORATIVO COME ADETTA ALLA SORVEGLIANZA SCOLASTICA.

POSSIEDO BUONE CAPACITÀ INFORMATICHE, IN PARTICOLARE SO GESTIRE E UTILIZZARE I VARI SOFTWARE DEL COMPUTER, TABLET, I-PHONE E SO ANCHE GESTIRE I VARI SOCIAL UTILI ANCH'ESSI NELLA GESTIONE E NELLO SVILUPPO DI ALCUNI TIPI DI LAVORO.

SONO UNA PERSONA CREATIVA, SO SUONARE IL FALUTO E POSSIEDO DELLE BUONE DOTI ARTISTICHE GRAZIE ALLA MOTRICITÀ FINE BEN ACQUISITA.

SONO UNA BRAVA CUOCA, SO INTRATTENERE I BAMBINI E SO ORGANIZZARE SITUAZIONI, EVENTI E FESTE.

"Valendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate nell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità dichiaro che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono corrispondenti al vero. Ai sensi e per gli effetti del D.LGS. L. 196/2003, D.lgs. 101/18, e dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE-GDPR 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, autorizzo all'uso dei miei dati contenuti nel presente curriculum vitae."

ANDREA SALIS

Mi chiamo Andrea Salis, corbetteese dalla nascita.

Nato 38 anni fa a Magenta il primo giorno di primavera.

Con mamma e papà e super sorella, sin da piccolo vivo la vita comunitaria attraverso la vicinanza e la frequentazione dell'oratorio: lì trovo una seconda casa.

Animatore , catechista , aiuto nella manutenzione del verde, gioco e aiuto i ragazzi a crescere con lo spirito che si trova sono per chi ha vissuto quell'esperienza. Insieme all'oratorio gioco a Calcio nel Corbetta ASD e anche qui conosco e rafforzo le amicizie. Amici con il quale condivido ancora oggi passioni come il calcio, la recitazione e con alcuni anche esperienze di volontariato, riscoperto nuovamente ormai con qualche capello in bianco in testa. Sono ambasciatore Dynamo Camp e volontario da anni.

Oggi, quasi quarantenne, sono marito di Elisa e papà di due splendide gioie: Tommaso e Ginevra e, da un anno, padrone e compagno di avventure di Mia, una bellissima cagnolina di razza pastore Australiano.

Mi occupo praticamente da sempre, sin dalla maggiore età, di trasporti, lavorando presso importanti realtà del settore anche della nostra zona (Italsempione, Panalpina)

Oggi dirigente di una multinazionale, con base a Singapore importante realtà specializzata in trasporti marittimi e aereo e logistica integrata, ho girato diversi paesi nel mondo perché amo confrontarmi con diverse culture: si apre la mente e si impara ogni giorno.

Perché mi sono avvicinato alla vita politica ?

Perché amo il mio paese , e voglio che sia e rimanga il paese che mi ha permesso di essere quello che sono oggi. Che possa dare le stesse -o forse migliori- opportunità ai miei figli e spero ai miei nipoti.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Sapienti Ornella**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita Magenta il 13/11/1965

Esperienza professionale

Date 05/2016 - 09/2020

Lavoro o posizione ricoperti Crema & Cioccolato - Via della Repubblica, 77A - Carbetta (MI)

Principali attività e responsabilità Preparazione e servizio ai tavoli di caffetteria, gelati (corni, coppette) e aperitivi. Sbarazzo dei lavori. Uso del registratore di cassa e tenuta del registro dei corrispettivi. Gestione completa del rapporto con i fornitori, controllo giacenze in magazzino con inventario, pubblicità su facebook dell'attività commerciale.

Tipo di attività o settore Gelateria - Trattare

Istruzione e formazione

Data 05/1981

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di qualifica professionale d'operatore d'ufficio.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ELFAP di Regione Lombardia - Sede di Magenta (MI)

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Capacità e competenze sociali Buona predisposizione ai rapporti interpersonali, sviluppati lavorando a contatto con il pubblico.

Capacità e competenze organizzative Ottime competenze organizzative. So definire le priorità lavorative gestendo le scadenze assegnatemi.

Capacità e competenze informatiche Utilizzo della posta elettronica normale e Pec.

Patente B

Interessi Musica, arte e giardinaggio.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali come da D.Lgs. 30/1/2018

ANDREA SEMERARO

Sono nato nel 1976 a Trieste, sposato, padre di due figli e dal 2007 vivo a Corbetta di cui mi sono innamorato da subito.

Dopo gli studi tecnici e musicali ho iniziato a lavorare giovanissimo presso il Teatro Regio (Torino), successivamente presso il Teatro "La Fenice" (Venezia) ed il teatro lirico "G. Verdi" della mia amata Trieste.

Dal 2002 svolgo l'attività professionale ai massimi livelli mondiali presso il teatro più famoso al mondo, il Teatro alla Scala.

Ho sempre provato ad aggregare le persone, riuscendoci, attorno alla passione comune che nel mio caso è la musica ed il cantare in coro: il coro Scout interassociativo, il coro "Vivavoce" ed il sestetto vocale "Italian Harmonists", formato da artisti della Scala.

Sono stato eletto più volte, raccogliendo la fiducia dei colleghi, come componente della commissione valutativa per i concorsi ed audizioni e dal 2021 sono stato nominato Rappresentante Sindacale Aziendale.

A Corbetta, nel 2018, ho fondato il primo Civico Coro voci bianche i "Piccoli Cantori di Corbetta" riservato ai giovani dai 9 ai 16 anni ed è forse questo l'argomento che mi contraddistingue e di cui sono più orgoglioso: **avvolgere i giovani con bellezza sonora e profondità di contenuti, educandoli all' ascolto e soprattutto stimolandoli all' impegno personale perseguendo il beneficio collettivo e gli obiettivi comuni.**

Questi sono i valori con cui sono cresciuto e sono stato educato e che porterò sempre con me nella mia futura esperienza politica, donando sempre e con entusiasmo la mia voce al futuro!



CLAUDIO SERENI

Profilo professionale

Assistente pedonale responsabile, dotato di un'ottima capacità di relazionarsi con la popolazione locale. Crede fermamente nell'importanza di educare la comunità alle regole di sicurezza per l'attraversamento della strada. Desidera entrare a far parte di un'azienda solida nel ruolo di [\[Qualifica\]](#).

Esperienze lavorative e professionali

01/2014 - Attuale

auser | Corbetta

volontario

nonno vigile dell'auser | coordinatore responsabile |

- Assistenza ai pedoni nell'attraversamento in situazioni pericolose.

02/1992 - 03/2008

casa di riposo menotti | varze

volontario

04/1970 - 10/1991

istituto dei tumori nazionale | milano

Infermiere generica

infermiere generica in medicina nucleare per 21 anni

01/1967 - 06/1968

casassa | treviso

Militare di leva

militare per 16 mesi stato congedato nel 1968 come grado di capitano maggiore

Contatta

Competenze principali

Advisor Immobiliare
Agency Real Estate/Retail
Due Diligence Tecniche

Languages

Inglese
Italiano

Certifications

AGENTE D'AFFARI IN
MEDIAZIONE IMMOBILIARE
PERITI IN STIMA E VALUTAZIONE
D'IMMOBILI
Socio Valutatore E-VALUATIONS
Recognize Evaluation Standard -
REV
EFSET EXPRESS Medium
Proficiency (CEFR B1/B2)

Patents

VENERE Consulenza e Servizi
Immobiliari

Roberto Slanzi

Cofounder Resolute and Partners
Milano

Riepilogo

- CON CHI LAVORO

Aziende, Società di gestione e investimento immobiliare, Liberi professionisti o privati che esigono la massima riservatezza, che hanno urgenza di trovare una soluzione, che risiedono o lavorano lontano, che non hanno tempo ne voglia di cercare l'immobile da soli o che ci hanno provato ma senza successo e per chi vuole risparmiare il proprio tempo e denaro, per non sprecarlo in un' attività che non conosce.

- IN CHE MODO OPERO:

Lavoro su espressa richiesta del cliente identificando la corretta tipologia dell'immobile, la localizzazione, i servizi, il contesto in cui cercarlo, il budget e la tempistica da rispettare ed effettuo una selezione delle possibili soluzioni rispondenti ai requisiti e alle esigenze.

Valuto le possibilità di acquisizione di asset sul mercato

Valuto e misuro il valore creato da ciascun progetto;

Fornisco supporto nel decidere quali progetti sono più vantaggiosi;

Fornisco supporto nella definizione delle priorità da assegnare a ciascun progetto tenendo conto di quanto è allineato agli obiettivi strategici, della sua redditività in relazione ai rischi potenziali.

Fornisco supporto nella valutazione e le modalità di allocazione degli investimenti;

Analizzare le competenze richieste da ciascun progetto e le risorse disponibili;

Fornisco supporto nel valutare quando far partire un progetto in relazione alla disponibilità delle risorse e delle fonti di finanziamento.

Fornisco supporto nella selezionare ed utilizzo degli strumenti di gestione del portafoglio più adeguati.

Mi coordino con i project manager dei clienti per monitorare l'avanzamento di ciascun progetto.

Fornisco dei report periodici al management sullo stato di avanzamento del portafoglio e sulla sua sostenibilità in relazione agli obiettivi del cliente.

Al fine di completare il servizio, collaboro con professionisti nei seguenti settori:

- Ricerca e sviluppo Co-Working, Co-Living e Co-Housing
- Crowdfunding
- Ricerca e sviluppo ApartHotel/Residence
- Brokerage (Intermediazione Immobiliare - settori Residenziale, Commerciale e Industriale)
- Facility Management
- General Contractor
- Due Diligence Tecnica ed Amministrativa
- Tenant Representation
- Perizie, Perizie CTP e Valutazioni Immobiliari Indipendenti
- Valutazioni Aziendali
- Consulenza sugli aspetti contrattuali (Compravendite, Locazioni, affitti e cessioni di ramo d'azienda ecc.).
- Servizio di protezione del Patrimonio Personale (Trust)
- Servizio di Revisione Legale dei Conti (Con esperti iscritti agli albi professionali)

Esperienza

Resolute and Partners

5 anni 9 mesi

Cofounder

gennaio 2016 - Present (5 anni 9 mesi)

Milano, Italia

Attività di Property Finder, Consulenza Immobiliare, Brokerage Real Estate e Retail, General Contractor, Due Diligence Tecniche e Amministrative, Stime e Perizie. Certificazione REV in corso di assegnazione.

Zona: Milano centro

Personal Property Finder

aprile 2016 - Present (5 anni 6 mesi)

Milano

L'attività del Personal Property Finding è il servizio di un Professionista e Consulente che diventa un vero e proprio PARTNER per il Cliente e quindi è più "affidabile".

Le attività che vengono svolte insieme al cliente o chi da esso viene rappresentato sono le seguenti:

- Attività di definizione della tipologia immobiliare ricercata e identificazione zona.
- Attività di selezione degli immobili disponibili sul mercato.
- Attività di identificazione della soluzione immobiliare che più risponde alle esigenze.
- Attività di Due Diligence al fine di verifica la situazione immobiliare Urbanistica, Catastale e Finanziaria.
- Assistenza a studi Legali o Notarili nelle fasi di predisposizione dei contratti.
- Assistenza post acquisto (in caso di ristrutturazione o locazione dei locali)
- Assistenza post contrattuale (in caso sia necessaria una modifica al contratto di locazione)

Real Estate Development Business Center and Coworking gennaio 2017 - Present (4 anni 9 mesi)

Milano, Italia

Esperto direttore immobiliare, in grado di gestire grandi portafogli immobiliari di proprietà o proprietà in affitto con particolare attenzione all'ufficio e al dettaglio. Un buon background finanziario, gestisce abilmente transazioni complesse, tra cui fusioni e acquisizioni e espansione immobiliare.

BNI Italia

Member of BNI Italia

novembre 2016 - Present (4 anni 11 mesi)

Milano, Italia

La più grande organizzazione di scambio referenze a livello mondiale

Azimuth Resources

Director e project manager commerciale

gennaio 2015 - settembre 2015 (9 mesi)

Corbetta, Milano

Azienda: AZIMUTH RESOURCES

Attività di Advisor Immobiliare, Property Finder, Agency Real Estate e Retail, General Contractor, Due Diligence Tecniche e Amministrative, Stime e Perizie per Studi Legali.

Zona: Milano e Provincia

Descrizione: Ho avviato e gestito un'associazione di professionisti del settore immobiliare, tra cui 2 studi di architettura, uno studio legale, un consulente in Due Diligence tecniche ed amministrative, due imprese di costruzioni una focalizzata sul residenziale e l'altra sul commerciale oltre a tre mediatori immobiliari

Risultati Ottenuti: Buoni risultati nel numero di operazioni immobiliari seguite e portate a termine con successo.

Venere srl

Project manager commerciale e socio

luglio 2007 - settembre 2015 (8 anni 3 mesi)

Settimo Milanese e provincia sud-ovest di Milano

Azienda: VENERE srl

Attività: Intermediazione immobiliare, Property Finder, Valutatore Immobiliare, Perito, Consulenza d'investimento immobiliare, Due Diligence Tecniche, Gestione e sviluppo immobiliare, Reclutamento e Gestione Team di Lavoro.

Zona: Milano e Provincia Sud-Ovest

Descrizione: Ho avviato e gestito un'agenzia immobiliare utilizzando gli insegnamenti appresi negli anni come titolare e funzionario di agenzia, inoltre ho seguito dei corsi di gestione immobiliare, Valuation, Due Diligence e Advisor presso la CCIAA di Milano e presso l'OSMI.

Risultati Ottenuti: Ottimi risultati nel numero di compravendite totali gestite, nel numero di operazioni immobiliari seguite e portate a termine con successo.

Tutt'ora ho clienti che mi richiedono assistenza per la compravendita di immobili residenziali e commerciali oltre che per consulenze tecniche.

Dal 29 ottobre 2013 sono inoltre iscritto all'Albo Periti ed Esperti.

Fcf srl

Project Manager settore Residenziale

maggio 2014 - dicembre 2014 (8 mesi)

Milano, Italia

Azienda: FCF Via Bertani 16 Milano (MI)

Attività: Intermediazione immobili commerciali/industriali e Start Up ramo d'azienda residenziale

Zona: Milano

Descrizione: Collaborazione in attività di Intermediazione Immobiliare, Predisposizione e sviluppo per un nuovo ramo aziendale incentrato sull'intermediazione di immobili residenziali limitati alla fascia centro di Milano

Risultati Ottenuti: ottimi risultati nel numero di immobili acquisiti in vendita e in locazione da gestire in Esclusiva.

Tutt'ora collaboro con loro nella vendita e gestione degli immobili acquisiti nel periodo di attività.

Artemide srl Intermediazioni Immobiliari

Project manager e Director

settembre 2004 - giugno 2007 (2 anni 10 mesi)

Settimo Milanese (MI) e Rho (MI)

Azienda: ARTEMIDE Srl Affiliato TECNORETE Via Di Vittorio Settimo Milanese (MI) e Via Volta 4 Rho (MI)

Zona: Settimo Milanese(MI) e Rho(MI)

Attività: Intermediazione Immobiliare Residenziale e Commerciale/Industriale, Gestione e Sviluppo Immobiliare, Reclutamento e Gestione del personale.

Descrizione: Ho costituito una società con 2 unità locali in franchising con marchio TECNORETE dove sono rimasto fino al 2007 quando ho ceduto le mie quote.

Risultati Ottenuti: Ho conseguito ottimi risultati sia nel numero delle compravendite seguite sia nella gestione di un gruppo di lavoro.

ARCADIA srl

Procacciatore d'affari e responsabile organizzazione sede febbraio 2000 - agosto 2004 (4 anni 7 mesi)

Rho

Azienda: ARCADIA srl Affiliato TECNOCASA Attività:

Procacciatore d'affari immobiliari e responsabile agenzia.Zona:

Rho (MI)

Descrizione: Procacciatore d'affari immobiliari nel comune di Rho(MI) e successivamente responsabile attività e gestione punto vendita.

Formazione

Università Cattolica del Sacro Cuore

Corso di Alta formazione "Esperto Valutatore Immobiliare" - (2016 - 2016)

AIF e NLP

Formazione e gestione di un Team - (2012 - 2014)

CCIAA di Milano OSMI

Advisory, Valuation e Due Diligence - (2008 - 2013)

CCIAA di Milano

Albo Periti ed Esperti Sezione periti in stima e valutazioni d'immobili - (2012 - 2012)

CCIAA di Milano OSMI

Perizie e Stime immobiliari - (2007 - 2012)

CURRICULUM VITAE EUROPASS



**Curriculum
Europass**

Vitae



Informazioni personali

Cognome/Nome **Sottilotta Santo Andrea**

Cittadinanza **Italiana**

Data di nascita **17 Aprile 1997**

Sesso **Uomo**

Esperienza professionale

Date **Dicembre 2019 – febbraio 2021**

Lavoro o posizione ricoperti **Servizio Civile Nazionale**

Principali attività **Gestione e svolgimento attività ordinarie del funzionamento biblioteca e interazione con l'utenza**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Biblioteca Comunale di Arluno (MI)**

Date Luglio 2016 - attuale
 Lavoro o posizione ricoperti Consigliere Comunale di Corbetta (MI)
 Principali attività Consigliere comunale delegato alle politiche giovanili, obiettivo di fare avvicinare i giovani alla vita comunale

Date Dicembre 2020 - attuale
 Lavoro o posizioni ricoperti Consorzio Energia Verona
 Principali attività Membro dell'organismo di controllo, con funzione di indirizzo, di coordinamento e di supervisione delle attività del consorzio

Date aprile 2021 - attuale
 Lavoro o posizioni ricoperti. Tirocinio settore amministrativo
 Principali attività Controllo e aggiornamento materiale presente nel magazzino di produzione

Istruzione e formazione

Date 2016 - 2020
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea Triennale in Scienze dei servizi giuridici (L-14) Università degli Studi di Milano Bicocca
 Valutazione 91/110

Date 2020 - attuale
 Titolo della qualifica rilasciata Magistrale in diritto delle organizzazioni pubbliche e private
 Principali materie/competenza professionali possedute Formazione di un profilo dirigenziale con caratteristiche amministrativo - giuridiche

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione	Comprensione	Parlato	Scritto
	Scolastico	Scolastico	Scolastico

Lingua Inglese

Certificato	PEARSON LCCI L1 Certificate in ESOL INTERNATIONAL (B2)
Capacità e competenze sociali	Discrete capacità comunicative e relazionali in quanto da giugno 2016 ricopro il ruolo di Consigliere Comunale con delega alle politiche giovanili
Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità organizzative in quanto collaboro con l'Associazione Amici Fiamme Gialle per la Solidarietà in occasione di eventi a scopo benefico
Capacità e competenze informatiche	Eccellente conoscenza del sistema operativo iOS di iPhone e Mac e di programmi Microsoft Office365 EUROPEAN INFORMATICS PASSPORT EIPASS 7 MODULES
Capacità e competenze artistiche	Possiedo un blog sul web con 10.000 iscritti Andreasottilotta.tumblr.com
Altre capacità e competenze	Formazione generale alla prevenzione dei rischi per salute e sicurezza sui luoghi di lavoro Modulo di sensibilizzazione: Regolamento UE 2017/679 nuove regole sul trattamento e la protezione dei dati personali Abilitazione all'uso delle armi
Patente	A1, B

Corbetta, 17/07/2021



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

SPARACINO DANIELA

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

23/04/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1998 AL 2001

GEMINI GRAFICA SNC DI
SPARACINO DANIELA & C -
CORBETTA (MI)
GRAFICA (PROGETTAZIONE
GRAFICA - PUBBLICITA')
TITOLARE/SOCIO
PROGETTAZIONE E
REALIZZAZIONE DI GRAFICHE -
GESTIONE CLIENTI/FORNITORI E
CONTABILITA'

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL OTTOBRE 2002 A
SETTEMBRE 2004**

GEMINI GRAPHICA SRL -
CORBETTA (MI)
SOCIETA' A RESPONSABILITA'
LIMITATA - GRAFICA
(PROGETTAZIONE GRAFICA -
PUBBLICITA' IN GENERALE)
TITOLARE /SOCIO
PROGETTAZIONE E
REALIZZAZIONE DI GRAFICHE -
GESTIONE CONTABILITA'

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

**DA APRILE 2009 A DICEMBRE
2012**

GEMINI GRAPHICA DI
SPARACINO DANIELA -
CORBETTA (MI)
DITTA INDIVIDUALE - GRAFICA
(PROGETTAZIONE GRAFICA -

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 		<p>PUBBLICITA' - CARTELLONISTICA(MINSEGNE) TITOLARE PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI GRAFICHE - GESTIONE CLIENTI/FORNITORI E CONTABILITA'</p> <p>DA GENNAIO 2013 AD OGGI IL GIARDINO GRAPHICO DI BOCCA MASSIMILIANO - CORBETTA (MI) IMPRESA FAMILIARE - PROGETTAZIONE , CREAZIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE - PROGETTAZIONE GRAFICA E PUBBLICITA' COLLABORATORE FAMILIARE PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI GRAFICHE - GESTIONE CONTABILITA'</p> <p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 		<p>E.N.A.I.P. NOVARA</p> <p>PROGETTAZIONE GRAFICA - INFORMATICA E COMUNICAZIONE - ACQUISIZIONE ED ELABORAZIONE IMMAGINI - FOTOGRAFIA - IMPAGINAZIONE STAMPATI DI VARIO GENERE QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE GRAFICO - PRESTAMPA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 		<p>FIGORE SRL</p> <p>PARTECIPAZIONE AL CORSO DI CAR WRAPPING - TECNICA DI CAMBIO COLORE DECORO DI AUTOVEICOLI E INTERIOR DECORATING CON L'UTILIZZO DI PELLICOLE ADESIVE SPECIALI APPLICATORE PELLICOLE ADESIVE</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANA
<p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	<p>INGLESE</p> <p>SCOLASTICA</p> <p>SCOLASTICA</p> <p>SCOLASTICA</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>OTTIMA CAPACITA' DI COMUNICAZIONE E DI MEDIAZIONE ACQUISITE GRAZIE ALLA MIA ESPERIENZA LAVORATIVA DI PICCOLA IMPRENDITRICE CHE MI HA PERMESSO UNA BUONA GESTIONE RELAZIONALE CON CLIENTI E FORNITORI INSTAURANDO RAPPORTI DI FIDUCIA E DI RISPETTO RECIPROCO.</p> <p>AMO IL MIO LAVORO PERCHE' MI PERMETTE DI REALIZZARE LAVORI USANDO FANTASIA, CREATIVITA' E COLORI, MA ALLO STESSO TEMPO MI PIACE CONDIVIDERE IDEE E PROGETTI INSIEME A CHI COLLABORA CON ME, CREDO MOLTO NEL LAVORO DI SQUADRA.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>BUONE CAPACITA' DI COORDINAMENTO E DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE IN BASE ALLE NECESSITA' ED ESIGENZE, BUONE CAPACITA' DI PROBLEM SOLVING, BUONE CAPACITA' NEL COINVOLGIMENTO A PARTECIPARE A INIZIATIVE O LAVORI PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI, NEL LAVORO DI SQUADRA E NELLA VITA QUOTIDIANA.</p> <p>DA DIVERSI ANNI FACCIO PARTE DEL DIRETTIVO DELLA PRO LOCO DI CORBETTA IN QUALITA' DI CONSIGLIERE, FAR PARTE DI QUESTO GRUPPO MI HA PERMESSO DI CONOSCERE TANTE PERSONE, SOPRATTUTTO VOLONTARI DI</p>

RIBUTTANDOMI NEL MONDO DEL LAVORO SEMPRE NEL CAMPO DELLA GRAFICA E DELLA COMUNICAZIONE, APRENDO UNA DITTA INDIVIDUALE CHE PER QUALCHE ANNO HO PORTATO AVANTI CON PASSIONE E DEDIZIONE, FINO A QUANDO CON MIO MARITO ABBIAMO DECISO DI COSTITUIRE UN'IMPRESA FAMILIARE., DOVE ABBIAMO POTUTO UNIRE LE NOSTRE COMPETENZE ED ESPERIENZE LAVORATIVE DI PICCOLI ARTIGIANI SPAZIANDO DALLA PROGETTAZIONE E CREAZIONE DI GIARDINI A QUELLA DI ALLESTIMENTI DI STAND E DI VETRINE PUBBLICITARIE , DOVE UTILIZZANDO NATURA E IMMAGINI ABBIAMO RIUNITO LE NOSTRE PIU' GRANDI PASSIONI L'AMORE PER IL VERDE E QUELLO PER LA FOTOGRAFIA E LA COMUNICAZIONE VISIVA.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03

Pagina P. IGE 2 - Curriculum vitae di
(COGNOME, nome)

Per ulteriori informazioni:
www.edefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
<http://www.curriculumitaliaeuropeo.org>

Salvatore Spirito

Nato a Bari il 14/07/1961, cittadino italiano, coniugato con due figli maggiorenni.
Attualmente in quiescenza da ottobre 2018 in quanto ex Sovrintendente Capo Coordinatore della Polizia di Stato.

Arruolato ad aprile 1980, nominato agente della Pubblica Sicurezza ad ottobre 1980.

Il 24 novembre 1980 venivo inviato ad Avellino in quanto si era verificato un terremoto di magnitudo 7 della scala Mercalli. Qui soggiornavo fino a marzo 1981 col compito di soccorso pubblico, anti-sciacallaggio e Ordine Pubblico.

Mi è stato riconosciuto un premio economico e un encomio da parte dell'allora commissario straordinario della protezione civile Zamberletti.

Di seguito espletavo servizio speciale di Polizia stradale.

Nel 1990 promosso al grado di Assistente della P di S.

Nel 1995 promosso al grado di Assistente Capo.

Nel 1996 promosso per meriti al grado di vice sovrintendente delle P. Di S.

Nel 2002 promosso al grado di Sovrintendente

Nel 2009 promosso al grado di Sov.te capo e, nel 2016 promosso al grado di Sov.te Capo Coordinatore per meriti comparativi.

Durante la carriera di poliziotto ho ricevuto molte riconoscenze tra cui due Encomi, quattro Parole di Lode, dieci compiacimenti e diversi plausi più riconoscenze a livello civile quali, Fraternità della Strada etc....Tutto per operazioni di Polizia Giudiziaria, Polizia Amministrativa e soccorsi a utenti della Strada.

A livello sportivo vanto il grado di cintura nera 3* Dan di Karate con la qualifica di allenatore e abilitato all'insegnamento in due federazioni, FEKDA e F.I.J.L.K.A.M.

Tre volte campione Italiano a squadre e settore kumite (combattimento).

Con osservanza

Salvatore SPIRITO

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

STROIE SIMONA LOREDANA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

RUMENA

Data di nascita

23/11/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2016-A OGGI
DON FELICE COZZI – Corbetta (MI)
RSA
Infermiera di Reparto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2011-2016
DON FELICE COZZI – Corbetta (MI)
RSA
Coordinatore infermieristico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

2010-2011
VILLAGGIO SAN FRANCESCO – Villanuova sul Clisi (BS)
RSA
Infermiera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

2004 – 2008
Liceo Economico
Gestione contabile

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2008 – 2010
Scuola Sanitaria “SF. IOSIF2 Craiova- Romania

- Qualifica conseguita

Infermiera

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

Senso di responsabilità, disponibilità e dovere. Gestione della casa e della famiglia.

RUMENA

Italiano, Inglese

BUONO

BUONO

BUONO

BUONE CAPACITÀ DI INTEGRARSI ALL'INTERNO DI GRUPPI DI LAVORO, AUTOREVOLEZZA NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE ATTRAVERSO ESEMPIO, COMPETENZA E PROFESSIONALITÀ.

SORRIDENTE E CORDIALE CON LE PERSONE, EMPATICA NEI RAPPORTI COL PROSSIMO SENZA TRAVALICARE MAI I CONFINI DEL RISPETTO E DEL BUONSENNO.

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO; GESTIONE ORDINI E MAGAZZINO; GESTIONE PIANI DI LAVORO E TURNAZIONE,

BUON UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI PIÙ COMUNI PROGRAMMI DI LAVORO (WORD, EXCEL, ETC); UTILIZZO STRUMENTI SPECIFICI DELLA PROFESSIONE INFERMIERISTICA QUALI ECG, ASPIRATORE, DEFIBILLATORE, ETC)

BRICOLAGE E PITTURA

Patente B



GIULIA STROPPIA

CONTATTO

TELEFONO:

INDIRIZZO: Corbetta(MI)

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA:

MADRELINGUA: Italiano

ISTRUZIONE

"Top Style School" – Legnano(MI)

2016 - 2017

Diploma scuola superiore di secondo grado, scuola professionale di estetica ed acconciatura.

"Top Style School" – Legnano(MI)

2017 - 2018

Diploma di specializzazione ed abilitante alla professione di estetista.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Centro estetico "Il Sole di Corbetta" – Corbetta(MI)

2015 - 2016

Assunto come stagista.

Centro estetico "Luxe" di Lucia di Cugno – Mesero(MI)

2016 - 2017

Mansioni svolte:

- gestione appuntamenti
- assistenza clientela
- epilazione
- manicure.

CFR SRL - Robecco Sul Naviglio(MI)

2019 - 2019

Mansioni svolte: assemblaggio trasformatori.

Centro estetico "Body Academy" di Miriam Grezzi – Corbetta(MI)

2019 - 2020

Mansioni svolte:

- trattamenti fango
- massaggi
- trattamenti viso specifici
- utilizzo macchinari quali: vela snape, onda di calore, pressoterapia.

COMPETENZE COMUNICATIVE

Lingue straniere: inglese (livello scolastico).

COMPETENZE COMUNICATIVE

Buona capacità di relazione con altre persone e di apprendimento.
Sono una persona solare e dinamica, volenterosa e desiderosa di imparare nuovi lavori.

INFORMAZIONI PERSONALI

Giuseppe Teneriello

Data di nascita 15/09/1975
Luogo di nascita Cerignola (FG)
Nazionalità Italiana
Residenza Corbetta (MI)



ESPERIENZA PROFESSIONALE

Febbraio 2016 - presente

Responsabile della Struttura Accesso Reti Trenord

Responsabile esecutivo dei contratti: di accesso alla rete dei gestori Infrastruttura RFI-Ferrovienord-SBB, del noleggio materiale rotabile della flotta e della manutenzione dei convogli in servizio transfrontaliero. Gestione della banca dati sicurezza e responsabile della rendicontazione del danno incidenti ferroviari.

Marzo 2013 – Febbraio 2016

Responsabile degli Impianti Formazione Treno Trenord

Gestione, pianificazione ed organizzazione delle risorse necessarie al funzionamento degli impianti formazione treno in Lombardia (12 località) e nelle regioni limitrofe.

Giugno 2009 – Febbraio 2013

Responsabile Impianto Formazione Treni Milano Porta Garibaldi Trenitalia-Trenord

Gestione, pianificazione ed organizzazione delle risorse necessarie al funzionamento dell'IFT di Milano Porta Garibaldi.

Settembre 2006 – presente

Istruttore-Esaminatore riconosciuto ANSFISA – Attività Sicurezza (preparazione dei treni); Esperto investigazioni Ferroviarie - D.lgs. 2019/50 DIGIFEMA

Aprile 1999 – Maggio 2009

Coordinatore delle attività di Formazione Treni - Trenitalia

Coordinamento delle attività di formazione dei treni del trasporto Passeggeri Locale, presso IFT di Milano Porta Garibaldi.

Aprile 1995 – Aprile 2009

Capo Stazione presso il II Battaglione Genio Ferrovieri di Torino – Esercito italiano

Scuola specialistica militare per il conseguimento ed uso delle abilitazioni per svolgere il ruolo del Capo Stazione;

Ante 1995

attività non certificate

Collaborazione alla conduzione degli esercizi pubblici di proprietà familiare (BAR e Pizzeria); Conduzione azienda agricola familiare (ortaggi e cereali);

Istruzione e Formazione

Diploma Perito Tecnico industriale (Foggia - Saverio Altamura)

Corsi: ASPP-RSPP Modulo B (2012) – Primo soccorso – Sicurezza antincendio-preposti d.lgs 81-corso d.lgs 231 (2016)– corso sistema gestione Qualità 2010 – corsi on line privacy e cyber security – corso gestione dei rifiuti (2012) - Master (aziendale) su tematiche manageriali (strategia, marketing, economics) - Corso Soccorritore 118 - AREU Lombardia (marzo 2018)

Lingue: conoscenza scolastica Inglese e Francese

Competenze informatiche: buona padronanza pacchetto office – basi SAP

Corbetta 21.08.21

firmato



Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali:

Nome e Cognome	Simone Tonella
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
E-mail	
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	31/05/1975

Esperienze lavorative:

Data	2009 – attualmente
Lavoro o posizione ricoperte	Responsabile amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giardineria srl, Magenta (MI)
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo – finanziario

Data	2007 – 2008
Lavoro o posizioni ricoperte	Responsabile amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Greenway srl, Milano
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo – finanziario

Data	2005 - 2007
Lavoro o posizioni ricoperte	Assistente amministrativo
Principali attività e responsabilità	Registrazione corrispettivi. Registrazione fatture clienti e fornitori (italiani ed esteri). Quadrature casse e banche. Gestione delle scadenze periodiche (F24, dichiarazioni intra, conai e assicurazioni). Rapporti con i clienti, con i fornitori, con le banche e con il commercialista. Pagamenti italiani ed esteri (apertura lettere di credito). Preparazione e stesura bilanci. Stampa dei libri IVA e dei

	libri giornali. Aggiornamento e stampa dei libri assemblee, dei libri soci e dei libri inventari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Greenway srl, Milano
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo – finanziario
Data	2000 – 2005
Lavoro o posizioni ricoperte	Assistente amministrativo
Principali attività svolte	Registrazione corrispettivi. Registrazione fatture clienti e fornitori (italiani ed esteri). Quadrature casse e banche. Gestione delle scadenze periodiche (F24, dichiarazioni intra, conai e assicurazioni). Rapporti con i clienti, con i fornitori e con le banche. Pagamenti italiani ed esteri (apertura lettere di credito)

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Vivereverde spa, Magenta (MI)
Tipo di attività o settore	Assistente amministrativo

Istruzione e formazione:

Istruzione	1994 Istituto tecnico statale commerciale e per geometri “Luigi Einaudi” di Magenta (MI). Diploma di ragioniere e perito commerciale
------------	--

Lingue	Inglese e francese
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza del pacchetto Office

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi di legge

SIMONE TONELLA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

cellulare

E-mail

Domicilio

Nazionalità

Anno di nascita

SIMONE TONELLA

Italiana

1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da aprile 2010 ad oggi

• Tipo di impiego

Gruppo Banca Leonardo

Middle Office Clienti - Area Wealth Management:

assistenza e supporto Private Banker e Promotori Finanziari, gestione e assistenza diretta alla clientela, formazione personale, collaborazione attiva con l'organizzazione aziendale per la realizzazione di procedure, nuovi standard e sistemi informatici attività amministrativa (apertura contratti, bonifici, inserimento ordini di borsa e sicav impartiti direttamente dalla clientela), ricevimento clientela e supporto amministrativo, attività di problem solving, supporto a filiali e uffici finanziari della Banca

Da maggio 2003 a aprile 2010

• Tipo di impiego

Gruppo Banca Leonardo

Back office finanza:

Reportistica, controlli e riconciliazione di strumenti finanziari come sicav, fondi e derivati, rapporti con società prodotta, invio di ordini in ambiente di gestione tramite piattaforma Allfunds, collaborazione per sviluppo di software gestionali.

Da novembre 2002 a maggio 2003

• Tipo di impiego

Gruppo Banca Leonardo

Impiegato presso **sportello** con mansioni di cassiere, riconciliazioni e quadrature di cassa, carte di credito e carte di debito, emissioni di assegni circolari e contatto diretto con la clientela.

Da luglio 2000 a novembre 2002

• Tipo di impiego

Gruppo Banca Leonardo

Impiegato presso **offerta fuori sede**, start up dell'attività di collocamento di fondi e sicav in ambiente amministrato e di gestione, rapporti con società terze per distribuzione degli stessi strumenti finanziari, inserimento ordini di compravendita di sicav e fondi, controlli e reportistica, collaborazione per sviluppo di software gestionale, attività di front office rete promotori e filiali della Banca.

Da ottobre 1998 a luglio 2000

• Tipo di impiego

Royal Sun Alliance SIM

Impiegato presso la **SIM** come addetto a inserimento contratti e investimenti, riconciliazioni assistenza alla rete promotori finanziari, reportistica.

• Da marzo 1999 a luglio 1999

Bayerische Assicurazioni

- Tipo di impiego

Impiegato presso **settore polizze** vita, emissione polizze e relativi appendici, controlli e verifiche sulla correttezza delle stesse, attività di archivio, reportistica.

- Da ottobre 1995 a marzo 1999

National Nederlanden (Gruppo ING)

- Tipo di impiego

Consulente **vendita polizze** index e unit linked.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1990 - 1995

Istituto Collegio San Carlo - Milano

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Sufficiente

Sufficiente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buono

Discreto

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza di Windows. Uso di programmi specifici (Pegasus Web, PWS Cedacri)

Attestato AIFOS come Responsabile Sicurezza Lavoratori

PATENTE

Patente B

In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum

Tringali Giuseppe nato a Gallarate il 16 maggio 1976

Residente a corbetta

Diploma di qualifica come auto riparatore

Corsi informatici e tecnologici

Mi occupo di impianti tecnologici e

sistemi di sicurezza da oltre 15 anni lavorando per tutte le chiese d'Italia realizzando impianti si

sicurezza presso Santa Maria degli angeli a Roma, pantheon e diverse basiliche del Vaticano

Sono titolare della security service che si occupa della video sorveglianza e sicurezza sia civile che industriale.

Come Hobby ho la passione della cinofilia sia come addestramento e allevamento cani

Mi sono aggiudicato il titolo di campione mondiale nel 2015 in esposizione e vinti diversi premi in diverse gare canine

DATI PERSONALI

Data di nascita: 26 giugno 1976

Luogo di nascita: NAPOLI

Stato civile: celibe

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **2020 – a oggi Vice Senior Accountant** presso Swedish Orphan Biovitrum s.r.l., società farmaceutica svedese specializzata nella cura di malattie rare. Seguo il ciclo passivo, verifica degli scostamenti rispetto agli ordini fornitori, ciclo dei pagamenti, relazioni con fornitori Italia e Stato della Città del Vaticano. Relazioni con la banca per la verifica delle pratiche in corso quali, predisposizione di fondi, apertura e chiusura carte di credito e garanzie sul contratto di locazione. Chiusure mensili con analisi e accantonamenti di fine mese, supporto per la predisposizione al forecast e al budget aziendale. Supporto agli altri Dipartimenti dell'azienda nell'espletamento delle pratiche di creazione delle anagrafiche fornitori, clienti, recupero crediti.
- **2019 – 2020 Responsabile Amministrativo** presso Data 4 Services Italy s.r.l., società di servizi data center, dove seguo le attività contabili e di reportistica. Ho seguito il processo di avvio della fatturazione elettronica. Gestione del ciclo passivo e attivo. Gestione contabile del cantiere per l'ampliamento del Data Center (4 DC operativi, 1 cantiere in fase di conclusione e altri 2 DC in fase di avvio). Relazione con fornitori, clienti e banche oltre che con la Direzione (con sede a Parigi e Lussemburgo) alla quale devo fornire le informazioni inerenti l'andamento mensile e lo scostamento con il budget.
- **2018 – 2019 Responsabile Amministrativo** presso Gpack S.p.A., società italiana di produzione di packaging, dove seguo le attività contabili degli stabilimenti recentemente acquisiti. Ho seguito il processo di fusione per incorporazione di una controllata e il progetto di implementazione al nuovo gestionale SAP e l'avvio della fatturazione elettronica. Relazione con fornitori e clienti esteri oltre che con la Direzione alla quale devo fornire le informazioni inerenti l'andamento dei costi e della fatturazione attiva. Gestione delle note spese e implementazione del programma di contabilizzazione. Gestione degli anticipi fatture e degli affidamenti in stretta relazione con il CFO del Gruppo.
- **2018 - 2018 Responsabile Amministrativo Retail** presso Bluvacanze S.p.A. (Società del Gruppo MSC, Mediterranean Shipping Company SA) dove seguendo le oltre 300 agenzie di viaggio del Gruppo (Bluvacanze, Vivere & Viaggiare) verifico la corretta regolarizzazione delle pratiche da parte dei clienti (dalla biglietteria, ai viaggi, alle crociere) e il relativo incasso nonché la corretta contabilizzazione. Recupero crediti e conteggi mensili e annuali di ciascuna agenzia associata.
- **2016-2017 Responsabile Amministrativo** presso Valpaco Italy s.r.l. dove seguo le pratiche amministrative per le filiali italiane del Gruppo Valpaco (con sede a Parigi). Rapporti con commercialista, banche e broker assicurativo. Recupero crediti e analisi dei costi rispetto ai contratti sottoscritti.
- **2011-2016 Responsabile Amministrativo** presso Milano Teleport S.p.A. seguo tutte le attività amministrative, del personale, del controllo e della tenuta dei libri sociali e fiscali del Gruppo MT, oltre alla predisposizione del bilancio di chiusura delle società del gruppo. Contrattazione delle condizioni bancarie e dei contratti assicurativi. Analisi dei costi fissi aziendali e verifica dei maggiori scostamenti rispetto al budget. Predisposizione del forecast e del budget aziendale in coordinamento al CFO aziendale e a tutti i vari Dipartimenti aziendali.

- **2008-2011 Responsabile del Controllo di Gestione e della Contabilità** presso la Società Milano Teleport S.p.A. società di telecomunicazioni satellitari; Reportistica mensile agli azionisti dell'azienda relativi al cogs. Analisi dell'andamento e commenti rispetto ai principali scostamenti rispetto al budget.
- **2001-2008 Responsabile della contabilità fornitori e clienti** italiani ed esteri della Direzione Amministrativa della Società L.V.M.H. ITALIA (Möet Hennessy - Louis Vuitton) – Divisione Sephora. Pagamenti e recupero dei crediti. Premi di Fine Anno (determinazione per le scritture di bilancio mensile e di chiusura annuale); contributi marketing (contabilizzazione e recupero); Premi di Fine Anno per la casa madre SEPHORA SA (con sede a Parigi) per quanto riguarda gli acquisti effettuati dalla stessa presso i fornitori italiani. Riconciliazione mensile dei fornitori/clienti. Fornivo all'Ufficio Tesoreria le previsioni dei pagamenti che si effettuano nel mese al fine di trovare la corrispondenza rispetto al budget determinando le motivazioni di eventuali delta.
Dichiarazione INTRASTAT UE: recupero dei dati dalla contabilità, recupero delle informazioni dalla casa madre e presso i fornitori esteri (Francia, Germania, Olanda, Grecia e UK).
Determinazione delle fatture da ricevere tramite un procedimento informatico del programma SAP SAP 5.0.0. controllo delle operazioni di entrata merce effettuata dagli oltre 100 (cento) punti vendita italiani. Report mensile con la casa madre (trasmissione dati consolidato) nonché con le altre Società appartenenti al Gruppo LVMH (in particolare la Divisione Parfums et Cosmetiques, la Divisione Maroquinerie e la Divisione Fashion).
- **2000 - 2001 Consulente assicurativo** presso l'Istituto Nazionale delle Assicurazioni (INA) – Assitalia, Società del Gruppo Generali. Ricerca di nuovi clienti e gestione del portafoglio clienti dell'Agenzia di Magenta (MI) collegata all'Agenzia Generale di Legnano (MI).
- **1998 Stage** presso il Comune di Arluno (MI) nella progettazione di una piattaforma della raccolta differenziata di rifiuti presso l'Ufficio Tecnico del Comune stesso. La piattaforma è stata successivamente presentata alla Commissione competente e al Consiglio Comunale per l'approvazione.

ISTRUZIONE

Diploma di maturità Tecnica Commerciale conseguito nell'anno scolastico 1994-95 presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri Luigi Einaudi di Magenta (Milano).

Università Statale degli Studi di Milano, Facoltà di Giurisprudenza

Corso addetto allo smaltimento dei R.S.U. (rifiuti solidi urbani) e apprendimento della legge 626/96.
Corso di formazione e informazione sul D. Lgs. 81/2008.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenza dei pacchetti applicativi Office di Microsoft Windows, Internet, Lotus Notes, SAP 5.0.0 e Winmaster. Conoscenza del sistema applicativo contabile Metodo XP, AVA Erp, Navision, Sage X3, IFS.

LINGUE STRANIERE

FRANCESE: Eccellente

INGLESE: Ottimo

SPAGNOLO: In fase di apprendimento.

HOBBIES

Musica, di tutti i generi, teatro nel tempo libero.

Lettura di quotidiani (Il Sole 24 ore, Corriere della Sera, La Gazzetta dello Sport) e di diversi news magazine (TIME, Panorama, Economy, Capital), libri storici e biografici.

In Fede
Alessio Urbano

Corbetta (Milano), settembre 2020.

VELLANI FIORANGELA

Dati Anagrafici

Nata a Corbetta il 18/11/1947

Professione

Per 17 anni addetta alla produzione;

Per 23 anni commerciante

Cv Politico Amministrativo

2016 candidata al Consiglio Comunale di Corbetta

Note

Mi sono sempre preoccupata e occupata delle persone in difficoltà e in particolare dei disabili conoscendone la realtà avendola vissuta in prima persona.

In questi 5 anni nessuno concretamente è stato lasciato indietro e i servizi offerti dall'attuale Amministrazione Comunale sono sotto gli occhi di tutti.

Per questi motivi ho deciso di candidarmi ancora per mettere la mia esperienza al servizio della mia Corbetta.



Curriculum vitae

Informazioni personali

NOME / COGNOME Valentina Viola

INDIRIZZO

TEL Italiana

E-MAIL 01.03.1986

Femminile

NAZIONALITÀ

DATA DI NASCITA

GENERE

Esperienze lavorative

Dicembre 2009 – in corso

Fisioterapista

IRCCS Humanitas Rozzano

Riabilitazione ortopedica

DATE

POSIZIONE

AZIENDA / INDIRIZZO

Ottobre 2008 – Settembre 2009

TIPO DI ATTIVITÀ

Fondazione Salvatore Maugeri – Clinica del Lavoro e della Riabilitazione IRCCS – Veruno (NO)

DATE

Tirocinio formativo

AZIENDA / INDIRIZZO

Maggio 2009

TIPO DI ATTIVITÀ

Istituto Ortopedico Gaetano Pini – Milano

Tirocinio formativo

DATE

AZIENDA / INDIRIZZO

Marzo 2008 – Luglio 2008

TIPO DI ATTIVITÀ

Azienda Ospedaliera Universitaria "Maggiore della carità" – Ospedale San Giuliano – Novara

DATE

Tirocinio formativo

AZIENDA / INDIRIZZO

TIPO DI ATTIVITÀ

Marzo 2008 – Luglio 2008 / Ottobre 2006 – Dicembre 2006

DATE

Azienda Ospedaliera Universitaria "Maggiore della carità" – Ospedale San Giuliano – Novara

AZIENDA / INDIRIZZO

Tirocinio formativo

TIPO DI ATTIVITÀ

DATE Novembre 2007 – Febbraio 2008
AZIENDA / INDIRIZZO IRCCS Humanitas Rozzano
TIPO DI ATTIVITÀ Tirocinio formativo

DATE Aprile 2007 – Giugno 2007
AZIENDA / INDIRIZZO Ospedale S. Andrea – Vercelli
TIPO DI ATTIVITÀ Tirocinio formativo

Istruzione e formazione

DATE 2015 – in corso
QUALIFICA CONSEGUITA Insegnante Metodo Feldenkrais
ISTITUZIONE Diploma Associazione Italiana Metodo Feldenkrais

DATE 2006 – 2009
QUALIFICA CONSEGUITA Laurea in Fisioterapia con votazione 110 e lode con tesi sperimentale "Interazione tra compito cognitivo e controllo dell'equilibrio nei pazienti con malattia di Parkinson".
ISTITUZIONE UNIPMN Amedeo Avogadro – Novara

DATE 2000 – 2005
QUALIFICA CONSEGUITA Diploma di maturità magistrale quinquennale con votazione 90/100.
ISTITUZIONE Liceo sociopsicopedagogico Istituto Magistrale Statale "Contessa Tornelli Bellini" – Novara.

Abilità e competenze

LINGUA PARLATA Italiano
ALTRA/E LINGUA/E Inglese, Certificate of Excellence C.E.F.R. 09/05/2011 Futura School.

**ABILITÀ E COMPETENZE
SOCIALI**

Lavorare in questo settore richiede ottime capacità relazionali che favoriscano l'interazione con il paziente, le varie figure professionali e i caregivers.
Le diverse esperienze maturate e una buona capacità di ascolto, mi hanno permesso di sviluppare capacità relazionali necessarie per affrontare un lavoro in team.

**ABILITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità organizzativo-gestionali sia individuali che nel lavoro di gruppo tramite individuazione dei bisogni/obbiettivi e strutturazione di percorsi terapeutici volti al recupero del paziente.

INTERESSI PERSONALI

**MEMBRO DELLA LISTA CIVICA "VIVIAMO CORBETTA",
ATTUALMENTE IN CARICA PRESSO IL COMUNE DI CORBETTA,
CON INCARICO DI COMPONENTE DEL COMITATO DI GESTIONE
DELL'ASILO COMUNALE.**

**COMPETENZE TECNICO-
INFORMATICHE**

Capacità di utilizzo della apparecchiature e della strumentazione impiegata nel settore riabilitativo.
Capacità di utilizzo dei principali pacchetti Office.

PATENTE

In possesso di patente B

**AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE POST
-LAUREA**

Relatrice in occasione del convegno: "**La riabilitazione del paziente protesizzato d'anca**", corso teorico/pratico – Rozzano, 25/26 novembre 2011.

Partecipazione a diversi convegni e seminari:

- "**Pilates terapeutico**"- Milano 14-15 ottobre, 11-12 novembre 2017.
- "**Patologie del calcagno e della fascia plantare: "inquadramento diagnostico e trattamento"**" – Rozzano, 24 giugno 2016.
- "**Certificazione FIM**" – Rozzano, 2 novembre 2015.
- "**L'idrokinesiterapia come opportunità terapeutica - corso base in idrokinesiterapia**" – milano, 17-18 novembre 2012.
- "**Introduzione e tecniche di base della neuromodulazione interattiva**" – Rozzano, 5 settembre 2012.
- "**Tracheotomia: indicazioni, scopi, riconoscimento delle complicanze**" – Rozzano, 19 ottobre 2011.
- "**La riabilitazione dell'arto inferiore: la caviglia**" corso teorico pratico – Rozzano, 27 novembre 2010.
- "**Corso BLS-D**" – Rozzano, 20 ottobre 2010.
- "**Corso teorico pratico sul trattamento conservativo delle fratture**" – Rozzano, 25 settembre 2010.
- "**Corso avanzato di riabilitazione della spalla**" – Rozzano, 5 giugno 2010.
- "**SI.CURA.10 - percorsi di cura in degenza riabilitativa**" – Rozzano, 6 marzo 2010.
- "**XIX Conference of the International Society for Posture and Gait Research**" – Bologna, 21/25 giugno 2009.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICOLO
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ZANONI GIULIA
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita 6/11/1997

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2011-2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IIS Bachelet
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondita conoscenza dell'ambito aziendale nel suo insieme e dell'interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda, con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici, sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.
- Qualifica conseguita Diploma in relazioni internazionali per il marketing
- Date (da – a) 2016-2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Milano Bicocca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dominio dei principali saperi afferenti all'area giuridica e la capacità di applicare la normativa ad essi pertinenti, in particolare negli ambiti storico-filosofico, privatistico, pubblicistico, processualistico, penalistico e internazionalistico, nonché in ambito istituzionale, economico, comparatistico e comunitario. Sono in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nell'ambito specifico di competenza e per lo scambio di informazioni generali, nonché adeguate competenze per la comunicazione e la gestione dell'informazione anche con strumenti e metodi informatici e telematici.
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze dei Servizi giuridici
- Date 2019-2022

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Università degli studi di Milano Bicocca</p> <p>Aver conseguito elementi di approfondimento della cultura giuridica di base nazionale ed europea, anche con tecniche e metodologie casistiche, in rapporto a tematiche utili alla comprensione e alla valutazione di principi o istituti del diritto positivo.</p> <p>Aver conseguito approfondimenti di conoscenze storiche che consentano di valutare gli istituti del diritto positivo anche nella prospettiva dell'evoluzione storica degli stessi.</p> <p>Possedere capacità di produrre testi giuridici (normativi e/o negoziali e/o processuali) chiari, pertinenti ed efficaci in rapporto ai contesti di impiego, ben argomentati, anche con l'uso di strumenti informatici e possedere in modo approfondito le capacità interpretative, di analisi casistica, di qualificazione giuridica (rapportando fatti a fattispecie), di comprensione, di rappresentazione, di valutazione e di consapevolezza per affrontare problemi interpretativi ed applicativi del diritto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea in Giurisprudenza In corso</p>
<p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>inglese e spagnolo</p> <p>buono</p> <p>buono</p> <p>buono</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento, buone capacità comunicative-relazionali acquisite grazie all'esperienze universitaria.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Capacità di lavorare sia in gruppo sia in autonomia, empatia e flessibilità, organizzazione e gestione del tempo, pianificazione e gestione di progetti e rispetto delle tempistiche date, presente inoltre una buona resistenza allo stress.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114556/2021/R

Al nome di:

Cognome **ABBATE**
Nome **DOMENICA**
Data di nascita **06/03/1980**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 08:56



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114560/2021/R

Al nome di:

Cognome **ACCAPUTO**
Nome **CONCETTA**
Data di nascita **08/03/1953**
Luogo di Nascita **CALTAGIRONE (CT) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 08:57



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114563/2021/R

Al nome di:

Cognome **ALEMANI**
Nome **ROSANGELA**
Data di nascita **26/06/1953**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 08:59



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114566/2021/R

Al nome di:

Cognome **ALEMANI**
Nome **VINCENZO**
Data di nascita **28/09/1949**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:00



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114570/2021/R

Al nome di:

Cognome **ANCONA**
Nome **CATERINA ANNA**
Data di nascita **23/09/1982**
Luogo di Nascita **IVREA (TO) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:03



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114572/2021/R

Al nome di:

Cognome **ANNESE**
Nome **ANDREA**
Data di nascita **09/04/1972**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:04



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114575/2021/R

Al nome di:

Cognome **ANTONINI**
Nome **OLGA CINZIA**
Data di nascita **18/04/1961**
Luogo di Nascita **RHO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:06



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114579/2021/R

Al nome di:

Cognome **AZZINI**
Nome **LIVIA**
Data di nascita **09/09/1958**
Luogo di Nascita **MONTICHIARI (BS) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:07



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114581/2021/R

Al nome di:

Cognome **BAGHIN**
Nome **ELISA**
Data di nascita **26/01/1987**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:09



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114585/2021/R

Al nome di:

Cognome **BALLARINI**
Nome **MARCO**
Data di nascita **18/07/1975**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:12



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114592/2021/R

Al nome di:

Cognome **BARTOLO**
Nome **LUANA**
Data di nascita **08/02/1983**
Luogo di Nascita **REGGIO CALABRIA (RC) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinari dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114612/2021/R

Al nome di:

Cognome **BASSINI**
Nome **SIMONA**
Data di nascita **07/12/1972**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:26



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114622/2021/R

Al nome di:

Cognome **BELLINI**
Nome **CRISTINA**
Data di nascita **16/08/1984**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:30



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114626/2021/R

Al nome di:

Cognome **BERETTA**
Nome **ANDREA**
Data di nascita **03/05/1991**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:33



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114632/2021/R

Al nome di:

Cognome **BERGAMASCHI**
Nome **MASSIMILIANO**
Data di nascita **24/08/1956**
Luogo di Nascita **COVO (BG) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:35



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114634/2021/R

Al nome di:

Cognome **BETTOLINI**
Nome **ROBERTO**
Data di nascita **06/06/1969**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:36



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114662/2021/R

Al nome di:

Cognome **BOCOVA**
Nome **VALBONA**
Data di nascita **14/06/1978**
Luogo di Nascita **VLORE - ALBANIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:55



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114666/2021/R

Al nome di:

Cognome **BONFIGLIO**
Nome **MARIA ALESSANDRA**
Data di nascita **07/05/1963**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:56



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114669/2021/R

Al nome di:

Cognome **BONOMO**
Nome **GASPARE GIUSEPPE**
Data di nascita **11/07/1969**
Luogo di Nascita **LEGNANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:57



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114675/2021/R

Al nome di:

Cognome **BORST**
Nome **LUCIA**
Data di nascita **05/11/1967**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI; PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 09:59



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114679/2021/R

Al nome di:

Cognome **BRONZETTI**
Nome **ALESSANDRA**
Data di nascita **03/06/1952**
Luogo di Nascita **LECCO (LC) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:00



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114685/2021/R

Al nome di:

Cognome **BUCCHIONI**
Nome **MAURO**
Data di nascita **23/01/1951**
Luogo di Nascita **PONTREMOLI (MS) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:02



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114687/2021/R

Al nome di:

Cognome **BUTTOLO**
Nome **LIAM**
Data di nascita **09/01/2003**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:03



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114691/2021/R

Al nome di:

Cognome: **CALATI**
Nome: **CRISTINA**
Data di nascita: **06/03/1970**
Luogo di Nascita: **CUGGIONO (MI) - ITALIA**
Sesso: **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:04



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114697/2021/R

Al nome di:

Cognome **CALCAMO**
Nome **ELENA**
Data di nascita **19/05/1971**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:06



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114703/2021/R

Al nome di:

Cognome **CATALANO**
Nome **DAVIDE**
Data di nascita **19/05/1977**
Luogo di Nascita **RHO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:08



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114708/2021/R

Al nome di:

Cognome **CISLAGHI**
Nome **ANTONELLA**
Data di nascita **19/07/1976**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:10



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114715/2021/R

Al nome di:

Cognome **CISLAGHI**
Nome **STEFANO GIUSEPPE**
Data di nascita **03/01/1967**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:11



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114718/2021/R

Al nome di:

Cognome **CORBANI**
Nome **FEDERICA**
Data di nascita **07/09/1991**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:13



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114722/2021/R

Al nome di:

Cognome **COZZI**
Nome **ROMINA**
Data di nascita **08/09/1974**
Luogo di Nascita **LEGNANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:14



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114724/2021/R

Al nome di:

Cognome **DE GIULI**
Nome **DANIELA**
Data di nascita **02/04/1984**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114726/2021/R

Al nome di:

Cognome **DE VECCHI**
Nome **FRANCESCA**
Data di nascita **30/03/1981**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:16



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114728/2021/R

Al nome di:

Cognome **DELFINO**
Nome **KATIA**
Data di nascita **07/09/1989**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI; PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:17



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114729/2021/R

Al nome di:

Cognome **DESIMONE**
Nome **GIUSEPPE**
Data di nascita **05/07/1999**
Luogo di Nascita **RHO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:18



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114733/2021/R

Al nome di:

Cognome **DONDI**
Nome **PIETRO**
Data di nascita **12/09/1974**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:19



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114739/2021/R

Al nome di:

Cognome **D'ONOFRIO**
Nome **LORIS**
Data di nascita **06/09/1971**
Luogo di Nascita **RHO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:23



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114741/2021/R

Al nome di:

Cognome **FIorentino**
Nome **TIZIANO MARIO**
Data di nascita **29/07/1977**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:24



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114743/2021/R

Al nome di:

Cognome **FUSÈ**
Nome **ANDREA**
Data di nascita **25/05/1977**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:26



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114746/2021/R

Al nome di:

Cognome **GALEAZZI**
Nome **GIULIA**
Data di nascita **08/11/1999**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:27



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114748/2021/R

Al nome di:

Cognome **GERMANO**
Nome **ALESSIO**
Data di nascita **08/09/1977**
Luogo di Nascita **BOLOGNA (BO) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:28



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114751/2021/R

Al nome di:

Cognome **GIAMBONI**
Nome **MIRIAM**
Data di nascita **18/12/1969**
Luogo di Nascita **CUGGIONO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:29



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114753/2021/R

Al nome di:

Cognome **GOMARASCA**
Nome **GIANPAOLO**
Data di nascita **25/03/1950**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:31



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114756/2021/R

Al nome di:

Cognome **GOMARASCA**
Nome **MORENO**
Data di nascita **15/09/1967**
Luogo di nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:32



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114759/2021/R

Al nome di:

Cognome **GRILLO**
Nome **CRISTIANO FRANCESCO**
Data di nascita **01/04/1999**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:33



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114763/2021/R

Al nome di:

Cognome **GRITINI**
Nome **SERGIO**
Data di nascita **11/01/1964**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:34



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114767/2021/R

Al nome di:

Cognome **GUBERT**
Nome **GIULIANO ALFONSO**
Data di nascita **14/09/1966**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:36



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114776/2021/R

Al nome di:

Cognome **INTROINI**
Nome **GABRIELE**
Data di nascita **19/02/1955**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:39



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114780/2021/R

Al nome di:

Cognome **LAVAZZA**
Nome **CHIARA**
Data di nascita **11/06/1990**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:41



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114788/2021/R

Al nome di:

Cognome **LAVORGNA**
Nome **MARIA ROSA**
Data di nascita **15/10/1974**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:43



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114793/2021/R

Al nome di:

Cognome **LOSPOTO**
Nome **RICCARDO**
Data di nascita **05/02/1974**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:45



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 29 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114796/2021/R

Al nome di:

Cognome **LONGONI**
Nome **CHIARA**
Data di nascita **30/03/1995**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:46



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114802/2021/R

Al nome di:

Cognome **MAGISTRELLI**
Nome **GIUSEPPE**
Data di nascita **24/08/1955**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI; PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:49



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114807/2021/R

Al nome di:

Cognome **MAININI**
Nome **GIUSEPPE**
Data di nascita **05/05/1952**
Luogo di Nascita **LONATE POZZOLO (VA) - ITALIA**
Sesso **M**
Codice Fiscale **MNNGPP52E05E666W**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risultano i seguenti provvedimenti:

- 1) **15/11/1996** SENTENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI TORINO IRREVOCABILE IL 16/04/1997
- CONFERMA DELLA SENTENZA EMESSA IN DATA 16/12/1994 DALLA PRETURA DI NOVARA - SEZIONE DISTACCATA BORGOMANERO
1° reato) VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI ASSISTENZA FAMILIARE Art. 570 C.P. (COMMESSO IL 18/1/1993 IN BORGOMANERO)
Recidiva: Art. 99 COMMA 1 C.P. (generica)
Dispositivo: RECLUSIONE GIORNI 20, MULTA LIRE 200.000 (PARI A EURO 103,29)
Provvedimento successivo emesso durante l'esecuzione del provvedimento
>> 11/06/1997 CON ORDINANZA DEL TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI TORINO
DISPOSTA L'AMMISSIONE DEL CONDANNATO AL REGIME DI SEMILIBERTA' (Art. 48 - L. 354/75)

- 2) **01/04/2014** SENTENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI MILANO IRREVOCABILE IL 30/06/2014
- CONFERMA DELLA SENTENZA EMESSA IN DATA 08/11/2010 DAL TRIBUNALE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA DI MILANO
1° reato) SOTTRAZIONE DI COSE SOTTOPOSTE A SEQUESTRO DISPOSTO DALL'AUTORITA' AMMINISTRATIVA Art. 334 comma 2 C.P. (ACCERTATO IL 12/3/2009 IN MILANO)
Dispositivo: ATTENUANTI GENERICHE Art. 62 BIS C.P. RECLUSIONE MESI 2, MULTA 90,00 EURO
Provvedimenti successivi emessi durante l'esecuzione del provvedimento
>> 10/07/2017 CON ORDINANZA DEL TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI MILANO
DISPOSTO L'AFFIDAMENTO IN PROVA AL SERVIZIO SOCIALE (Art. 47 L. 354/75)
>> 20/02/2018 CON ORDINANZA DEL TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI MILANO
DICHIARATA L'ESTINZIONE DELLA PENA DETENTIVA E DI OGNI ALTRO EFFETTO PENALE PER ESITO POSITIVO DELL'AFFIDAMENTO IN PROVA (Art. 47 L. 354/1975)
DURATA/DECORRENZA: DAL 8/8/2017 AL 7/10/2017

TOTALE PROVVEDIMENTI PRESENTI: 2

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:50



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114812/2021/R

Al nome di:

Cognome **MARMONTI**
Nome **GABRIELLA**
Data di nascita **03/02/1964**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:52



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114816/2021/R

Al nome di:

Cognome **MEDA**
Nome **SELENIA**
Data di nascita **02/10/1997**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per USO: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:53



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 25 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114818/2021/R

Al nome di:

Cognome **MODA**
Nome **DAVIDE**
Data di nascita **02/04/1983**
Luogo di Nascita **ABBIATEGRASSO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:54



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114820/2021/R

Al nome di:

Cognome **NDIAYE**
Nome **ALIOUNE**
Data di nascita **13/02/1968**
Luogo di Nascita **DAKAR - SENEGAL**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 10:56



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114828/2021/R

Al nome di:

Cognome **NOÈ**
Nome **ANNAMARIA**
Data di nascita **27/08/1968**
Luogo di Nascita **CUGGIONO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:01



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114831/2021/R

Al nome di:

Cognome **OLDANI**
Nome **GIOVANNI ANTONIO**
Data di nascita **22/09/1960**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:02



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114834/2021/R

Al nome di:

Cognome **PALETTA**
Nome **MARGHERITA TIZIANA**
Data di nascita **21/10/1973**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:03



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114836/2021/R

Al nome di:

Cognome **PAOLUCCI**
Nome **MASSIMO**
Data di nascita **26/07/1998**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:04



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114855/2021/R

Al nome di:

Cognome **PIANTA**
Nome **ALBERTO**
Data di nascita **25/02/1942**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:21



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114857/2021/R

Al nome di:

Cognome **PIROLI**
Nome **SIMONE**
Data di nascita **06/06/1994**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:22



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANKA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114859/2021/R

Al nome di:

Cognome **PONZIO**
Nome **ALESSANDRA SARA**
Data di nascita **20/04/1979**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:24



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114866/2021/R

Al nome di:

Cognome **RAFTYI**
Nome **RACHID**
Data di nascita **01/01/1971**
Luogo di Nascita **DOUAR LAKOUACEM - MAROCCO**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:30



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114872/2021/R

Al nome di:

Cognome **RAGUSA**
Nome **CHIARA**
Data di nascita **20/05/1987**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:34



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114875/2021/R

Al nome di:

Cognome **RANZANI**
Nome **MATTEO**
Data di nascita **10/03/2002**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:38



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 285). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114878/2021/R

Al nome di:

Cognome **RANZANI**
Nome **ROSSELLA**
Data di nascita **26/02/1980**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI; PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:41



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114882/2021/R

Al nome di:

Cognome **RANZANI**
Nome **SABRINA**
Data di nascita **09/12/1968**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:45



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114883/2021/R

Al nome di:

Cognome **REDAELLI**
Nome **ALESSANDRO**
Data di nascita **03/02/1982**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:46



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114885/2021/R

Al nome di:

Cognome **RINALDI**
Nome **FEDERICA**
Data di nascita **27/03/1981**
Luogo di Nascita **CUGGIONO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:47



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114888/2021/R

Al nome di:

Cognome **RONDENA**
Nome **ELDA**
Data di nascita **22/02/1949**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:49



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114889/2021/R

Al nome di:

Cognome **RONDENA**
Nome **ELISA**
Data di nascita **03/03/1981**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:49



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114986/2021/R

Al nome di:

Cognome **ROZZI**
Nome **CHIA ALDA**
Data di nascita **25/08/1953**
Luogo di Nascita **CERNOBBIO (CO) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 13:02



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114880/2021/R

Al nome di:

Cognome **PROTANI**
Nome **ELSA**
Data di nascita **22/01/1989**
Luogo di Nascita **SHKODER - ALBANIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:44



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114884/2021/R

Al nome di:

Cognome **RUFFATO**
Nome **MASSIMO**
Data di nascita **31/03/1969**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI; PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:47



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 446), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114886/2021/R

Al nome di:

Cognome **SADDI**
Nome **MARIA ROSANNA**
Data di nascita **02/08/1999**
Luogo di Nascita **CAGLIARI (CA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:48



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinari dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114890/2021/R

Al nome di:

Cognome **SALIS**
Nome **ANDREA**
Data di nascita **21/03/1983**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:49



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114894/2021/R

Al nome di:

Cognome **SAPIENTI**
Nome **ORNELLA**
Data di nascita **13/11/1965**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:51



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinari dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido anche alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114898/2021/R

Al nome di:

Cognome **SEMERARO**
Nome **ANDREA**
Data di nascita **08/04/1976**
Luogo di Nascita **TRIESTE (TS) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:52



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114906/2021/R

Al nome di:

Cognome **SERENI**
Nome **CLAUDIO ANDREA**
Data di nascita **20/09/1947**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:56



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114908/2021/R

Al nome di:

Cognome **SLANZI**
Nome **ROBERTO**
Data di nascita **01/05/1979**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:58



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114910/2021/R

Al nome di:

Cognome **SOTTILOTTA**
Nome **SANTO ANDREA**
Data di nascita **17/04/1997**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI; PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 11:59



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114912/2021/R

Al nome di:

Cognome **SPARACINO**
Nome **DANIELA**
Data di nascita **23/04/1977**
Luogo di Nascita **MODICA (RG) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:01



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114915/2021/R

Al nome di:

Cognome **SPIRITO**
Nome **SALVATORE**
Data di nascita **14/07/1961**
Luogo di Nascita **BARI (BA) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:03



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 29 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114919/2021/R

Al nome di:

Cognome **STROIE**
Nome **SIMONA LOREDANA**
Data di nascita **23/11/1984**
Luogo di Nascita **ROU - ROMANIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:06

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114922/2021/R

Al nome di:

Cognome **STROPPA**
Nome **GIULIA**
Data di nascita **11/10/2000**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:08



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114924/2021/R

Al nome di:

Cognome **TENERIELLO**
Nome **GIUSEPPE**
Data di nascita **15/09/1975**
Luogo di Nascita **CERIGNOLA (FG) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:09



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 285). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114925/2021/R

Al nome di:

Cognome **TONELLA**
Nome **SIMONE**
Data di nascita **31/05/1975**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:11



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114928/2021/R

Al nome di:

Cognome **TONELLA**
Nome **SIMONE**
Data di nascita **15/04/1976**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:12



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114931/2021/R

Al nome di:

Cognome **TRINGALI**
Nome **GIUSEPPE**
Data di nascita **16/05/1976**
Luogo di Nascita **GALLARATE (VA) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:14



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114935/2021/R

Al nome di:

Cognome **URBANO**
Nome **ALESSIO**
Data di nascita **26/06/1976**
Luogo di Nascita **NAPOLI (NA) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:16



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinari dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114939/2021/R

Al nome di:

Cognome **VELLANI**
Nome **IOREANGELA**
Data di nascita **18/11/1947**
Luogo di Nascita **CORBETTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:18



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114943/2021/R

Al nome di:

Cognome **VIOLA**
Nome **VALENTINA**
Data di nascita **01/03/1986**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:19



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMNARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 114944/2021/R

Al nome di:

Cognome **ZANONI**
Nome **GIULIA**
Data di nascita **06/11/1997**
Luogo di Nascita **MAGENTA (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/09/2021 12:21



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Luogo e Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

RICCARDO LOSPOTO

Italiana

MILANO, 05 FEBBRAIO 1974

Dal 2000 ad oggi

BEA TECHNOLOGIES S.p.A – Via Newton, 4 – 20016 Pero (MI)

Produzione e Commercio di Filtri

Contratto a tempo indeterminato

Responsabile e Capo Turno di Camera Bianca

In questo ambito mi occupo della gestione del personale costituente la mia squadra e della pianificazione / produzione nei termini richiesti di elementi filtranti destinati alla micro-filtrazione di sostanze alimentari e farmaceutiche.

Nello specifico sorveglio sul corretto funzionamento ed utilizzo delle macchine in dotazione, sorveglio sul rispetto qualitativo della produzione, collaboro con Ricerca e Sviluppo per costruzione dei nuovi prodotti, formulo proposte volte al miglioramento dell'attività produttiva, garantisco il mantenimento dell'ordine e della pulizia ordinaria, istruisco il personale, compilo il resoconto dei tempi spesi ed offro collaborazione aperta e costruttiva a tutte le altre funzioni aziendali.

Dal 1996 al 2000

ST-MICROELETTRONICS S.p.A – CORNAREDO (MI)

Elettronica Industriale

Contratto a tempo indeterminato

Operatore Tecnico Industriale

Impiego con mansione di produzione ordinaria, nonché con quelle di Tecnico di preventiva manutenzione su impianti di attacco chimico di substrati di ossidi, nitruuri, silicio policristallino, teos e alluminio.

Dal 1995 al 1996

IAR-SILTAL – ABBiateGRASSO (MI)

Elettrodomestici

Contratto a tempo indeterminato

Responsabile

Impiego con mansione di Responsabile della linea collaudo nell'ambito della realizzazione di lavatrici per un periodo della durata di 10 mesi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Dal 1993 al 1994

TECNOCASA

Agenzia Immobiliare

Contratto a tempo indeterminato

Operatore e Venditore

Impiego sia come operatore che venditore nell'agenzia immobiliare Tecnocasa, filiale di Magenta.

1993

Istituto Tecnico Industriale Statale "Omar" di Novara

Diploma di Perito in Elettronica Industriale

Votazione 40 / 60

ITALIANO

INGLESE

DISCRETA.

DISCRETA.

ELEMENTARE.

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE ED ORGANIZZATIVE ACQUISITE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA MATURATA CON I CORSI DI SPECIALIZZAZIONE:

- Corso di Specializzazione interna Tecnocasa per l'affinamento delle tecniche di vendita e di gestione clientela.
- Attestato di frequenza di un Corso regionale per l'approfondimento della conoscenza della lingua inglese.
- Corso di Specializzazione interna ST-Microelectronics per l'abilitazione all'attività di Tecnico di Preventiva Manutenzione.
- Corso di Specializzazione interna Bea Technologies SpA per lo sviluppo delle problematiche della stratificazione dei filtri nell'ambito della microfiltrazione.
- Attestato di Pronto Intervento Antincendio Aziendale di Rischio Medio. Patentino B.
- Attestato di Primo Intervento Sanitario.
- Abilitazione nazionale per l'utilizzo di muletti e carrelli elevatori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Corso di formazione per Preposto secondo quanto previsto dalla Legge ed aggiornamento con il rilascio del relativo attestato

USO ABITUALE DEL COMPUTER, DI INTERNET E DELLA POSTA ELETTRONICA.

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI PROGRAMMI WORD E EXCEL.

DAL 2009 SONO IN POSSESSO DELL'ABILITAZIONE ALLE ATTIVITÀ DI SUBACQUEE DI 1° E 2° LIVELLO ED HO CONSEGUITO IL PATENTINO DI BIOLOGIA MARINA.

Patente di Guida (Categoria B)
Automunito.

Milite Assolto dal 1994 al 1995.

AGGIORNATO: AGOSTO 2021

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy.

In fede
Riccardo Lospoto

SELENIA MEDA

Dati anagrafici e personali

Nato a MAGENTA(MI), ITALIA, 02/10/1997

Cittadinanza: ITALIANA

Istruzione

- Dal 2019 ad oggi

LAUREA MAGISTRALE in INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO - ENVIRONMENTAL AND LAND PLANNING ENGINEERING presso POLITECNICO DI MILANO

- 05/03/2020

LAUREA DI PRIMO LIVELLO IN INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO presso POLITECNICO DI MILANO

Tesi: Prova finale

Voto 90/110

- 2016

Diploma di maturità: Scientifica presso LICEO SCIENTIFICO DONATO BRAMANTE (MAGENTA - ITALIA)

Voto 75/100

Esperienze professionali

* March 2019 - June 2019

Poliedra, MILANO - ITALIA

Settore: Servizi alle imprese, consulenza

Valutazione del contributo degli interventi agroambientali a sostegno della biodiversità in Regione Lazio.

Prima esperienza lavorativa svolta con ottimi risultati. Applicazione nel mondo del lavoro dal punto di vista della pianificazione e progetti riguardanti la sanificazione dell' ambiente.

Coerente con il mio percorso di studi.

Stage

Lingue straniere

* INGLESE UK

Scritto: Buono - Parlato: Buono

TOEIC Listening and reading test

* SPAGNOLO

Scritto: Sufficiente - Parlato: Sufficiente

Conoscenze informatiche

* Sistemi Operativi

Software: GIS - Grado Conoscenza: buono

* Fogli elettronici

Software: Excel - Grado Conoscenza: buono

* Altro

Software: Matlab - Grado Conoscenza: sufficiente

Interessi personali

Sono appassionata di sport, specialmente il nuoto che ho praticato a livello agonistico per diversi anni.

Perseveranza e dedizione sono le mie parole d'ordine.

Attualmente pratico palestra e corsi di gruppo, perché penso sia importante la coordinazione con gli altri partecipanti.

Fin da piccola ho avuto la passione per gli sport "temerari " e ho sempre desiderato provare l'ebbrezza del bungee jumping e del paracadutismo.

Mi piace viaggiare, soprattutto in luoghi dove è presente la barriera corallina, che ho visto in Egitto.

Ho svolto in alcune città attività di volontariato a sostegno dell'ambiente, quali la raccolta di plastica fonte di inquinamento.

Autorizzo il trattamento dei dati come da vostra informativa ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016.

DAVIDE MODA

Data di nascita: 02/04/1983

Sono nato ad Abbiategrasso e vissuto a Corbetta fino al 2020.

Mi sono dedicato agli studi a stampo sociologico presso l'Università Cattolica di Milano dopo aver terminato, con successo, il Liceo Scientifico D. Bramante di Magenta.

Ho appreso e potenziato specifiche competenze comunicative nella lingua inglese in ambito familiare e prestando servizio in ambito educativo in alcuni college del Regno Unito (Uxbridge, Southampton, Edimburgo).

Dal 2010 lavoro in ambito sociale sul territorio magentino, prestando inizialmente servizio presso la Cooperativa LULE di Abbiategrasso con mansioni di Educatore Civico e Orientamento presso lo Sportello Stranieri dei comuni di Corbetta, Abbiategrasso, Magenta, Gaggiano, Castano Primo, Cuggiono e Motta Visconti.

Nel 2014 vengo assunto dalla Cooperativa Silvabella Onlus in qualità di Educatore Psicopedagogico, ruolo che attualmente ricopro e che mi permette di stare a contatto diretto sia coi giovani adolescenti che con le diverse realtà sociali del territorio.

Inoltre, dal 2015, collaboro attivamente con una scuola d'Inglese privata locale in qualità di insegnante ed esperto in campo educativo.

INFORMAZIONI PERSONALI

Noè Annamaria


Sesso Femminile | Data di nascita 27/08/1968 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Coordinatore Infermieristico

TITOLO DI STUDIO

Master Universitario (Master 1° Livello delle Professioni Sanitarie)

 ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1988 al 1993

Infermiere presso Urologia Unità Spinale

Azienda Ospedaliera di Legnano presidio di Magenta

Dal 1993 al 1996

Tutor Scuola Infermieri di Magenta

Azienda Ospedaliera di Legnano presidio di Magenta

Dal 1998 al 2010

Infermiere presso Chirurgia Alta Intensità di Magenta

Azienda Ospedaliera di Legnano presidio di Magenta

Dal 2011 al 2018

**Posizione Organizzativa di Coordinamento Infermieristico presso
Chirurgia Alta Intensità di Magenta**

Azienda Ospedaliera di Legnano presidio di Magenta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

29//10/2008

Master Universitario (Master di 1° Livello delle Professioni Sanitarie)

Università LIUC , Via Matteotti Castellanza

Diritto Sanitario, Economia Aziendale ,Gestione Risorse Umane, Prevenzione dei rischi in ambiente Sanitario, Organizzazione Aziendale

16/03/1996

Maturità Professionale di Assistente Comunità Infantili

Pianificazione progetti per insegnamento bambini dai 3 ai 5 anni, Puericultura, Psicologia e Pedagogia, Tirocinio pratico

Istituto Professionale di Stato per l' Industria e l'Artigianato F. Tassara di Breno

25/06/1988

Diploma di Infermiere

Processo di Nursing, Assistenza Infermieristica , competenze tecnico professionali e trasversali (diagnosticare,relazionarsi ed affrontare), tirocinio pratico

Scuola Infermieri di Magenta

- Corsi di Formazione**
- “La riabilitazione del malato mieloso” dal 17 al 21 aprile 1989 Azienda di Legnano
 - “Vivere senza barriere” 12/10/1991 Azienda di Legnano
 - “Modelli teorici per la formazione infermieristica” 06/11/1992 presso la Società Europea Infermieristica Ricerca e Studi di Parma”
 - Insegnamento alla Scuola Infermieri di Magenta di:
 - Assistenza Infermieristica di base anno scolastico 1992/1993 studenti primo anno di corso
 - Assistenza Infermieristica chirurgica anno 1993/1994 studenti secondo anno di corso; anno 1994/1995 e 1995/1996 studenti terzo anno di corso
 - Pianificazione Assistenziale anno 1994/1995 1996/1997 studenti terzo anno di corso e anno 1995/1996 studenti secondo anno di corso
 - “Corso di formazione metodologico – didattico degli infermieri insegnanti” 04/11/81 e 16/12/1992; 27/01 03/10/02 31/01/24/31/03 21/04 e 05/05/1993 a Milano presso CLES (Centro Lombardo per l’Educazione alla Salute) e dall’OPPI (Organizzazione per la preparazione professionale degli insegnanti)
 - “Il farmaco” 29/30/11/1994 Azienda di Legnano
 - “La Progettazione e l’utilizzo della Cartella Infermieristica” 22/23/02 e 13/14/04/1994 Azienda di Legnano
 - “Identità, Ruolo, Professionalità dell’infermiere: lo stress – analisi e proposte” 01/10/1994 Azienda di Legnano
 - “Antropologia della corporeità nella relazione d’aiuto” 06/07/10/1994 Collegio IPASVI di Alessandria
 - “Saper fare, saper dire: importanza della comunicazione” 03/12/1994 Azienda di Legnano
 - “Giornata dello studente infermiere” 24/05/1995 Collegio IPASVI di Milano
 - “Approccio assistenziale e riabilitativo al grave cerebraleso da trauma cranico” 16/29/30/11 e 13/12/1996 Azienda di Legnano
 - “L’intervento nutrizionale nei soggetti in assistenza domiciliare” 15/16/11/1996 Azienda di Legnano
 - “Il bambino alla scuola materna” 21/12/1996 Azienda di Legnano
 - “Pediatria ospedaliera e del territorio negli anni 2000” 07/12/1996 Azienda di Legnano
 - “I Confini dell’Autonomia e della Responsabilità Infermieristica” 11/12/13/14/15/03/1996 Assisi CeF Cultura e Formazione Centro e studi ricerche del prof. Orlando Bassetti
 - “L’Accreditamento della funzione di Pediatria Ospedaliera” 18/06/1998 Azienda di Legnano
 - “La Chirurgia Bariatrica: indicazioni e tipi di trattamento” 24/10/2000 Azienda di Legnano
 - “Ruolo della toracosopia nella patologia toracica benigna e maligna” 21/11/2000 Azienda di Legnano
 - 30° CONGRESSO S.I.C.U.T. svoltosi nel periodo dal: 21/11/2002 al: 23/11/2002 crediti ECM: 12
 - LA GESTIONE DEL PAZIENTE PORTATORE DI TRACHEOSTOMIA organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 31/10/2003 al: 31/10/2003 crediti ECM: 5 Riferimento:17453
 - LE FERITE DIFFICILI E RARE svoltosi nel periodo dal: 11/11/2003 al: 11/11/2003 crediti ECM: 7

- "APPROCCIO MULTIDISCIPLINARE E RESPONSABILITA' PROFESSIONALE NELLA GESTIONE DELLE LESIONI DA PRESSIONE svoltosi nel periodo dal: 16/12/2003 al: 16/12/2003 crediti ECM: 6
- GESTIONE DELLE EMERGENZE IN CORSIA svoltosi nel periodo dal: 24/11/2004 al: 25/11/2004 crediti ECM: 22
- SPERIMENTAZIONI CLINICHE E ELEMENTI DI STATISTICA DESCRITTIVA S973 organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 01/01/2005 al: 31/12/2005 crediti ECM: 15
- PREVENZIONE E CURA DELLE LESIONI DA PRESSIONE: COMPORTAMENTI ED EVIDENZE SCIENTIFICHE organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 11/01/2005 al: 04/10/2005 crediti ECM: 12 Riferimento:29854
- PREVENZIONE E CURA DELLE LESIONI DA PRESSIONE: COMPORTAMENTO ED EVIDENZE SCIENTIFICHE IL CORSO SI RIVOLGE AGLI INFERMIERI E ALLE FIGURE DI SUPPORTO E HA LO SCOPO DI SENSIBILIZZARE GLI OPERATORI SULLE LDP QUALE INDICATORE DELL'ASSISTENZA E QUALE ELEMENTO DI organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 11/01/2005 al: 04/10/2005 crediti ECM: 12 Riferimento:29854
- METODOLOGIE ORGANIZZATIVE NELL'AMBITO SANITARIO svoltosi nel periodo dal: 10/10/2005 al: 05/12/2005 crediti ECM: 46
- LA PREVENZIONE DELLA MOVIMENTAZIONE DEI PAZIENTI CONOSCERE I POSSIBILI RISCHI DERIVANTI DALLA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI PAZIENTI organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 09/05/2006 al: 15/05/2006 crediti ECM: 8 Riferimento:7355
- CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE FORMARE IL PERSONALE SANITARIO ALLA SALVAGUARDIA DELLA VITA E DELLA SICUREZZA DEI PAZIENTI IN CASO DI EMERGENZA INCENDI organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 23/10/2006 al: 28/10/2006 crediti ECM: 16 Riferimento:10487
- MASTER UNIVERSITARIO 1 LIVELLO PER FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE svoltosi nel periodo dal: 01/01/2007 al: 31/12/2007
- CORSO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATTRAVERSO L'ABILITAZIONE ALLA RIANIMAZIONE CARDIOPOLMONARE E ALL'UTILIZZO DEL DEFIBRILLATORE AUTOMATICO organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 08/05/2008 al: 08/05/2008 crediti ECM: 9 Riferimento:21916
- ALIMENTAZIONE E SALUTE IL CORSO SI PONE L'OBIETTIVO DI PROMUOVERE STILI DI VITA IDONEI A PREVENIRE IL SOVRAPPESO E L'OBESITA' organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 07/07/2009 al: 07/07/2009 crediti ECM: 4 Riferimento:36771
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO IMPLEMENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE ASSISTENZIALE INFERMIERISTICA NELLE DEGENZE NON SPECIALISTICHE E NEL D.H. o svoltosi nel periodo dal: 29/09/2009 al: 18/12/2009
- al: al: 18/12/2009 per ore 012:00 di 012:00 in qualità di: Allievo crediti ECM: 12 Riferimento:38967

- COMUNICARE PER CAMBIARE organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 14/09/2010 al: 14/09/2010 crediti ECM: 3 Riferimento:49337.1
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO : DEFINIZIONE DI PERCORSI DIAGNOSTICO TERAPEUTICINEL CAI DI MAGENTA organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 18/04/2011 al: 04/11/2011 crediti ECM: 16 Riferimento:55263
- XIX CONGRESSO NAZIONALE SICOB svoltosi nel periodo dal: 11/05/2011 al: 13/05/2011
- CONVEGNO AUTORITA' POTERE INFLUENZA COMPETENZA RESPONSABILITA' : DAR VOCEALLE PAROLE DEL COORDINATORE organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 07/06/2011 al: 07/06/2011 crediti ECM: 6 Riferimento:55662
- CHI CURA IL CURATORE SINDROME DA BURNOUT E VACCINAZIONE POSSIBILE svoltosi nel periodo dal: 26/10/2011 al: 26/10/2011
- INCONTINENZA URINARIA : NURSING DEI TRATTAMENTI RIABILITATIVI E CHIRURGICI organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 12/11/2011 al: 12/11/2011 crediti ECM: 8 Riferimento:60489
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO : IL PROCESSO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE DELCOMPARTO NELL'OSPEDALE CIVILE DI LEGNANO organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 17/11/2011 al: 20/12/2011 crediti ECM: 8 Riferimento:58578
- GIORNATE PER LA QUALITA' DEL RISCHIO CLINICO LE CADUTE IN OSPEDALE organizzato da Azienda ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 14/12/2011 al: 14/12/2011 crediti ECM: 3 Riferimento:61185
- BLSD – Ediz. nr. 13 organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 18/04/2012 al: 18/04/2012 crediti ECM: 9 Riferimento:63305.13
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO : PERCORSO ASSISTENZIALE DEL PAZIENTE POST DIMISSIONE Ediz. nr. 1 organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 10/05/2012 al: 17/12/2012 crediti ECM: 12 Riferimento:66017.1
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO : LE PROCEDURE ASSISTENZIALI ANALISI DEL PROCESSODELLA TAREPIA FARMACOLOGICA AI FINI DELL'ADOZIONE DI COMPORTAMENTI SICURI Ediz. nr. 2 organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 10/10/2012 al: 27/12/2012 crediti ECM: 12 Riferimento:70358.2
- PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI IN AMBITO SANITARIO Ediz. nr. 1 organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 18/10/2012 al: 18/10/2012 crediti ECM: 4 Riferimento:71339.1
- IL DECRETO LEGISLATIVO N.81/08 LA FORMAZIONE GENERALE DEI LAVORATORI organizzato da Azienda ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 21/01/2013 al: 19/07/2013 crediti ECM: 6 Riferimento:72058.1
- RIUNIONE E COLLOQUIO STRUMENTI DI CURA, INTEGRAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO GRUPPO DI LAVORO organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 12/03/2013 al: 13/03/2013 crediti ECM: 15 Riferimento:75402.1

- IL GRUPPO COME STRATEGIA PER IL COORDINAMENTO organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 19/03/2013 al: 20/03/2013 crediti ECM: 18 Riferimento:75844.1
- GIORNATE DELLA QUALITA' IL NUOVO MANUALE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIE E SOCIO SANITARIA organizzato da Azienda Ospedaliera Legnano svoltosi nel periodo dal: 30/05/2013 al: 30/05/2013 crediti ECM: 4 Riferimento:78034.4
- PREVENZIONE E GESTIONE DELLA SEPSI OSPEDALIERA organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 11/06/2013 al: 11/06/2013 crediti ECM: 4 Riferimento:77052.6
- TOUCH FOR HEALTH INTRODUZIONE ALLE TECNICHE PER IL BENESSERE PSICOFISICO DEL PAZIENTE STOMIZZATO svoltosi nel periodo dal: 27/09/2013 al: 29/09/2013
- GESTIONE ACCESSI VASCOLARI organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 11/10/2013 al: 18/10/2013 crediti ECM: 8 Riferimento:79857.2
- COS'E' CAMBIATO NELLA CHIRURGIA DEL CANCRO COLORETTALE organizzato da Azienda Ospedaliera Legnano svoltosi nel periodo dal: 08/11/2013 al: 08/11/2013 crediti ECM: 3 Riferimento:81415.1
- L'ASSISTENZA ALLA PERSONA CON OBESITA' IN FASE ACUTA DI MALATTIA organizzato da Azienda Ospedaliera Legnano svoltosi nel periodo dal: 13/12/2013 al: 13/12/2013 crediti ECM: 6 Riferimento:81664.1
- IL PROBLEMA DEI FARMACI. DALLA PRESCRIZIONE ALLA SOMMINISTRAZIONE organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 23/05/2014 al: 23/05/2014 crediti ECM: 4 Riferimento:88028.1
- FORMAZIONE DI BASE PER PREPOSTI EX ART.18 D. Lgs. 81/08 organizzato da Azienda Ospedaliera Legnano svoltosi nel periodo dal: 03/06/2014 al: 11/06/2014 crediti ECM: 8 Riferimento:86935.14
- RETRAINING BLSD organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 16/06/2014 al: 16/06/2014 crediti ECM: 4 Riferimento:86976.33
- L'UTILIZZO SICURO, ECONOMICO ED EFFICACE DEI DISPOSITIVI MEDICI IN OSPEDALE organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 25/06/2014 al: 25/06/2014 crediti ECM: 4 Riferimento:88727.1
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO.LA PRESA IN CARICO DELLA PERSONA CON GRAVE OBESITA' organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 01/10/2014 al: 09/12/2014 crediti ECM: 8 Riferimento:90431.1
- CORSO FAD: APPLICAZIONE DEL CODICE COMPORTAMENTALE NELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELL'OSPEDALE CIVILE DI LEGNANO organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 20/10/2014 al: 31/12/2014 crediti ECM: 3 Riferimento:90478.1
- L'ASSISTENZA ALLA PERSONA CON OBESITA' SEVERA IN FASE ACUTA DI MALATTIA organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 11/12/2014 al: 11/12/2014 crediti ECM: 6 Riferimento:90874.1
- DI QUALI BISOGNI DI SALUTE SI OCCUPA L'INFERMIERE RISULTATI DELLA RICERCA svoltosi nel periodo dal: 25/02/2015 al: 25/02/2015 crediti ECM: 0

- ALIMENTAZIONE: EDUCARE, PREVENIRE, CURARE E ASSISTERE svoltosi nel periodo dal:12/05/2015 al: 12/05/2015 :crediti ECM:2,8
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO: LA PRESA IN CARICO DELLA PERSONA CON GRAVE OBESITA' organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 26/05/2015 al 27/10/2015 crediti ECM: 10 Riferimento: 97927.1
- PRIMARY NURSING: RUOLO INFERMIERISTICO NEI MODELLI ORGANIZZATIVICENTRATI SULLA PERSONA organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 22/06/2015 al: 22/06/2015 crediti ECM: 3,5 Riferimento: 98572.1
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO: MODELLO ORGANIZZATIVO ASSISTENZIALE PRIMARY NURSING organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 16/07/2015 al 30/12/2015 crediti ECM: 10 Riferimento: 98812.1
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO: MODELLO ORGANIZZATIVO ASSISTENZIALE PRIMARY NURSING organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 16/07/2015 al 30/12/2015 crediti ECM: 10 Riferimento: 98812.1
- AGGIORNAMENTO PER COORDINATORI: PREVENZIONE E GESTIONE DEL CONFLITTO NEL CONTESTO ORGANIZZATIVO organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 18/11/2015 al 19/11/2015 crediti ECM: 13 Riferimento: 96629.2
- L'ASSISTENZA ALLA PERSONA CON OBESITA' SEVERA IN FASE ACUTA DI MALATTIA organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 20/11/2015 al: 20/11/2014 crediti ECM: 5.6 Riferimento:101012.1
- WOUND CARE E APPROPRIATEZZA, COMPETENZA, PERCORSI INTEGRATI E MULTIPROFESSIONALITA' MULTIDISCIPLINARIETA' svoltosi nel periodo dal: 04/12/2015 al: 04/12/2015
- LABORATORIO DI INFERMIERISTICA TEATRALE. DA ZEUS A FOCALTY: IDEA PER UN COORDINAMENTO E UNA GESTIONE CREATIVA DELLE RISORSE UMANE organizzato da Azienda Ospedaliera di Legnano svoltosi nel periodo dal: 16/12/2015 al: 17/12/2015 crediti ECM: 18 Riferimento:100342:2
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO: PRIMARY NURSING NUOVI RUOLI ALL' INTERNO DEL MODELLO PER INTENSITA' DI CURA E COMPLESSITA' ASSISTENZIALE organizzato da ASST OVEST MILANESE svoltosi nel periodo dal: 21/04/2016 al 02/12/2016 crediti ECM: 12 Riferimento: 105950.1
- GRUPPO DI MIGLIORAMENTO: LA PRESA IN CARICO E LA GESTIONE DELLA PERSONA CON GRAVE OBESITA' (PROSEGUIMENTO DEL PROGETTO 2014) organizzato da ASST OVEST MILANESE svoltosi nel periodo dal: 11/05/2016 al 15/12/2016 crediti ECM: 12 Riferimento:106825.1
- STORIE DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE: LUOGHI DIVERSI, UNICO PROCESSO organizzato da ASST OVEST MILANESE svoltosi nel periodo dal: 12/05/2016 al 12/05/2016 crediti ECM: 3.5 Riferimento:106837.1
- IL BISOGNO DI SALUTE NELLA SOCIETA' CHE CAMBIA:RIFLESSIONI E PROSPETTIVE svoltosi nel periodo dal: 08/06/2016 al 08/06/2016 crediti ECM: 4.9
- RETRAINING BLS/D organizzato da ASST OVEST MILANESE svoltosi nel periodo dal: 10/11/2016 al 10/11/2016 crediti ECM: 4 Riferimento:105248.2

- IL WOUND CARE SOSTENIBILE TRA STANDARDIZZAZIONE E PERSONALIZZAZIONE svoltosi nel periodo dal: 03/12/2016 al 03/12/2016
- LA PERSONA CON OBESITA' GRAVE IN FASE ACUTA DI MALATTIA: LA COMPLESSITA' DI GESTIONE organizzato da ASST OVEST MILANESE svoltosi nel periodo dal: 25/11/2016 al 25/11/2016 in qualità di: Relatore crediti ECM: 2 Riferimento:108722.1
- SPECIALISTI A CONFRONTO: ALIMENTAZIONE E INFIAMMAZIONE: COSA BOLLE IN PENTOLA ? svoltosi nel periodo dal: 25/02/2017 al 25/02/2017 crediti ECM: 7.5
- IL Decreto Legislativo n. 81/08 La formazione SPECIFICA dei Lavoratori organizzato da: ASST OVEST MILANESE svoltosi nel periodo dal:21/09/2017 al: 20/12/2017
- D. Lgs: 196/03 codice in materia di protezione dei dati personali e novità del nuovo regolamento europeo applicato al 25 maggio 2018 organizzato da: ASST OVEST MILANESE svoltosi nel periodo dal:20/09/2017 al: 28/12/2017

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

Competenze comunicative

- Leadership: responsabile di un team di 25 persone
- Attenzione ai bisogni dell' utente/ paziente
- Comunicazione efficace sempre rivolta all' utente/ paziente

Competenze organizzative e gestionali

- Pianificazione assistenziale personalizzata
- Organizzazione del lavoro per mini equipe
- Referente prevenzione lesioni da pressione Dipartimento Chirurgico Alta Intensità
- Referente pazienti stomizzati e caregiver Dipartimento Chirurgico Alta Intensità
- Docente corsi BLS-D Retraining nel Modulo Funzionale Chirurgia Alta Intensità
- Docente corsi prevenzione infezioni ospedaliere Dipartimento Chirurgico Alta Intensità
- Responsabile della formazione gruppo di miglioramento Dipartimento Chirurgico Alta Intensità
- Tutor studenti in Scienze Infermieristiche
- Tutor Operatori Socio Sanitari

- Competenze professionali** ➤ Capacità decisiionali basate sull' Evidence Based Nursing (EBN) e dell' Evidence Based Medicine (EBM) nell' ambito del Dipartimento Chirurgico Alta Intensità
- Aggiornamento sulle Linee Guida, Procedure, Protocolli Aziendali e Nazionali.
- Competenze informatiche** ➤ Conoscenze di informatica di base ed uso agevole degli applicativi di OFFICE (Power Point, Word
- ed Excel)
- Altre competenze** ➤ Aggiornamento sugli aspetti legislativi e normativi in ambito sanitario
- Aggiornamento sugli aspetti legislativi e normativi nell' ambito della “ cosa pubblica”:
- Costituzione
 - TUEL
 - Bilancio Comunale
 - Bilancio Partecipativo
 - DUP
 - Privacy
 - Regolamento Polizia Urbana
 - Regolamento TARIP
 - Pari Opportunità
- Patente di guida** Automobilistica B
- Ambito politico** ➤ Volontariato Associazione “ Le Risonanze”
- Candidature alle Elezioni Comunali LEGA NORD
- Membro del Direttivo Sezione LEGA NORD Corbetta
- Delegata a sostituire il Segretario in diversi incontri di Sezione
- Consigliere Comunale LEGA NORD dal maggio 2017
- Presenza ai “gazebo” LEGA NORD
- Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi di legge

Noè Annamaria

: